



I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL
--------------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM Las Compañías
Nombre Completo	Beatriz Elizabeth Pasten Ansieta
RUT	
Programa	SERVICIO GENERAL
Profesión	ADMINISTRATIVO/A
Horas trabajadas semanales	Lunes a Viernes / Sábado
Días permiso administrativo o vacaciones	
Días licencia	
Fecha Informe	30 de Noviembre 2024




NÚMERO DE BOLETA	N26
MONTO BOLETA	655.758

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año 01/11/2024	HASTA: día - mes- año 30/11/2024
--------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

N°	Funciones	N° de Actividades	Observaciones
1	Realización de atención de personas inscritas en CESFAM en extensión horaria, en labores de recepción de personas llamadas telefónicas		
2	Otras		
3			
4			
5			

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

Timbre y firma de: N:	restaciones (P.	Timbre y Firma Director/a CESFAM
Nombre Completo: Beatriz Elizabeth Pasten Ansieta RUT:		 Nombre Completo: Carolina Trancoso Checcón RUT: Kinesióloga
Timbre y Firma Coordinadora Programa		Timbre y Firma Jefe Programa de Salud
 Nombre Completo: RUT:	Rodrigo Solo Zamora RUT:	 Nombre Completo: RUT: