

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL
--------------------------------------	--

Establecimiento	CORPORACIÓN MUNICIPAL GABRIEL GONZÁLEZ VIDELA LA SERENA.
Nombre Completo	VALESKA ISABEL CUELLAR PERALTA
RUT	
Programa	CALIDAD Y ACREDITACIÓN EN SALUD
Profesión	ENFERMERO/A
Horas trabajadas semanales	44
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia	0
Fecha Informe	30 DE ABRIL 2025.

NÚMERO DE BOLETA	107
MONTO BOLETA	\$1.550.000

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año 01-04-2025	HASTA: día - mes- año 30-04-2025
--------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA	RESULTADO
1	Acompañamiento y apoyo técnico de encargados de calidad de los CESFAM Pedro Aguirre Cerda, Juan Pablo II, Cardenal José María Caro, Las Compañías, Emilio Schaffhauser, Cardenal Raúl Silva Henríquez y Equipo de Salud Rural.	NA
2	Se define cronograma de evaluación de los puntos de verificación pendientes del CESFAM Dr. Emilio Schaffhauser Acuña, en conjunto con encargada de calidad del establecimiento.	1
3	Se evalúa y envía informe con brechas del punto de verificación APA Procedimientos de enfermería del CESFAM Dr. Emilio Schaffhauser Acuña.	1
4	Se evalúa y envía informe con brechas del punto de verificación Toma de Muestra del CESFAM Dr. Emilio Schaffhauser Acuña.	2
5	Se realiza segunda revisión y envío de Manual de Esterilización conforme a las observaciones dejadas en marzo 2025.	1
6	Se revisa y envía indicador GCL 3.2 del punto de verificación APK del CESFAM Dr. Emilio Schaffhauser Acuña, incluyendo indicador de IRA y ERA SAR.	1
7	Se revisa y envía protocolo GCL 1.3 Procedimiento de instalación de catéter urinario Dr. Emilio Schaffhauser Acuña, trabajado conforme a las observaciones dejadas en la evaluación del mes anterior, en el que se requería incluir procedimiento de instalación de catéter urinario en neonatos, lactantes, pediátricos y niños, el cual queda con nuevas observaciones.	1
8	Participo en taller de indicadores dictado por referentes de calidad del MINSAL, organizado por el Servicio de Salud Coquimbo.	1
9	Se evalúa y envían observaciones de la característica DP 1.2, respecto a la gestión de reclamos, el cual deberá ser corregido por encargado OIRS.	1
10	Participo en reunión de calidad y acreditación del CESFAM Emilio Schaffhauser Acuña, en la que se realiza revisión de avances en el cierre de brechas de los distintos puntos de verificación: Dental, API, APA, APK, SAR, Farmacia, Archivo, entre otros.	1

	Los referentes de cada punto de verificación informaron sus avances respecto al informe de evaluación emitido en el primer proceso de evaluación en terreno.	
11	Se revisa y entregan observaciones del protocolo AOC 1.2 sobre notificación de resultados críticos de imagenología, quedando pendiente la constatación del cuarto elemento medible para validar el procedimiento descrito en el documento.	1
12	Otros (especificar):	RESULTADO
	Se informa a referente de calidad y acreditación del Servicio de Salud Coquimbo, que al descargar pdf de la sección documentos de la ficha clínica AVIS, estos se descargan quedando en el equipo en el que se realiza la acción, con el objeto de que puedan gestionar con AVIS la posibilidad de que el sistema permita solo la visualización de dichos documentos y asegure el resguardo de la ficha clínica.	NA
	Se programa el cierre de carpetas físicas del CESFAM Dr. Emilio Schaffhauser, para la última semana de abril, pero se debió suspender la actividad dado que el prestador no disponía de los materiales necesarios para la confección de estas.	NA
	Se solicita a coordinadora de la Unidad de Calidad y Seguridad del Paciente del Departamento de Salud, la compra de impresora para la OIRS del CESFAM Emilio Schaffhauser Acuña, con el objeto de que puedan imprimir y dejar cerrado el expediente oportunamente, dado que actualmente deben esperar disponibilidad de impresoras de otras áreas.	NA
	Al cierre de este informe, el proveedor de laboratorio en convenio no ha enviado el manual de toma de muestra, de manera que aún se encuentra pendiente la actualización del manual local y de las correspondientes indicaciones de preparación del paciente, así como de indicador de rechazo, considerando que los criterios de rechazo no están actualizados.	NA
	Al cierre de este informe, aún no es posible dar por cumplida las características obligatorias REG 1.1 y EQ 2.1 en el CESFAM Dr. Emilio Schaffhauser Acuña, lo cual fue reforzado verbalmente a la referente de calidad del departamento de salud.	NA
	Se informa a referente de calidad del Departamento de Salud que aún figuran asociados al CESFAM Dr. Emilio Schaffhauser Acuña funcionarios y prestaciones del módulo de salud escolar, considerando que dichas instalaciones no cuentan con AS y de permanecer impactarían en el cumplimiento de varias características que le aplican al punto de verificación dental y dirección, dado que si bien sus prestaciones y funcionarios se cargan al CESFAM, estos no tienen ninguna relación administrativa con el establecimiento. Por lo anterior se insiste en cargar módulo dental a otro CESFAM no acreditado, ni en proceso de acreditación.	NA
	Se copian coordinadora de la Unidad de Calidad y Seguridad del paciente del Departamento de Salud, los informes de evaluación de punto de verificación y documentos con observaciones y correcciones enviados a referente de calidad del CESFAM.	NA

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)	Timbre y Firma Director/a CESFAM
Nombre Completo: Valeska Isabel Cuellar Peralta. RUT:	Nombre Completo: RUT:
Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre Completo: Karla Paz Huerta RUT:	Nombre Completo: Oscar Tapia Olivares RUT: