

**261. INFORME MENSUAL DE GESTIÓN  
PROGRAMA DE URGENCIA SAR RAUL SILVA  
HENRIQUEZ**

Establecimiento	SAR RAUL SILVA HENRIQUEZ
Nombre Completo	ANA CAMILA LEIVA PONCE
Rut:	
Profesión	TECNOLOGO MEDICO
Horas trabajadas	186
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia médica	0
Fecha Informe	31-01-2025

MONTO BOLETA	1.823.544
Nº BOLETA	115

PERIODO DE INFORME	DESDE:	HASTA:
	01-01-2025	31-01-2025

**FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Realizar la toma de imágenes radiológicas de Urgencias que permitan una buena evaluación diagnóstica de parte de los médicos
2	Manejo óptimo de técnicas de exposición para realizar una adecuada radio-protección del paciente y de todo el personal ocupacionalmente expuesto.
3	Limpiar el equipo de rayos x, incluyendo detector, camilla y estativo, elementos de protección personal.
4	Subir la información de la toma de exámenes en el sistema Avis y Kpacs.
5	Derivar Exámenes a Médico Radiólogo para la generación de informes.
6	Participar en otras labores de gestión encomendada por la jefatura.

**DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.**

Timbre y firma (P. Natural)	aciones	Timbre y Firma Director CESFAM
Nombre: ANA CAMILA LEIVA PONCE	Rut:	Nombre: <i>Fernanda Meseses</i>
		Rut: <i>Enfermera</i>
Timbre y Firma Coordinadora Programa		Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre: <i>Daniela Bastías González</i>	Rut:	Nombre: <i>Daniela Bastías González</i>
		Rut: <i>Daniela Bastías González</i>