

**INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.**

**1. ANTECEDENTES**

FECHA MES DE OCTUBRE DEL 2024

NOMBRE Enzo Valle Jelvez

RUT

UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO Educacion

NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA

N° DE CONTRATO

PERÍODO DE CONTRATO 01-07-14

DESDE\_01OctubreHASTA\_31\_Octubre2024\_\_\_\_\_

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL (DÍA-MES-AÑO) (DÍA-MES-AÑO)

(Primer día del mes) (Último día del mes)

**1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.**

Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes: **ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACIÓN TOTAL DEL CONTRATO.**

**2. INFORME DE AVANCE MENSUAL**

Actividades realizadas en el presente mes para cumplir con el objetivo final del contrato, estas deben anexar evidencia que respalde este objetivo como una bitácora o planificación, diaria o semanal, sobre las actividades realizadas. **SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.**

DÍA HORARIO  
(DESDE-  
HASTA)

DETALLE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS MES DE \_\_\_\_\_ 2024



1

De acuerdo a lo programado he continuado trabajando en el programa de mini tenis y tenis , que lleva el nombre de TODOS TENIS ; hemos continuado trabajando en el sector rural Gabriela Mistral ocupando la multicancha de el colegio Saturno , donde participan niños pertenecientes al colegio , apoderados y vecinos del sector , hay que resaltar que casi el 80 % de los participantes nunca habían tenido la oportunidad de jugar tenis ; en el sector La Antena la situación es mas participativa con vecinos del sector , niños y adultos , de ahí podemos mencionar el niño Alonso Calderon de 10 años , que gracias al convenio con el Club de Tenis La Serena esta becado y participa activamente 3 veces a la semana en la escuela de tenis de la institución , periódicamente asisto al club para presenciar los entrenamientos y compartir información con el profesor Wilson Macaya .

Continuo trabajando en la articulacion del nuevo deporte PICKLEBALL ,disciplina muy similar al tenis , que tenemos planificado introducirlo desde el verano 2025 , para lo cual estamos gestionando el material deportivo necesario y posteriormente mediante un plan piloto llevarlo a algunos colegios ; sobre este tema he estado en conversación con el nuevo Seremi de Deportes Patricio Barrios .

Hemos tenido que postergar debido a la huelga de profesores las visitas a colegios realizando muestras y exhibiciones del mini tenis y tenis que cada cierto tiempo realizamos llevando todo nuestro material novedoso de practica , especialmente las maquinas lanza pelotas y juegos con lonas .

He tenido conversaciones con el gerente del club de tenis Siglo 21 Sr. Guillermo Soto con el objetivo de también realizar un convenio con la CGGV y el club para que los deportistas que muestren avances y progresos puedan ser becados , hay que mencionar que el club de tenis La Serena tenos 3 niños becados , salidos de nuestro programa .

2

3

4

5

6

7

**NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR (A) DEL E.E O  
ENCARGADO DE PROGRAMA O COORDINADOR  
DEL DEPTO (\*)**

**NOMBRE Y FIRMA DEL REVISOR TÉCNICO.**

(\*) En este recuadro debe visar el Director (a) del Establecimiento Educacional o Encargado de programa o Director (a) del Departamento del área que autoriza el servicio y es quien valida los indicadores.

### **5. REVISIÓN CONFORME DEL PRESENTE INFORME**

Enzo Valle Jelve;

**NOMBRE Y FIRMA DEL PRESTADOR DE  
SERVICIOS**

(\*) Esta planilla puede ser modificada según las necesidades o requerimientos de la Corporación Municipal o entidad externa.

#### **GLOSARIO:**

**ACTIVIDADES:** Las actividades se refieren a acciones específicas, tareas o ejercicios que se llevan a cabo con un propósito determinado. Estas acciones pueden variar en complejidad, duración y naturaleza dependiendo del contexto en el que se desarrollen. Las actividades pueden ser individuales o grupales, prácticas o teóricas, y están diseñadas para lograr objetivos específicos, como el aprendizaje, la resolución de problemas, el entretenimiento, el desarrollo de habilidades o la colaboración.

**EVIDENCIAS:** Las evidencias se refieren a datos o información objetiva, obtenidos mediante métodos científicos o técnicas de investigación reconocidas, que son relevantes para sustentar o refutar una afirmación, hipótesis o teoría en un determinado contexto.

**INFORME DE ACTIVIDADES:** Es un documento que detalla las labores realizadas y los servicios prestados por un profesional independiente o una empresa que emite boletas de honorarios como parte de su actividad comercial. Este informe puede incluir información detallada sobre los proyectos o trabajos realizados, las fechas de prestación de servicios, las horas trabajadas, los honorarios cobrados por cada servicio, los clientes atendidos y cualquier otro detalle relevante relacionado con las actividades realizadas.

**PLANIFICACIÓN:** se puede definir como el proceso de establecer metas, identificar acciones necesarias para alcanzar esas metas, y organizar recursos de manera efectiva para llevar a cabo esas acciones. En la práctica, una planificación se presenta de diversas formas dependiendo del contexto y la naturaleza del proyecto o actividad, como, por ejemplo: documento escrito, diagrama de gantt, tablas de control, entre otros.



**NOMBRE Y FIRMA DIRECTOR  
DEPARTAMENTO**



**BITÁCORA:** Es un registro detallado y cronológico de eventos, actividades u observaciones realizadas en un determinado contexto. En términos más específicos: Una bitácora es un documento, ya sea físico o digital, que se utiliza para registrar sistemáticamente información relevante sobre actividades, eventos o procedimientos.

**INFORME PRELIMINAR:** es un documento que se elabora como una primera versión de un informe más completo o final. Suele contener información inicial, análisis preliminares, hallazgos provisionales y recomendaciones preliminares sobre un tema específico.

**LISTADO DE ASISTENCIA:** se refiere a una lista que contiene los nombres y, a veces, otra información relevante sobre las personas que están programadas para asistir a un evento, reunión, curso, programa o cualquier otra actividad planificada.