



**257. INFORME MENSUAL DE GESTIÓN
PROGRAMA DE URGENCIA SAPU CARDENAL
CARO**

Establecimiento	SAPU CARDENAL CARO
Nombre Completo	AUGUSTO MARCANO TORRES
Rut:	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	38.5
Días permiso administrativo o vacaciones	
Días licencia médica	
Fecha Informe	28-FEB-2025

MONTO BOLETA	116.232
N° BOLETA	124

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01-FEB-2025	HASTA: 28-FEB-2025
--------------------	--------------------	--------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)	Timbre y Firma Director CESFAM 
PRESTADOR: AUGUSTO MARCANO Rut	Nombre: CATADINA CASTILLO Rut

Timbre y Firma Coordinadora Programa 	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud 
Nombre: Daniela Bastías González Rut: Enfermera	Nombre: GABRIEL GONZÁLEZ Rut: DIRECCIÓN