

258. INFORME MENSUAL DE GESTION PROGRAMA DE URGENCIA SAPU LAS COMPAÑIAS

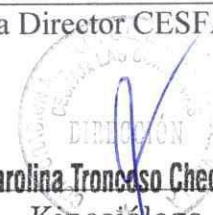
Establecimiento	SAPU LAS COMPAÑIAS
Nombre Completo	Jenny alvarez ramirez
Rut:	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	53
Días permiso administrativo o vacaciones	N/A
Días licencia médica	N/A
Fecha Informe	ABRIL 2025

MONTO BOLETA	173191
N° BOLETA	55

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01/04/2025	HASTA: 30/04/2025

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)	Timbre y Firma Director CESFAM
JENNY ALVAREZ RAMIREZ	 Carolina Troncoso Checcón Kinesióloga
	Nombre: Rut:

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
 Daniela Bastías González Enfermera	 Daniela Bastías González Enfermera
Nombre: Rut:	Nombre: Rut: