

**258. INFORME MENSUAL DE GESTION
PROGRAMA DE URGENCIA SAPU LAS
COMPAÑIAS**

Establecimiento	SAPU LAS COMPAÑIAS
Nombre Completo	DANISA VANESA LABARCA ALFARO
Rut:	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	92.5
Días permiso administrativo o vacaciones	N/A
Días licencia médica	N/A
Fecha Informe	AGOSTO 2024

MONTO BOLETA	291.823
Nº BOLETA	20

PERIODO DE INFORME	DESDE: 21-07-2024	HASTA: 20-08-2024

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones	Timbre y Firma Director CESFAM
	Francisca Arredondo
Nombre: DANISA LABARCA ALFARO	Nombre: Nutricionista
Rut:	Rut:

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre:	Nombre:
Rut:	Rut:

TURNOS SAPU /MES: AGOSTO

LUNES-VIERNES DIA		LUNES-VIERNES NOCHE		SAB. DOM. FESTIVO DIA		SAB.DOM.FESTIVO NOCHE	
DIA/MES	HORAS	DIA/MES	HORAS	DIA/MES	HORAS	DIA/MES	HORAS
23/07	7			28/07	15		
25/07	7			04/08	15,5		
30/07	7						
02/08	8						
07/08	7						
09/08	7						
12/08	7						
14/08	5						
19/08	7						
TOTAL	62			TOTAL	30,5		

PRESTADOR:

FIRMA

