

INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.

1. ANTECEDENTES

FECHA	MES DICIEMBRE DEL 2024
NOMBRE	NICOLE ANTONIETA HORMAZABAL SEGOVIA
RUT	
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	MONITORA PROGRAMA 4 A 7 COLEGIO CARLOS CONDELL DE LA HAZA
N° DE CONTRATO	37469
PERÍODO DE CONTRATO	06 MAYO 2024 A 31 DICIEMBRE 2024
PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL	DESDE 01 DICIEMBRE 2024 HASTA 31 de DICIEMBRE 2024

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes: **ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACIÓN TOTAL DEL CONTRATO.**

- Participar en reuniones de Coordinación con coordinador/a del Programa 4 a 7, para la ejecución e implementación del Programa.
- Planificar, programar y desarrollar actividades del componente 2: Cuidado integral de niños, de acuerdo con lo planificado en el Cronograma de Trabajo y en las presentes Orientaciones Técnicas.
- Velar por la calidad de las actividades del Programa, diseñándolas y evaluándolas adecuadamente.
- Conocer y socializar el plan de emergencia/contingencia del establecimiento ante posibles accidentes o incidentes.
- Entrega de información a participantes.

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Actividades realizadas en el presente mes para cumplir con el objetivo final del contrato, estas deben anexar evidencia que respalde este objetivo como una bitácora o planificación, diaria o semanal, sobre las actividades realizadas. **SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.**

Las acciones son desarrolladas en el Colegio Carlos Condell de la Haza

DÍA	HORARIO (DESDE- HASTA)	DETALLE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS MES DE DICIEMBRE 2024
1		DOMINGO
2	15:00 A 19:00	<p>Objetivo: Reforzar contenidos Académicos y Realización de Actividades Extraprogramáticas (Nivel pequeños – medianos)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Retiro de colaciones – Asistencia de alumnos <p>Colaboración Monitora Margarita Castro y Nicole Hormazábal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo pedagógico: REFORZAMIENTO DE LOS NÚMEROS DEL 1 AL 50. - Revisión de tareas pendientes y apoyo en trabajos por terminar para las últimas calificaciones. - Actividades: Ensayos para el taller musical navideño – CONFECCIÓN DE MATERIAL QUE SE USARA PARA EL MUSICAL NAVIDEÑO. <p>Objetivo: Potenciar y reforzar las habilidades manuales para diseño y confección.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Colación/Recreo: Juegos recreativos en patio o sala -Entrega de Alumnos a sus apoderados
3	15:00 A 19:00	<p>Objetivo: Reforzar contenidos Académicos y Realización de Actividades Extraprogramáticas (Nivel pequeños – medianos)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Retiro de colaciones – Asistencia de alumnos <p>Colaboración Monitora Margarita Castro y Nicole Hormazábal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo pedagógico: Apoyo en las lecturas complementarias de la asignatura de lenguaje y comunicación. - Revisión de tareas pendientes y apoyo en trabajos por terminar para las últimas calificaciones. - Actividades: Ensayos para el taller musical navideño – creación de árbol navideño con material

Corporación Municipal Gabriel González Videla.



		<p>dispuesto en sala de clases como goma Eva brillos – palos de helado -lana</p> <p>Objetivo: Potenciar y reforzar las habilidades manuales y académicas para diseño y confección de las actividades a realizar.</p> <ul style="list-style-type: none">- Colación/Recreo: Deporte Tenis – voleibol-Entrega de Alumnos a sus apoderados
4	15:00 A 19:00	<p>Objetivo: Reforzar contenidos Académicos y Realización de Actividades Extraprogramáticas (Nivel pequeños – medianos)</p> <ul style="list-style-type: none">-Retiro de colaciones – Asistencia de los alumnos <p>Colaboración Monitora Margarita Castro y Nicole Hormazábal</p> <ul style="list-style-type: none">- Apoyo pedagógico: Armar oraciones con distintas consonantes.- Revisión de tareas pendientes y apoyo en trabajos por terminar para las últimas calificaciones.- Actividades: Ensayos para el taller musical navideño – PINTAR DIBUJOS Y ANIMACIONES NAVIDEÑAS - CREAR BOTITAS NAVIDEÑAS CON MATERIAL DISPUESTO EN CLASES. <p>Objetivo: Potenciar y reforzar las habilidades manuales y académicas para diseño y confección de las actividades a realizar.</p> <ul style="list-style-type: none">- Colación/Recreo: Deporte Fútbol – Basquetbol-Entrega de Alumnos a sus apoderados
5	15:00 A 19:00	<p>Objetivo: Reforzar contenidos Académicos y Realización de Actividades Extraprogramáticas (Nivel pequeños – medianos)</p> <ul style="list-style-type: none">-Retiro de colaciones – Asistencia de los alumnos <p>Colaboración Monitora Margarita Castro y Nicole Hormazábal</p> <ul style="list-style-type: none">- Apoyo pedagógico: Reforzamiento de los Sustantivos Propios y Comunes.- Revisión de tareas pendientes y apoyo en trabajos por terminar para las últimas calificaciones.- Actividades: ENSAYO GENERAL PARA EL MUSICAL NAVIDEÑO. <p>Objetivo: Potenciar y reforzar las habilidades manuales y académicas para diseño y confección de las actividades a realizar.</p> <ul style="list-style-type: none">- Colación/Recreo: Deportes Colectivos – Circuitos deportivos-Entrega de Alumnos a sus apoderados
6	13:00 A 17:00	<p>Objetivo: Reforzar contenidos Académicos y Realización de Actividades Extraprogramáticas (Nivel pequeños – medianos)</p> <ul style="list-style-type: none">-Retiro de colaciones – Asistencia de alumnos



		<p>Colaboración Monitora Margarita Castro y Nicole Hormazábal</p> <ul style="list-style-type: none">- Apoyo pedagógico: REVISIÓN DE TAREAS PENDIENTES Y PREPARACIÓN PARA PRUEBAS FINALES DE SEMESTRE.- Actividades: ENSAYO GENERAL PARA EL MUSICAL NAVIDEÑO. <p>Objetivo: Potenciar y reforzar las habilidades manuales y académicas para diseño y confección de las actividades a realizar.</p> <ul style="list-style-type: none">- Colación/Recreo: deportes – día de cine – (actividades en aula para alumnos que no les gusta salir al patio)-Entrega de Alumnos a sus apoderados
7		SÁBADO
8		DOMINGO
9	15:00 A 19:00	<p>Objetivo: Reforzar contenidos Académicos y Realización de Actividades Extraprogramáticas (Nivel Medianos – Grandes)</p> <p>Colaboración Monitora Margarita Castro</p> <ul style="list-style-type: none">-Retiro de colaciones – Asistencia de alumnos- Apoyo pedagógico: Revisión de cuadernos -Tareas pendientes- <p>Reforzar contenidos para las últimas Evaluaciones</p> <ul style="list-style-type: none">- Actividades: Crear material que se usará en vestimenta y escenografía para musical navideño y ensayos diario de teatro musical que se presentará.- Colación/Recreo: Juegos recreativos en patio o sala-Entrega de Alumnos a sus apoderados.
10	15:00 A 19:00	<p>Objetivo: Reforzar contenidos Académicos y Realización de Actividades Extraprogramáticas (Nivel Medianos – Grandes)</p> <ul style="list-style-type: none">-Retiro de colaciones – Asistencia de alumnos <p>Colaboración Monitora Margarita Castro</p> <ul style="list-style-type: none">- Apoyo pedagógico: Revisión de cuadernos -Tareas pendientes- <p>Reforzar contenidos para las últimas Evaluaciones</p> <ul style="list-style-type: none">- Actividades: Desarrollar la decoración navideña para la sala que se realiza el programa 4 a 7 junto a todos los niveles.- Colación/Recreo: Juegos recreativos en patio o sala – Juegos en la cancha del establecimiento.-Entrega de Alumnos a sus apoderados.
11	15:00 A 19:00	<p>Objetivo: Reforzar contenidos Académicos y Realización de Actividades Extraprogramáticas (Nivel Medianos – Grandes)</p> <ul style="list-style-type: none">-Retiro de colaciones – Asistencia de alumnos <p>Colaboración Monitora Margarita Castro</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo pedagógico: Revisión de cuadernos -Tareas pendientes- Reforzar contenidos para las últimas Evaluaciones - Actividades: confección de detalles para la escenografía musical navideña y ensayos diario de teatro musical que se presentará. - Colación/Recreo: Deportes colectivos – Tacatata – Actividades lúdicas en la cancha del establecimiento -Entrega de Alumnos a sus apoderados
12	15:00 A 19:00	<p>Objetivo: Reforzar contenidos Académicos y Realización de Actividades Extraprogramáticas (Nivel Medianos – Grandes)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Retiro de colaciones – Asistencia de alumnos Colaboración Monitora Margarita Castro - Apoyo pedagógico: Revisión de cuadernos -Tareas pendientes- Reforzar contenidos para las últimas Evaluaciones - Actividades: Desarrollar Guías de la asignatura de matemáticas Reforzar contenidos (Multiplicación – División – Sumas / Restas) -Ensayo diario de teatro musical navideño - Colación/Recreo: Juegos recreativos en patio o sala -Entrega de Alumnos a sus apoderados
13	13:00 A 17:00	<p>Objetivo: Reforzar contenidos Académicos y Realización de Actividades Extraprogramáticas (Nivel Medianos – Grandes)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Retiro de colaciones – Asistencia de alumnos Colaboración Monitora Margarita Castro - Apoyo pedagógico: Revisión de cuadernos -Tareas pendientes- Reforzar contenidos para las últimas Evaluaciones - Actividades: Desarrollar Guías de la asignatura de inglés con los alumnos del segundo ciclo para las últimas calificaciones -Ensayo diario de teatro musical navideño – Crear decoración que se usará en musical (se utilizan cajas de zapatos y se envuelven para que queden con la forma de regalos) - Colación/Recreo: Juegos de mesa (cartas uno -domino) – Juegos a libre elección con material disponible en la sala. -Entrega de Alumnos a sus apoderados
14		SÁBADO
15		DOMINGO
16	15:00 A 19:00	<p>Objetivo: Presentar la obra musical navideña con los alumnos del programa 4 a 7.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Retiro de colaciones – Asistencia de alumnos



		<ul style="list-style-type: none">-Se forman los alumnos para el desplazamiento al bus que permite la llegada al Establecimiento.-Entrega de colaciones - Helados-Obra Musical Navideña en el Establecimiento German Riesco-Entrega de Alumnos a sus Apoderados
17	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none">-Reunión vía online de Equipo 4 a 7 debido a la licenciatura de 8 Octavos Básicos del Establecimiento.-Coordinación de Actividades Extraprogramáticas de Finalización de año.
18	15:00 A 19:00	<p>Objetivo: Reforzar contenidos Académicos y Realización de Actividades Extraprogramáticas (Nivel medianos – grandes)</p> <ul style="list-style-type: none">- RECEPCIÓN DE COLACIONES NAVIDEÑAS PARA ACTIVIDAD CON LOS ALUMNOS-Retiro de colaciones – Asistencia diaria de alumnos <p>Colaboración Monitora Margarita Castro y Nicole Hormazábal</p> <ul style="list-style-type: none">- Apoyo pedagógico: Material Numérico (Matemáticas)- Actividades: Reforzamiento constante de las matemáticas con ejercicios combinados. <p>Objetivo: Desarrollo de ejercicios en la pizarra, cada alumno tiene que salir a realizar un ejercicio al azar de la asignatura.</p> <ul style="list-style-type: none">-Entrega de colaciones- Colación/Recreo: Juegos recreativos en patio o sala-Entrega de Alumnos a sus apoderados
19	15:00 A 19:00	<p>Objetivo: Reforzar contenidos Académicos y Realización de Actividades Extraprogramáticas (Nivel pequeños – medianos)</p> <ul style="list-style-type: none">-Retiro de colaciones – Asistencia diaria de alumnos <p>Colaboración Monitora Margarita Castro y Nicole Hormazábal</p> <ul style="list-style-type: none">- Apoyo pedagógico: Material de lectura y escritura.- Actividades: Taller 2 de expresión corporal a través de la música con la utilización de los mat de yoga que se dispone en la sala de las clases. <p>Objetivo: Potenciar y reforzar las habilidades expresivas de los estudiantes a través de la danza.</p> <ul style="list-style-type: none">- Colación/Recreo: Juegos recreativos en patio o sala-Entrega de Alumnos a sus apoderados
20	13:00 A 17:00	<p>Objetivo: Activad de finalización de programa 4 A 7 (Nivel pequeños – medianos - Grandes)</p> <ul style="list-style-type: none">-Retiro de colaciones – Asistencia de los alumnos <p>Colaboración</p> <p>Coordinadora Natalia Rojas</p> <p>Monitoras Margarita Castro -Nicole Hormazábal- Camila Escobar-Melanie Araya</p> <ul style="list-style-type: none">- Actividades: Se realiza convivencia con todos los alumnos del programa



		<ul style="list-style-type: none">-Se les entrega bandejas de dulces-Se realizan juegos – bailes – competencias y una muestra de baile para todo el equipo de 4 a 7 organizado por los alumnos.- Colación-Entrega de Alumnos a sus apoderados
21		SÁBADO
22		DOMINGO
23	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none">-Retiro de Colaciones-Inventario de materiales – artículos de aseo – avances, correcciones y término de informes correspondiente al mes Diciembre.-Orden y limpieza de sala y oficina correspondientes al Equipo 4 a 7.
24	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none">-Reunión vía online por zum con equipo 4 a 7 para ver la última semana del mes en curso.- Preparación de inventario que se hará en los próximos días para dar a conocer si esta toda la contabilidad de lo contado en cuanto a material pedagógico y artículos de aseo.-Organización para asistir al Establecimiento
25		FERIADO
26	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none">-realización del inventario de material pedagógico – material de aseo – orden y limpieza general de sala y oficina equipo 4 a 7.
27	13:00 A 17:00	<ul style="list-style-type: none">-Reunión vía online por zum con equipo 4 a 7 para ver la última semana del mes en curso.-Organización para asistir al Establecimiento
28		SÁBADO
29		DOMINGO
30	15:00 A 19:00	<ul style="list-style-type: none">-Reunión vía online por zum con equipo 4 a 7 para ver la última semana del mes en curso.-Finalización del Programa – Información programación el año 2025

31	15:00 A 19:00	<p>-Reunión vía online por zum con equipo 4 a 7 para ver la última semana del mes en curso.</p> <p>-Finalización del Programa – Información programación año 2025</p>
----	------------------	---

3. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

- **ACTIVA PARTICIPACIÓN DE LOS ALUMNOS Y APODERADOS EN LA MUESTRA CORAL DE FINALIZACIÓN DE AÑO.**
- **Se debería realizar capacitaciones constantes para abordar en profundidad los temas de los alumnos con TEA, ASPERGER, AUTISMO, PROBLEMAS DE CONDUCTA COMO LAS CRISIS DE VIOLENCIA, ANGUSTIAS, Y OTRAS CONDICIONES QUE PRESENTEN LOS ALUMNOS.**
- **Habilitar una sala de clases o oficina donde el personal del 4 a 7 pueda disponer de más espacio para el desplazamiento oportuno y se pueda manejar de mejor manera el orden de las cosas.**

4. TABLA DE CHECK LIST

			C.M.G.G.V
Documento	Indicador	E.E, Encargado de Programa o Coordinadores (*)	Revisión Técnica
Boleta de honorarios	Verificar los siguientes antecedentes:		
	Datos del receptor completos y correctos, incluyendo nombres, Rut y domicilio.	✓	✓
	Fecha de emisión de la boleta de honorarios (30 de cada mes).	✓	✓
	Valor de la boleta de honorarios coincide con valor establecido en contrato	✓	✓
	Glosa incluye: Código, Área, Cargo, lugar donde prestó el servicio, Mes y Año.	✓	✓
	Firma del Prestador de Servicios	✓	✓
	Director (a) del Establecimiento Educacional o Encargado de Programa.	✓	✓
Informe de Actividades	Director (a) Depto. de Educación o Director (a) Administración Central, Director (a) Jurídico o según corresponda.		
	Mes y periodo trabajado.	✓	✓
	Servicios prestados acordes con lo establecido en el Contrato de Honorarios.	✓	✓

	Firma del Prestador de Servicios		
	Firma del Director (a) del Establecimiento Educacional o Encargado de Programa.	✓	✓
	Firma Director (a) Depto. de Educación o Director (a) Administración Central, Director (a) Jurídico o según corresponda.		
	Detalla actividades realizadas como, por ejemplo: bitácora, planificación semanal o diaria, diagrama de Gantt, entre otros.	✓	✓
Evidencias	Adjunta respaldo de acuerdo a las actividades realizadas como: fotografías, correos, informes preliminares, listado de asistencia de participantes u otro documento que acredite los servicios prestados.	✓	✓
Contrato de Honorarios	Adjunta Contrato de Honorarios vigente.	✓	✓

(Si se identifican errores en etapa de Check List, debe corregir)

 <p>Luis Tabilo López Coordinador de Educación</p> <p>LUIS TABILO LOPEZ NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR (A) DEL E.E O ENCARGADO DE PROGRAMA O COORDINADOR DEL DEPTO (*)</p>	<p>REVISADO</p> <p>UNIDAD DE PLANIFICACIÓN PROCESOS Y DOTACIÓN DPTO. EDUCACIÓN CORPORACIÓN VALERIA MORGADO RIVERA</p> <p>NOMBRE Y FIRMA DEL REVISOR TÉCNICO.</p>
---	--

(*) En este recuadro debe visar el Director (a) del Establecimiento Educacional o Encargado de programa o Director (a) del Departamento del área que autoriza el servicio y es quien valida los indicadores.

5. REVISIÓN CONFORME DEL PRESENTE INFORME

<p>NICOLE ANTONIETA HORMAZABAL SEGOVIA NOMBRE Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS</p>	 <p>TAMARA TORRES ALCAYAGA NOMBRE Y FIRMA DIRECTOR DEPARTAMENTO</p>
---	--

Corporación Municipal Gabriel González Videla.

(*) Esta planilla puede ser modificada según las necesidades o requerimientos de la Corporación Municipal o entidad externa.

GLOSARIO:

ACTIVIDADES: Las actividades se refieren a acciones específicas, tareas o ejercicios que se llevan a cabo con un propósito determinado. Estas acciones pueden variar en complejidad, duración y naturaleza dependiendo del contexto en el que se desarrollen. Las actividades pueden ser individuales o grupales, prácticas o teóricas, y están diseñadas para lograr objetivos específicos, como el aprendizaje, la resolución de problemas, el entretenimiento, el desarrollo de habilidades o la colaboración.

EVIDENCIAS: Las evidencias se refieren a datos o información objetiva, obtenidos mediante métodos científicos o técnicas de investigación reconocidas, que son relevantes para sustentar o refutar una afirmación, hipótesis o teoría en un determinado contexto.

INFORME DE ACTIVIDADES: Es un documento que detalla las labores realizadas y los servicios prestados por un profesional independiente o una empresa que emite boletas de honorarios como parte de su actividad comercial. Este informe puede incluir información detallada sobre los proyectos o trabajos realizados, las fechas de prestación de servicios, las horas trabajadas, los honorarios cobrados por cada servicio, los clientes atendidos y cualquier otro detalle relevante relacionado con las actividades realizadas.

PLANIFICACIÓN: se puede definir como el proceso de establecer metas, identificar acciones necesarias para alcanzar esas metas, y organizar recursos de manera efectiva para llevar a cabo esas acciones. En la práctica, una planificación se presenta de diversas formas dependiendo del contexto y la naturaleza del proyecto o actividad, como, por ejemplo: documento escrito, diagrama de Gantt, tablas de control, entre otros.

BITÁCORA: Es un registro detallado y cronológico de eventos, actividades u observaciones realizadas en un determinado contexto. En términos más específicos: Una bitácora es un documento, ya sea físico o digital, que se utiliza para registrar sistemáticamente información relevante sobre actividades, eventos o procedimientos.

INFORME PRELIMINAR: es un documento que se elabora como una primera versión de un informe más completo o final. Suele contener información inicial, análisis preliminares, hallazgos provisionales y recomendaciones preliminares sobre un tema específico.

LISTADO DE ASISTENCIA: se refiere a una lista que contiene los nombres y, a veces, otra información relevante sobre las personas que están programadas para asistir a un evento, reunión, curso, programa o cualquier otra actividad planificada.