

INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201

Establecimiento	BODEGA CENTRAL FARMACIA
Nombre	Patricio Eduardo Olivares Cornejo
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIOS
Horas trabajadas	44
Días permiso administrativo o vacaciones	00
Días licencia médica	07 días Licencia Médica (23 días trabajados)
Periodo de informe (mes)	ABRIL 2025

MONTO BOLETA	\$ 443.308
NUMERO BOLETAS	44

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
	01-04-2025	30-04-2025

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Aseo en dependencias del establecimiento.
2	Mantenimiento del orden y limpieza.
3	Carga de vehículo asignado a bodega de farmacia, con bultos para distribuir.
4	Entrega y descarga de pedidos e medicamentos e insumos en CESFAM , CECOSF, SAR y EMR.
5	
6	
7	
8	Otras (especificar las acciones)

Timbre y Firma Encargado Bodega Farmacia Central	Firma prestador de servicios
Nombre:	Nombre: Patricio Olivares Cornejo

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre Completo: RUT:	Nombre Completo: RUT: