I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL

Establecimiento	CESFAM CARDENAL RAÚLSILVA HENRIQUEZ
Nombre Completo	PAZ VALENTINA MUÑOZ CASTAÑEDA
RUT	
Programa	
Profesión	TENS
Horas trabajadas semanales	44HRS
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia	0
Fecha Informe	18/10/2024

NÚMERO DE BOLETA	**102**
MONTO BOLETA	**$734.236**

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01– OCTUBRE -2024	HASTA: 31 – OCTUBRE - 2024

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA	RESULTADO
1	Registro de atenciones en ficha clínica.	
2	Administración de medicamentos inyectables.	
3	Curaciones simples.	
4	Toma de muestra (exámenes).	
5	Dación de horas en SOME satélite.	
6	Participación en realización de EMPA	
7	Otras funciones que competen a las áreas de farmacia, botiquín de farmacia, procedimiento, SOMEs, PADDS y esterilización.	**44 HRS**

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

	Timbre y Firma Director/a CESFAM
Nombre Completo: Paz Valentina Muñoz Castañeda **RUT:**	**Nombre Completo:** Capitán Puan Pichuante **RUT:** Enfermera

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre Completo: **RUT:**	**Nombre Completo:** **RUT:**

Scanned with CamScanner