



256. INFORME MENSUAL DE GESTION PROGRAMA DE URGENCIA SAPU PEDRO AGUIRRE CERDA

Establecimiento	SAPU PEDRO AGUIRRE CERDA
Nombre Completo	PATRICIA ELIZABETH PEREZ TAPIA
Rut:	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	115.5
Días permiso administrativo o vacaciones	N/A
Días licencia médica	N/A
Fecha Informe	31/03/2025

MONTO BOLETA	\$ 369.089
Nº BOLETA	22

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
MARZO	01/03/2025	31/03/2025

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídico)	Timbre y Firma Director CESFAM
Nombre: Patricia Pérez Tapia Rut:	Nombre: Lizette Ledezma Gallardo Rut:
Timbre y Firma Coordinadora Programa 	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre: Daniela Bastias González Rut:	Nombre: Rut: