

**259. INFORME MENSUAL DE GESTION
PROGRAMA DE URGENCIA SAR DR EMILIO
SCHAFFHAUSER ACUÑA**

Establecimiento	SAR DR EMILIO SCHAFFHAUSER ACUÑA
Nombre Completo	CONSTANZA MARISOL DIAZ ALVAREZ
Rut:	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	29 HRS
Días permiso administrativo o vacaciones	n/a
Días licencia médica	n/a
Fecha Informe	30 DE NOVIEMBRE 2024

MONTO BOLETA	96.822
Nº BOLETA	23

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
OCTUBRE 2024	21/10/24	31/10/24

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P.)	Timbre y Firma Director CESFAM
Nombre: CONSTANZA DIAZ ALVAREZ Rut:	Nombre: <i>Klgo. Fabián Jamet Rivera</i> Rut: Subdirector Cesfam Dr. E. Schaffhauser La Serena
Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre: <i>Daniela Bastías González</i> Rut: Enfermera	Nombre: <i>[Firma]</i> Rut: Jefe Dpto. de Salud