



CORPORACION MUNICIPAL  
La Serena

**258. INFORME MENSUAL DE GESTION  
PROGRAMA DE URGENCIA SAPU LAS  
COMPAÑIAS**


Establecimiento	SAPU LAS COMPAÑIAS
Nombre Completo	DANISA VANESA LABARCA ALFARO
Rut:	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	39 ✓
Días permiso administrativo o vacaciones	N/A
Días licencia médica	N/A
Fecha Informe	OCTUBRE 2024 ✓

MONTO BOLETA	130.925 ✓
Nº BOLETA	23 ✓

PERIODO DE INFORME	DESDE: 21-09-2024 ✓	HASTA: 20-10-2024 ✓

**FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (	Timbre y Firma Director CESFAM 
Nombre: <u>DANISA LABARCA ALFARO</u> Rut: _____	Nombre: <u>Carolina Troncoso Checcón</u> Rut: _____ Kinesióloga

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre: Rut:	Nombre: Rut:

7**FIRMA**