

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL
--------------------------------------	--

Establecimiento	EQUIPO DE SALUD RURAL
Nombre Completo	MAURICIO ALBERTO MALDONADO VASQUEZ
RUT	
Programa	PERCÁPITA GENERAL
Profesión	ADMINISTRATIVO
Horas trabajadas semanales	44 HORAS
Días permiso administrativo o vacaciones	Perm. Adm.: 05/12/2024 (1/2 día) F. Legal: 04/12/2024 (1 día) 10 al 20/12/2024 (9 días)
Días licencia	0
Fecha Informe	31-12-2024

NÚMERO DE BOLETA	21
MONTO BOLETA	655.758

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 - 12 - 2024	HASTA: 31 - 12 - 2024
--------------------	-----------------------	-----------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

Nº	Funciones	Nº de Actividades	Observaciones
1	Llamados telefónicos y citación de pacientes del sector Rural para el Prog. de Resolutividad (Eco-Abdominal, Eco-Mamarias, Mamografías, Radiografías).	53	
2	Llamados telefónicos y citación de pacientes del sector Rural para la Uapo, Fondo de Ojo.	24	
3	Atención de pacientes espontáneos		
4	Inscripción y agendamiento de pacientes en AVIS.		
5	Digitación en Sirec 4		

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)	
Nombre Completo: MAURICIO ALBERTO MALDONADO VASQUEZ RUT:	Nombre Completo: CONSTANZA SOFIA ARAYA CORTÉS RUT:

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
 Nombre Completo: Rodrigo Soto Zamora RUT: MATRON	 Nombre Completo: RUT: