

**I. MUNICIPALIDAD DE LA  
SERENA**

**INFORME MENSUAL DE GESTION  
C0D. 227 ESPACIOS AMIGABLES**

|                                          |                                                                                                            |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Establecimiento                          | CENTRO DE RESOLUTIVIDAD FAMILIAR INTEGRAL                                                                  |
| Nombre Completo                          | CAMILA SOLANGE PAREDES TORO                                                                                |
| RUT                                      |                                                                                                            |
| Programa                                 | PROGRAMA ESPACIOS AMIGABLES                                                                                |
| Profesión                                | MATRONA                                                                                                    |
| Horas trabajadas semanales               | 33 HORAS SEMANALES; TOTAL MES= 137 (MENOS 12 HORAS ALMUERZO - 6 HORAS DE SUSPENSIÓN POR LLUVIA= 119 HORAS) |
| Días permiso administrativo o vacaciones | 0                                                                                                          |
| Días licencia                            | 0                                                                                                          |
| Fecha Informe                            | 30-06-2025/                                                                                                |

|                  |         |
|------------------|---------|
| NUMERO DE BOLETA | 23      |
| MONTO BOLETA     | 900.355 |

|                      |                      |                      |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| PERIODO DE INFORME   | DESDE: 01 - 06- 2025 | HASTA: 30 - 06- 2025 |
| <b>FECHA INGRESO</b> |                      | <b>02-05-2025</b>    |

**FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**

| Nº       | Funciones según PRAPS                                          | Nº de Actividades | Nº de horas dedicadas                        | Observaciones (detalle de actividad, Nº de beneficiarios, lugar donde se desarrolla y/u otro)                                             |
|----------|----------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | FICHA CLAP (CONTROLES Y CONSEJERÍAS SSRR)<br>NO SE PRESENTAN   | 12<br>18          | 12 HORAS<br>18 HORAS<br>=30 HRS<br>TOTAL     | 12 ALUMNOS DEL COLEGIO PROVIDENCIA Y RESIDENCIAS ATENDIDOS CON FICHA CLAP<br>NO SE PRESENTAN 18 ALUMNOS                                   |
| <b>2</b> | CONTROLES INGRESO A MÉTODOS ANTICONCEPTIVOS<br>NO SE PRESENTAN | 25<br>13          | 12,5 HORAS<br>6,5 HORAS<br>= 19 HRS<br>TOTAL | 25 INGRESOS A MÉTODO ANTICONCEPTIVO EN TOTAL DE CESFAM PEDRO AGUIRRE CERDA Y CESFAM E. SHAFFHAUSER<br><br>NO SE PRESENTAN 13 ADOLESCENTES |

|           |                                                                                    |              |                                                      |                                                                                                                                                                                            |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3</b>  | CONTROLES DE REGULACIÓN<br><br>NO SE PRESENTAN                                     | 40<br><br>24 | 12 HORAS<br><br>7,2 HORAS<br><br>= 19,2 HRS<br>TOTAL | 40 CONTROLES DE<br>REGULACIÓN DE<br>FECUNDIDAD EN TOTAL DE<br>CESFAM PEDRO AGUIRRE<br>CERDA Y CESFAM E.<br>SHAFFHAUSER.<br><br>NO SE PRESENTAN 24<br>ADOLESCENTES                          |
| <b>4</b>  | CONSULTAS MATRONA<br>(MORBIGINECOLÓGICA,<br>SALUD SEXUAL Y<br>REPRODUCTIVA, OTROS) | 10           | 3 HORAS                                              | 3 CONSULTAS CON<br>MATRONA EN DISTINTAS<br>ÁREAS EN TOTAL DE<br>CESFAM PEDRO AGUIRRE<br>CERDA<br><br>7 CONSULTAS CON<br>MATRONA EN DISTINTAS<br>ÁREAS EN TOTAL DE<br>CESFAM E. SHAFFHAUSER |
| <b>5</b>  | CONSEJERIAS (SALUD<br>SEXUAL Y REPRODUCTIVA,<br>REGULACION FECUNDIDAD,<br>OTROS)   | 27           | 13,5<br>HORAS                                        | 11 CONSEJERIAS CON<br>MATRONA EN CESFAM<br>PEDRO AGUIRRE CERDA<br><br>16 CONSEJERIAS CON<br>MATRONA EN CESFAM E.<br>SHAFFHAUSER                                                            |
| <b>6</b>  | TALLERES EN SALUD SEXUAL<br>Y REPRODUCTIVA                                         | 4            | 6 HORAS                                              | 4 TALLERES REALIZADOS<br>EN COLEGIO SAGRADO<br>CORAZONES 8 BÁSICOS Y<br>COLEGIO JAPON 7<br>BASICOS CON ASISTENCIA<br>DE APROX 120 ALUMNOS<br>EN TOTAL                                      |
| <b>7</b>  | FERIA MARIA EDUCA                                                                  | 2            | 6 HORAS                                              | FERIA COMUNITARIA EN<br>LICEO IGNACIO CARRERA<br>PINTO Y CESFAM CARDENAL<br>CARO                                                                                                           |
| <b>8</b>  | RESCATE TELEFÓNICO                                                                 | 16           | 2,6 HORAS                                            | 16 RESCATES TELEFÓNICOS                                                                                                                                                                    |
| <b>9</b>  | REUNIONES DE<br>COORDINACIÓN                                                       | 2            | 5 HORAS                                              | REUNIÓN CON JEFATURA<br>DEL EQUIPO                                                                                                                                                         |
| <b>10</b> | TRABAJO ADMINISTRATIVO<br>CFRI (PLANILLAS, REM,<br>OTROS)                          | 3            | 12 HORAS                                             | REALIZACIÓN Y LLENADO<br>DE PLANILLAS<br>(AGENDAMIENTO,<br>DERIVACIONES ACORDE A<br>FICHA CLAP, INFORMES<br>SOBRE CASOS CRÍTICOS<br>ENTREGADO A LOS<br>COLEGIOS Y REM)                     |
| <b>11</b> | TRABAJO ADMINISTRATIVO<br>CESFAM (PLANILLAS, REM,<br>OTROS)                        | 6            | 12 HORAS                                             | REALIZACIÓN Y LLENADO<br>DE PLANILLAS DE INGRESO<br>A MÉTODO<br>ANTICONCEPTIVO,                                                                                                            |

|    |                         |    |                     |                                                                                                            |
|----|-------------------------|----|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                         |    |                     | TARJETERO DIGITAL, REM<br>POR CENTRO DE SALUD<br>(JUAN PABLO II Y RAUL<br>SILVA HENRIQUEZ)                 |
| 12 | PREPARACIÓN DE MATERIAL | 16 | 16 horas            | PREPARACIÓN DE PPT,<br>TRÍPTICOS, DÍPTICOS, ETC,<br>PARA REALIZACIÓN DE<br>TALLERES O FERIAS<br>EDUCATIVAS |
| 13 | VIDEOCONFERENCIA        | 2  | 6 HORAS             | VIDEOCONFERENCIA SOBRE<br>ABUSO DE PANTALLA EN<br>ADOLESCENTES                                             |
|    | TOTAL DE HORAS          |    | 150, 3 HRS<br>TOTAL |                                                                                                            |

**DECLARAMOS,** que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

|                                                                            |                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica) | Timbre y Firma Director/a CESFAM<br><br><b>NO APLICA</b> |
| <b>Nombre Completo:</b> Camila Solange Paredes Toro<br><b>RUT:</b>         | <b>Nombre Completo:</b><br><b>RUT:</b>                   |

|                                                                                                                                 |                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Timbre y Firma Coordinadora Programa<br><br> | Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud<br><br> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Barbara Quiroz

