

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL
--------------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM CARDENAL R.S.H
Nombre Completo	STANLEY LOUIS
RUT	
Programa	
Profesión	ADMINISTRATIVO/A
Horas trabajadas semanales	44 HORAS
Días permiso administrativo o vacaciones	6 DIAS 1/2
Días licencia	0
Fecha Informe	18-09-2024

NÚMERO DE BOLETA	22
MONTO BOLETA	655.758

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 - 09- 2024	HASTA: 30 - 09- 2024
--------------------	----------------------	----------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	Funciones	N° de Actividades	Observaciones
1	FACILITADOR INTERCULTURAL.		
2	RECEPCIÓN Y ORIENTACION DE USUARIOS EN LA ENTRADA PRINCIPAL (TOTEM).		
3	LABORES ADMINISTRATIVAS EN OIRS		
4			
5			
6			
7			
8			

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (D. Natural o D. Jurídica)	Timbre y Firma Director/a CESFAM 
Nombre Completo: STANLEY LOUIS RUT:	Nombre Completo: Carolina Puga Pichuente RUT: Enfermera
Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre Completo: RUT:	Nombre Completo: RUT: