

I MUNICIPALIDAD DE INFORME MENSUAL DE GESTION EXTENS	STAN SENTA
LA SERENA	

Establecimiento	E.SHAFFAUSER	
Nombre Completo	SOFIA SERENA BLANCO LOPEZ	
RUT		
Programa	CONTINUIDAD HORARIA	
Profesión	ODONTOLOGO	
Horas trabajadas semanales	4 HORAS	
Días permiso administrativo o vacaciones	-	
Días licencia	-	
Fecha Informe	30 DE NOVIEMBRE	

MONTO Y Nº BOLETA	82.876 Nº132	
MONTO I IN BOLLIA	U2:070 N-132	

PERIODO DE INFORME	DESDE: 19 - OCTUBRE- 2024	HASTA: 31 - OCTUBRE- 2024

## FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Νō	Funciones según PRAPS	Nº Ge Againidades	Observaciones
1	Tratamiento dental recuperativo (obturaciones)	6	
2	Tratamiento dental preventivo (sellantes, IHO)	2	
3	Tratamiento dental, periodontal (destartrajes supra y sub gingival)	4	
4	Tratamiento dental, endodóntico (trepanaciones, tratamiento pulpar)	-	
5	Tratamiento dental quirúrgico (exodoncias, regulación de rebordes)	-	
6	Tratamientos medico quirúrgicos (suturas, su retiro, controles)		
7	Consejería breve en tabaco		
8	Otras (ajustes protésicos, cementación, informes y certificados)	-	

**DECLARAMOS**, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

Timbre y firma del ejecutor de las Timbre y Firma Director/a CESFAM prestaciones (P. Natural o P. Juridica) Klao. Fabián Jamet Rivera Nombre Completo: SOFIA BLANCO Nombre Completo: Subdirector Cosfam Dr. E. Schaffhauser RUT: RUT: La Serena Timbre y Firma Coordinadora Programa Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud DEPARTAMENT DE SAKUD DIRECCIÓN Nombre Completo: SERE Nombre Completo: RUT: RUT: