



I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTION COD.201 PSICÓLOGO ASME
--------------------------------------	--

Establecimiento	Edificio Comunal de Salud
Nombre Completo	Felipe Andrés Monje Pinto
RUT	
Programa	SALUDABLEMENTE
Profesión	PSICÓLOGO
Horas trabajadas semanales	44 horas
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia	0
Fecha Informe	19-10-2024

NUMERO DE BOLETA	Nº 34
MONTO BOLETA	\$1.378.836

PERIODO DE INFORME	DESDE: 19-10-2024	HASTA: 31-10-2024
--------------------	-------------------	-------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

Nº	Funciones	Nº de Actividades	Observaciones
1	Acompañamiento a comité psicosociales en revisión y preparación de evidencias de medidas correctivas (Protocolo de Riesgos Psicosociales 2024).	5 reuniones de revisión.	CESFAM Las Compañías: revisión final de bitácora, posterior a evaluación. Medios verificadores pendientes y situación CDA. Equipo de Salud Rural: revisión de bitácora y dimensiones de riesgo intervenidas. CECOSF Villa Lambert: revisión de medios verificadores y dimensiones de riesgo pendientes.
2	Jornadas de autocuidado CESFAM Cardenal Caro.	1 actividad: "Reality de Equipos"	CESFAM Cardenal Caro: realizado en OCT/25/2024
3	Entrega de "Guía de Buen trato entre funcionarios de la red APS"	Finalizada	Revisado por coordinadora de Programa ASME con difusión Comunal.
4	Reuniones, asesorías técnicas y visitas a Unidad de Prevención de Riesgos (CMGGV)	Activa	Seguimiento en medidas críticas: "Carga de Trabajo" y "Vulnerabilidad", validación de actas de conformación CDA y revisión final de bitácoras.
6	Entrega de "Guía para el Manejo de Conflictos Laborales"	Finalizada	Revisado por coordinadora de Programa ASME con difusión Comunal.
7	Conversatorio "Conceptos sobre violencia y acoso laboral/Alcances Ley Karin" para funcionarios de Bodega y Farmacia.	Capacitación	Realizado en Oct.22-2024
8	Actualización del Procedimiento de Atenciones Psicológicas y Asesorías Laborales Programa ASME - 2024	Finalizado	Enviado a Coordinadora Programa ASME - pendiente de revisión.

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.



Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Juridica)	Timbre y Firma Director/a CESFAM NO APLICA
Nombre Completo: Felipe Andrés Monje Pinto RUT:	Nombre Completo: RUT:

Timbre y Firma Coordinadora Programa 	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud 
Nombre Completo: <i>Alejandra Gottlieb C</i> RUT: <i>19.900.123-4</i> Psicóloga	Nombre Completo: RUT:



I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTION COD.201 PSICÓLOGO ASME
--------------------------------------	--

Establecimiento	Edificio Comunal de Salud
Nombre Completo	Felipe Andrés Monje Pinto
RUT	
Programa	SALUDABLEMENTE
Profesión	PSICÓLOGO
Horas trabajadas semanales	44 horas
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia	0
Fecha Informe	30-11-2024

NUMERO DE BOLETA	Nº 35
MONTO BOLETA	\$1.378.836

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01-11-2024	HASTA: 30-11-2024
--------------------	-------------------	-------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

Nº	Funciones	Nº de Actividades	Observaciones
1	Acompañamiento a comités psicosociales en revisión y preparación de evidencias de medidas correctivas (Protocolo de Riesgos Psicosociales 2024).	5 reuniones de revisión.	Equipo de Salud Rural: 14 y 18 de nov. (Finalizado y en proceso de evaluación por OAL). CECOSF Villa Lambert: 04, 06 y 11 de nov.
2	Jornadas de autocuidado en CECOSF Villa Lambert y CRFI (Ex Edificio Comunal de Salud)	2 actividades: "Reality de Equipos"	CESFAM Las Compañías: realizado en Nov/12/2024 CRFI: realizado en Nov/22/2024
3	Reunión para devolución de bitácoras y cierre de Implementación Protocolo de Riesgos Psicosociales (2023-2024)	5 reuniones	Entrega de directrices nuevo proceso de implementación protocolo de riesgos psicosociales, periodo 2025-2026: <ul style="list-style-type: none"> Reconstitución comité de aplicación. Etapas de Protocolo. Fechas estimadas para difusión, sensibilización y capacitación a funcionarios de salud y CDA. Realizado el 06. 07 y 21 de Nov. 2024
4	Retiro de bitácoras pendientes: CECOSF Villa Lambert, CESFAM Cardenal Caro y Equipo de Salud Rural (Programa ASME y Unidad de Prevención de Riesgos CMGGV)	3 retiros y revisiones finales	Equipo de Salud Rural: finalizado y en proceso de evaluación por OAL. CECOSF Villa Lambert: finalizado y en proceso de evaluación por OAL. CESFAM Cardenal Caro: Proceso evaluado por OAL (Aprobado).
5	Reuniones, asesorías técnicas y visitas a Unidad de Prevención de Riesgos (CMGGV)	Activa	Seguimiento en medidas críticas: "Propuesta de reconocimiento a funcionarios de CECOSF Villa Lambert". Retiro y entrega de bitácoras pendientes: Evaluación por OAL.
6	Elaboración de Informe resumen y fichas técnicas por centro de trabajo "Protocolo de Riesgos Psicosociales"	CESFAM, Edificio Comunal (Finalizado y pendiente de envío). CECOSF y módulos (en elaboración).	Entrega a centros de trabajo, CDA locales, Coordinadora Programa ASME y Unidad de Prevención de Riesgos CMGGV.



DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Juridica)	Timbre y Firma Director/a CESFAM <u>NO APLICA</u>
Nombre Completo: Felipe Andrés Monje Pinto RUT:	Nombre Completo: RUT:
Timbre y Firma Coordinadora Programa 	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud 
Nombre Completo: <i>Alejandra Gottlieb C</i> RUT:	Nombre Completo: RUT: