

<b>I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA</b>	<b>INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL</b>
--------------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM JUAN PABLO II
Nombre Completo	YASNA MARISEL DIAZ OLIVARES
<del>RUT</del>	
Programa	SUELDO GENERAL
Profesión	TENS
Horas trabajadas semanales	44 HRS.
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia	0
Fecha Informe	18 DE OCTUBRE DEL 2024

NÚMERO DE BOLETA	22
MONTO BOLETA	\$440.542

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
	14-10-2024	31-10-2024

<b>FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO</b>
--

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA	RESULTADO
1	REGISTRO DE ATENCION FICHA CLINICA	<b>SI</b>
2	ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS INYECTABLES	<b>SI</b>
3	CURACION SIMPLE	<b>NO</b>
4	TOMA DE MUESTRAS (EXAMENES)	<b>SI</b>
5	DACION DE HORAS EN SOME SATELITE	<b>NO</b>
6	PARTICIPACION EN REALIZACION DE EMPA	<b>NO</b>
7	OTRAS FUNCIONES QUE COMPETEN A LAS AREAS DE FARMACIA, BOTIQUIN DE FARMACIA, PROCEDIMIENTOS, SOME, PADDS Y ESTERILIZACION	<b>NO</b>

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Juridica)	Timbre y Firma Director/a CESFAM 
<b>Nombre Completo: YASNA DIAZ O.</b> <b>RUT:</b>	<b>Nombre Completo: JUAN DIEGO MUÑOZ O.</b> <b>RUT:</b>
Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
<b>Nombre Completo:</b> <b>RUT:</b>	<b>Nombre Completo:</b> <b>RUT:</b>