

INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.

1. ANTECEDENTES

FECHA	MES DE DICIEMBRE DEL 2024
NOMBRE	GUILLERMO SEBASTIAN JOFRE GONZALEZ
RUT	
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	EDUCACION
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	MONITOR DE TALLER MUSICAL
N° DE CONTRATO	CT-62565
PERÍODO DE CONTRATO	22-07-2024 a 31-12-2024
PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL	02-12- 2024 a 13-12-2024

2. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes: **ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACIÓN TOTAL DEL CONTRATO.**

Desarrollar y potenciar al interior de la comunidad educativa las distintas habilidades relacionadas al ámbito artístico musical, cultural y social con el fin de concientizar la importancia del arte en el colegio y sus alrededores.

3. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Actividades realizadas en el presente mes para cumplir con el objetivo final del contrato, estas deben anexar evidencia que respalde este objetivo como una bitácora o planificación, diaria o semanal, sobre las actividades realizadas. **SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.**

- Los estudiantes ejecutan los instrumentos de acuerdo a su especialidad para formar parte de la orquesta, además de conocimientos teóricos utilizando las obra "EL CONDOR PASA".
- Los estudiantes a través de la mejora de la enseñanza y aprendizaje trabajan en creación de un ambiente respetuoso y competente en lo afectivo, académico y social.



CORPORACION MUNICIPAL

La Serena

DÍA	HORARIO (DESDE- HASTA)	DETALLE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS MES DE DICIEMBRE 2024
1		
2	10:00 – 12:00	Clarinete 1, estudio y práctica de la obra "el cóndor pasa" del compás 37 al 96 a un tempo de 84 BPM. Revisión y práctica de la obra "Celia" a un tempo de 92 BPM. Revisión y práctica de la obra "mira niñita" con especial cuidado en los compases 25 al 32, se ejecutó a un tempo de 84 BPM.
	16:00 – 18:00	Clarinete 2, estudio y práctica de la obra "el cóndor pasa", los compases revisados fueron del 47 al 70 a un tempo de 80 BPM.
3	8:30 – 10:30	Violín 1, Afinación de los violines y ajuste del sonido en conjunto. Estudio y práctica de la obra completa "el cóndor pasa" a un tempo de 84 BPM.
	16:00 – 18:00	Flauta 1, ejercicios para flauta traversa en Fa mayor. Estudio y práctica de la obra completa "el cóndor pasa" a un tempo de 84 BPM.
4	8:30 – 12:30	Violín 1, Afinación de los violines y ajuste del sonido en conjunto. Estudio y práctica de la obra completa "el cóndor pasa" a un tempo de 80 BPM. Revisión y práctica de la obra "Celia" con especial énfasis en los compases 23 al 28 con respecto a la afinación del conjunto, tempo empleado 90 BPM. Flauta 1, ejercicios para flauta en Fa mayor. Estudio y práctica de la obra completa "el cóndor pasa" a un tempo de 80 BPM. Revisión y práctica de la obra "Celia", tempo empleado 90 BPM.
5	10:00 – 12:00	Flauta 1 y 2, ejercicio para flauta traversa en Fa mayor. Estudio y práctica de la obra completa "el cóndor pasa" a un tempo de 80 BPM.
	16:00 – 18:00	Saxofón, clarinete 1 y 2, estudio y práctica de la obra completa "el cóndor pasa" a un tempo de 80 BPM.
6	10:00 – 12:00	Flauta 2, ejercicio para flauta traversa en Fa mayor. Estudio y práctica de la obra completa "el cóndor pasa" a un tempo de 80 BPM, con atención a los compases 47 al 70 y 71 al 96.
		Clarinete 2, ejercicio para clarinete en Sol mayor. Estudio y práctica de la obra completa "el cóndor pasa" a un tempo de 80 BPM, con atención a los compases 47 al 70 y 71 al 96.
	15:00 – 17:00	Violín 1, violín 2, flauta 1 y 2, clarinete 1, afinación de los violines y ajuste del sonido en conjunto. Estudio y práctica de la obra completa "el cóndor pasa" a un tempo de 80 BPM, con especial atención a la afinación y precisión del conjunto.
7		
8		
9	8:30 – 12:30	Trombón y trompetas, estudio y práctica de la obra "el cóndor pasa" del compás 1 al 56, con especial cuidado en la afinación y precisión rítmica del grupo. Saxofón, flauta 1 y 2, estudio y práctica de la obra "el cóndor pasa" del compás 1 al 56, con especial cuidado en la afinación y precisión rítmica del grupo. Luego del estudio en grupos reducidos se realizó un ensayo con los y las estudiantes uniendo a los/las integrantes de la orquesta en la biblioteca del recinto educacional.
10	8:30 – 12:30	Saxofón, clarinete 1 y 2, estudio y práctica de la obra completa "el cóndor pasa" a un tempo de 84 BPM. Flauta 1, estudio y práctica de la obra completa "el cóndor pasa" a un tempo de 80 BPM.

La Serena

		Violines 1, afinación de los violines y ajuste del sonido en conjunto. Estudio y práctica de la obra completa "el cóndor pasa" a un tempo de 84 BPM.
		Una vez realizado el estudio y práctica se reunieron las partes para formar un ensayo entre estas secciones, con especial énfasis en los inicios y términos de la obra, como también en la afinación y precisión rítmica/melódica.
11	8:30 – 12:30	Saxofón, clarinete 1 y 2, flauta 1 y 2, afinación y ajuste del sonido en conjunto. Estudio y práctica de la obra completa "el cóndor pasa" a un tempo de 80 BPM. Ensayo general de la obra "el cóndor pasa" con la dirección del Profesor titular del colegio, además del apoyo del tutor. Orden y distribución del espacio al inicio y al termino del ensayo, limpieza y cuidado de los instrumentos y desarme y guardado de atriles de partituras.
12	8:30 – 12:30	Saxofón, clarinete 1 y 2, flauta 1 y 2, afinación y ajuste del sonido en conjunto. Estudio y práctica de la obra completa "el cóndor pasa" a un tempo de 80 BPM. Ensayo general de la obra "el cóndor pasa" con la dirección del Profesor titular del colegio, además del apoyo del tutor. Orden y distribución del espacio al inicio y al termino del ensayo, limpieza y cuidado de los instrumentos y desarme y guardado de atriles de partituras.
13	9:30 – 14:30	Apoyo en el soporte técnico (audio y video) durante la licenciatura de Kinder y 8vo Básico. Presentación de la Orquesta Colegio Saturno interpretando la obra "el cóndor pasa", formato completo con dirección del profesor titular apoyado de los tutores.
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

Sin novedades

4. TABLA DE CHECK LIST

Documento	Indicador	E.E, Encargado de Programa o Coordinadores (*)	C.M.G.G.V
			Revisión Técnica
Boleta de honorarios	Verificar los siguientes antecedentes:		
	Datos del receptor completos y correctos, incluyendo nombres, Rut y domicilio.	X	✓
	Fecha de emisión de la boleta de honorarios (30 de cada mes).	X	✓
	Valor de la boleta de honorarios coincide con valor establecido en contrato	X	✓
	Glosa incluye: Código, Área, Cargo, lugar donde prestó el servicio, Mes y Año.	X	✓
	Firma del Prestador de Servicios	X	✓
	Director (a) del Establecimiento Educacional o Encargado de Programa.	X	✓
	Director (a) Depto. de Educación o Director (a) Administración Central, Director (a) Jurídico o según corresponda.	X	✓
	Mes y periodo trabajado.	X	✓
	Servicios prestados acordes con lo establecido en el Contrato de Honorarios.	X	✓
	Firma del Prestador de Servicios	X	✓
Informe de Actividades	Firma del Director (a) del Establecimiento Educacional o Encargado de Programa.	X	✓
	Firma Director (a) Depto. de Educación o Director (a) Administración Central, Director (a) Jurídico o según corresponda.	X	✓
	Detalla actividades realizadas como, por ejemplo: bitácora, planificación semanal o diaria, diagrama de Gantt, entre otros.	X	✓
Evidencias	Adjunta respaldo de acuerdo a las actividades realizadas como: fotografías, correos, informes preliminares, listado de asistencia de participantes u otro documento que acredite los servicios prestados.		✓
Contrato de Honorarios	Adjunta Contrato de Honorarios vigente.	X	✓

(Si se identifican errores en etapa de Check List, debe corregir)


LORENA JOFRE POMAREDA
DIRECTORA



REVISADO
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN PROCESOS Y
DOTACIÓN DRTO. EDUCACIÓN CORPORACIÓN
MUNICIPAL
VALERIA MORGADO RIVERA
REVISOR TÉCNICO.

(*) En este recuadro debe visar el Director (a) del Establecimiento Educacional o Encargado de programa o Director (a) del Departamento del área que autoriza el servicio y es quien valida los indicadores.

5. REVISIÓN CONFORME DEL PRESENTE INFORME

GUILLERMO JOFRE GONZALEZ
PRESTADOR DE SERVICIOS



TAMARA TORRES ALCAYAGA
DIRECTORA DEPARTAMENTO EDUCACIÓN

(*) Esta planilla puede ser modificada según las necesidades o requerimientos de la Corporación Municipal o entidad externa.