

**270. INFORME MENSUAL DE GESTIÓN  
PROGRAMA FOFAR**

Establecimiento	CESFAM DR EMILIO SCHAFFHAUSER ACUÑA
Nombre	LILIAN CORTES CAROCA
Rut	
Profesión	QUIMICO FARMACEUTICO
Horas trabajadas	30 HORAS
Días permiso administrativo o vacaciones	N/A
Días licencia médica	N/A
Fecha Informe	31 DE ENERO DE 2025

MONTO BOLETA	\$ 495.930
Nº BOLETA	265

PERIODO DE INFORME (mes)	DESDE: día - mes- año 01-01-2025	HASTA: día - mes- año 31-01-2025
--------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

**FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	REVISIÓN DE RECETAS Y LIBROS CONTROLADOS
2	REPORTES Y REVISIÓN DE REPORTE RAM Y TRASPASO A PLATAFORMA SVI
3	SERVICIOS FARMACÉUTICOS
4	DESPACHO DE MEDICAMENTOS PSICOTRÓPICOS Y ESTUPEFACIENTES
5	APOYO A LA ATENCION DE PUBLICO Y ASISTENCIA TÉCNICA AL PERSONAL Y USUARIOS DE FARMACIA O BOTIQUÍN
6	REGISTRO Y ANÁLISIS ESTADÍSTICO DE ACTIVIDADES DE FARMACIA Y/O BOTIQUÍN
7	PREPARACIÓN DE PEDIDOS PARA OTRAS UNIDADES
8	

**DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de**

prestaciones	Timbre y Firma Director CESEFAM 
ROCA	Nombre: <b>CLAUDIA GALLARDO CORTES</b> Rut:

<p>Timbre y Firma Coordinadora Programa</p>  	<p>Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud</p>  
<p>Nombre: <b>DANIELA BASTIAS GONZALEZ</b> Rut:</p>	<p>Nombre:</p>

Lic. Juan Carlos Cerroca  
 QUIMICO FARMACIA

