



I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL
--------------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM CARDENAL CARO
Nombre Completo	FABIANA ALEJANDRA GONZALEZ RAMOS
RUT	
Programa	
Profesión	ADMINISTRATIVO/A
Horas trabajadas semanales	44 horas
Días permiso administrativo o vacaciones	
Días licencia	
Fecha Informe	19/08/2024

NÚMERO DE BOLETA	52
MONTO BOLETA	655.758

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01-08- 2024	HASTA: 31- 08- 2024
--------------------	--------------------	---------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

Nº	Funciones	Nº de Actividades	Observaciones
1	Atención SOME		
2	Registro en AVIS.		
3	Rescate telefónico		
4	Confirmación de citas X		
5	Actualización de datos		
6	Inscripción usuarios nuevos		
7			
8			

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

Timbre y Firma prestador)	Timbre y Firma Director/a CESFAM 
Fabiana Alejandra Gonzalez Ramos	Nombre Completo: RUT:

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre Completo: RUT:	Nombre Completo: RUT: