



**259. INFORME MENSUAL DE GESTION  
PROGRAMA DE URGENCIA SAR DR EMILIO  
SCHAFFHAUSER ACUÑA**

Establecimiento	SAR DR EMILIO SCHAFFHAUSER ACUÑA
Nombre Completo	CAMILA ELIZABETH FÁBREGA FLORES
Rut:	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	153.5hRS
Días permiso administrativo o vacaciones	N/A
Días licencia médica	N/A
Fecha Informe	31/06/2025

MONTO BOLETA	\$ 515947
N° BOLETA	101

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
JUNIO 2025	01/06/2025	31-06-2025

**FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)	Timbre y Firma Director GESFAM
Nombre: CAMILA FABREGA FLORES	Nombre: [Firma]
Rut: [Redacted]	Rut: [Redacted]

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre: [Firma]	Nombre: [Firma]
Rut: [Redacted]	Rut: [Redacted]

**Daniela Bastias González**  
Enfermera

*(Circular stamp: COORDINADOR DPTO. SALUD, DANIELA BASTIAS GONZALEZ, LA SERENA)*

*(Circular stamp: DEPARTAMENTO DE SALUD DIRECCION, LA SERENA)*