



**257. INFORME MENSUAL DE GESTION
PROGRAMA DE URGENCIA SAPU CARDENAL CARO**

Establecimiento	SAPU CARDENAL CARO
Nombre Completo	PRISCILA ANDREA VEGA OLIVARES
Rut:	
Profesión	TENS
Horas trabajadas	59.5 HRS
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia médica	0
Fecha Informe	31 DE MARZO DE 2025

MONTO BOLETA	\$341.245
N° BOLETA	261

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 - 03 - 2025	HASTA: 31 - 03 - 2025
--------------------	-----------------------	-----------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Realizar todas aquellas acciones de salud que le sean solicitadas, de acuerdo a las normas preestablecidas, por el profesional médico o profesional no médico según sea el caso.
2	Cumplir con indicaciones Médicas y de Enfermería
3	Atiende consultas de familiares de los pacientes a cargo.
4	Colabora en procedimientos médicos y no médicos.
5	Se responsabiliza y colabora en el cuidado de los insumos y bienes del centro de salud.
6	Controlar al paciente y consignar signos vitales y evaluar urgencia de necesidad de notificar al médico o profesional de llamada según protocolo de atención.
7	Realizar aseo y confort del paciente en caso de ser necesario
8	Revisar y mantener cabina sanitaria del vehículo de emergencia

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que controlamos en salud.

Timbre y Jurídica)	atural o P.	Timbre y Firma Director CESFAM
Nombre Rut:		Nombre Rut: <i>Priscila Vega Olivares</i>
Timbre y Firma Coordinadora Programa		Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre Rut: Daniela Bastías González Enfermera		Nombre Rut:

