

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL
--------------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM Juan Pablo II	
Nombre Completo	Michael Alfonso Ávila Hernández	
RUT		
Programa		
Profesión/cargo	ADMINISTRATIVO	
Horas trabajadas semanales	44 hrs	
Días permiso administrativo o vacaciones	0	
Días licencia	0	
Fecha Informe	30/11/2024	

NUMERO DE BOLETA	8	
MONTO BOLETA	\$ 655.758	

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01-11-2024	HASTA: 30-11-2024

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO (se incluyen prestaciones realizadas entre 19/10/2024 al 31/10/2024)

N°	Funciones	N° de Actividades
1	Secretario Dirección	-
2	Funciones de administrativo some.	

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.



Handwritten signature and blue circular stamp of the Centro de Salud Familiar Juan Pablo II, La Serena.

<p>Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Juridica)</p>	<p>Timbre y Firma Director/a CESFAM</p> 
<p>Nombre Completo: Michael Ávila Hernández RUT:</p>	<p>Nombre Completo: Juan Diego Muñoz RUT: _____</p>

<p>Timbre y Firma Coordinadora Programa</p> 	<p>Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud</p> 
<p>Nombre Completo: <i>Rodrigo Soto Zamora</i> RUT: _____ <i>RUT MATRON</i></p>	<p>Nombre Completo: RUT:</p>