



I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL
--------------------------------------	--

Establecimiento	EDIFICIO COMUNAL DE SALUD
Nombre Completo	Isis kinverlin jofre yañez
RUT	
Programa	ATENCION ODONTOLOGICA
Profesión	ASISTENTE DENTAL / TONS
Horas trabajadas semanales	44 HRS
Días permiso administrativo o vacaciones	Permiso feriado legal, jueves 17 de abril
Días licencia	
Fecha Informe	30-04-2025

NÚMERO DE BOLETA	18
MONTO BOLETA	734.236

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 - 04 - 2025	HASTA: 30- 04- 2025
--------------------	-----------------------	---------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	RECEPCION DE PACIENTES
2	PREPARACIÓN DE INSUMOS
3	PREPARACIÓN DE BOX
4	PRELAVADO Y TRANSPORTE DE MATERIAL
5	RETIRO DE MATERIAL ESTERIL
6	ASISTENCIA DENTAL EN BOX

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (B. Natural o B. Titular)	Timbre y Firma Director/a CESFAM <p style="text-align: center;">NO APLICA</p>
Nombre Completo: Tsis jofre yañez RUT:	Nombre Completo: RUT:

Timbre y Firma Coordinadora Programa 	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud 
Nombre Completo: RUT:	Nombre Completo: RUT: