



I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL
--------------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM CARDENAL CARO
Nombre Completo	NIKKY ANTAY MENESES GARRIDO
RUT	
Programa	
Profesión	ADMINISTRATIVO/A
Horas trabajadas semanales	<44 horas
Días permiso administrativo o vacaciones	9 días
Días licencia	
Fecha Informe	31/12/2024

NÚMERO DE BOLETA	25
MONTO BOLETA	655.758

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 -12- 2024	HASTA: 31- 12- 2024
--------------------	---------------------	---------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	Función	Realizada	Observaciones
1	Registro en planilla Excel.	X	
2	Registro en AVIS.	X	
3	Rescate telefónico		
4	Confirmación de citas X	X	
5	Actualización de datos		
6	Apoyo ANEXO	X	
7	Apoyo SOME	X	

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

<p>Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Juridica)</p>	<p>Timbre y Firma Director/a CESFAM</p> 
<p>Nikky Antay Meneses Garrido</p>	<p>Nombre Completo: <i>Carolina Carullo.</i></p> <p>RUT:</p>

<p>Timbre y Firma Coordinadora Programa</p> 	<p>Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud</p> 
<p>Nombre Completo: <i>Rodrigo Soto Zamora</i></p> <p>RUT: <i>MATRON</i></p>	<p>Nombre Completo:</p> <p>RUT:</p>