



253. INFORME MENSUAL DE GESTION REFUERZO SAPU

| | |
|--|----------------------------|
| Establecimiento | SAPU CARDENAL CARO |
| Nombre Completo | María José Contreras Egaña |
| Rut: | |
| Profesión | TENS |
| Horas trabajadas | 11HRS |
| Días permiso administrativo o vacaciones | N/A |
| Días licencia médica | N/A |
| Fecha Informe | 28/02/2025 |

| | |
|--------------|-----------|
| MONTO BOLETA | \$66.690. |
| N° BOLETA | 184 |

| | | |
|--------------------|------------|------------|
| PERIODO DE INFORME | 01/02/2025 | 28-02-2025 |
|--------------------|------------|------------|

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

| N° | FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA |
|----|--|
| 1 | Realizar todas aquellas acciones de salud que le sean solicitadas, de acuerdo a las normas preestablecidas, por el profesional médico o profesional no medico según sea el caso. |
| 2 | Cumplir con indicaciones Médicas y de Enfermería |
| 3 | Atiende consultas de familiares de los pacientes a cargo. |
| 4 | Colabora en procedimientos médicos y no médicos. |
| 5 | Se responsabiliza y colabora en el cuidado de los insumos y bienes del centro de salud. |
| 6 | Controlar al paciente y consignar signos vitales y evaluar urgencia de necesidad de notificar al médico o profesional de llamada según protocolo de atención. |
| 7 | Realizar aseo y confort del paciente en caso de ser necesario |
| 8 | Revisar y mantener cabina sanitaria del vehículo de emergencia |

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

| | |
|---|--|
| Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Nat) | Timbre y Firma Director CESFAM  CATALINA CASTILLO MIRANDA DIRECTORA M CARDENAL CARO LA SERENA |
| Nombre: María José Contreras Egaña Rut: | Nombre: Rut: |
| Timbre y Firma Coordinadora Programa  DANIELA BASTÍAS GONZÁLEZ Ente | Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud  DIRECCIÓN |
| Nombre: Rut: Daniela Bastías González Ente | Nombre: Rut: |