

260. INFORME MENSUAL DE GESTION PROGRAMA DE URGENCIA SAPU JUAN PABLO II

Establecimiento	SAPU JUAN PABLO II
Nombre Completo	Felipe Andrés Briceño Huanca
Rut:	
Profesión	CONDUCTOR
Horas trabajadas	68
Días permiso administrativo o vacaciones	NO APLICA
Días licencia médica	NO APLICA
Fecha Informe	18-08-24

MONTO BOLETA	\$ 342544
Nº BOLETA	107

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
AGOSTO	21-07-24	20-08-24

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Mantener su documentación al día y portar su carnet de conductor A
2	Controlar la <u>mantención periódica de la ambulancia y asegurar su buen funcionamiento.</u>
3	Mantener el inventario de equipos e insumos de la ambulancia
4	Mantener el libro de novedades del conductor y llevar hoja de ruta de las salidas del vehículo, con todos los antecedentes solicitados.
5	Efectuar el transporte de pacientes que sean indicados por el médico de turno, o en su ausencia por otro profesional o Técnico Paramédico de turno
6	Colaborar con la atención del paciente, según le sea solicitado por el personal de salud de turno.
7	Realizar maniobras de rescate de pacientes accidentados según normas y protocolos establecidos.
8	Mantener el aseo y cuidado de la ambulancia y su equipamiento.
9	Mantener el móvil con bencina o los vales para tal efecto.

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la Bitácora del
trabaja en el libro de novedades de la ambulancia y en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto
es legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de
historia de continuidad de cuidados en salud.

Timbre y Firma Director CESFAM

Nombre: Jon Diego Muñoz
Rut: _____

Timbre y Firma Coordinadora Programa

Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud

Nombre:
Rut:

Nombre:
Rut:

TURNOS SAPU /MES:AGOSTO 2024

[illegible]**FIRMA**