



I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL
--------------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM CARDENAL RAÚL SILVA HENRÍQUEZ
Nombre Completo	ELOISAGUILLERMINA ALVAREZ ALFARO
RUT	
Programa	CONFIRMACIÓN METAS E IAAPS
Profesión	ADMINISTRATIVO/A
Horas trabajadas semanales	44 HORAS
Días permiso administrativo o vacaciones	2 DIAS
Días licencia	
Fecha Informe	30 de noviembre 2024

NUMERO DE BOLETA	Nro. 34
MONTO BOLETA	\$ 655.758.-

PERIODO DE INFORME	DESDE: día 01.11.2024	HASTA: día 30.11.2024
--------------------	-----------------------	-----------------------

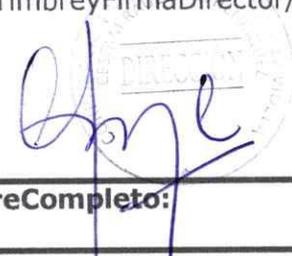
EN ESTE INFORME SE INCLUYE ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 18.10.2024 AL 31.10.2024

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

N°	Funciones	N° de actividades	Observaciones
1	REVISIÓN DE EXÁMENES REALIZADOS POR PACIENTES PSCV MENOR DE 65 AÑOS.		
2	LLAMAR Y AGENDAR PACIENTES PSCV MENOR DE 65 AÑOS		
3	CONFIRMAR ASISTENCIA DE PACIENTES MENOR DE 65 AÑOS A CITA MÉDICA AGENDADA.		
4	REALIZAR PLANILLA MENSUAL CONFIRMACIÓN METAS E IAAPS.		

PRESTACIONES REALIZADAS PERIODO 18/10/24 ALM 30/10/24

N°	Funciones	N° de actividades	Observaciones
1	REVISIÓN DE EXÁMENES REALIZADOS POR PACIENTES PSCV MENOR DE 65 AÑOS.		
2	LLAMAR Y AGENDAR PACIENTES PSCV MENOR DE 65 AÑOS		
3	CONFIRMAR ASISTENCIA DE PACIENTES MENOR DE 65 AÑOS A CITA MÉDICA AGENDADA.		
4	REALIZAR PLANILLA MENSUAL CONFIRMACIÓN METAS E IAAPS.		

<p>T pre</p>	<p>TimbreyFirmaDirector/aCESFAM</p> 
<p>NombreCompleto: Eloísa A RUT:</p>	<p>Alfaro NombreCompleto: RUT:</p>

<p>TimbreyFirmaCoordinadoraPrograma</p> 	<p>TimbreyFirmaJefeDpto.deSalud</p> 
<p>NombreCompleto: Rodrigo Soto Zamora RUT: MATRÓN</p>	<p>NombreCompleto: RUT:</p>