CORPORACION MUNICIPAL La Serena	**261. INFORME MENSUAL DE GESTIÓN PROGRAMA DE URGENCIA SAR RAUL SILVA HENRIQUEZ**

Establecimiento	SAR RAUL SILVA HENRIQUEZ
Nombre Completo	YISLAINE TELLO AGUIRRE
Rut:	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	90
Días permiso administrativo o vacaciones	N/A
Días licencia médica	N/A
Fecha Informe	31-12-2024

MONTO BOLETA	**$303.022**
N° BOLETA	**N°54**

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
OCTUBRE	**01-12-2024**	**31-12-2024**

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Mantener su documentación al día y portar su carnet de conductor A
2	Controlar la mantención periódica de la ambulancia y asegurar su buen funcionamiento.
3	Mantener el inventario de equipos e insumos de la ambulancia
4	Mantener el libro de novedades del conductor y llevar hoja de ruta de las salidas del vehículo, con todos los antecedentes solicitados.
5	Efectuar el transporte de pacientes que sean indicados por el médico de turno, o en su ausencia por otro profesional o Técnico Paramédico de turno
6	Colaborar con la atención del paciente, según le sea solicitado por el personal de salud de turno.
7	Realizar maniobras de rescate de pacientes accidentados según normas y protocolos establecidos.
8	Mantener el aseo y cuidado de la ambulancia y su equipamiento.
9	Mantener el móvil con bencina o los vales para tal efecto.

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la Bitácora del vehículo y/o libro de novedades de turno e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)	Timbre y Firma Director CESFAM Carolina Puga Pichuante Enfermera
Nombre: YISLAINE TELLO AGUIRRE **Rut:**	**Nombre:** **Rut:**

Timbre y Firma Coordinadora Programa COORDINADOR DEPTO. SALUD DANIELA BASTÍAS GONZÁLEZ	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud DEPARTAMENTO DE SALUD DIRECCION
Nombre: **Rut:**	**Nombre:** **Rut:**

Daniela Bastías González
Enfermera