I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTION 247 PAI RSH

Establecimiento	IP-IRC
Nombre Completo	Patricia Andrea González Salgado
RUT	
Programa	PAI RSH
Profesión	Asistente Social
Horas trabajadas semanales	33hrs
Días permiso administrativo o vacaciones	
Días licencia	
Fecha Informe	18 de Agosto 2024

MONTO BOLETA	**1.030.426**

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
	19-07-2024	**18-08-2024**

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N°	Funciones según PAI-RSH	N° de Actividades	Observaciones
1	Consulta de Salud Mental	16	
2	Consulta de salud mental remota (familias)	10	
3	Consulta de salud mental en terreno	0	
4	Elaboración de PTI	7	
5	Revisión fichas clínicas	11	
6	Coordinación con IP IRC	4	
7	Informes de derivación para continuidad de tratamiento en PAI medio libre.	3	
8	Participación reuniones clínicas equipo	3	
9	Participación en reunión de análisis de casos de usuarios de casa 5	1	
10	Participación de reuniones técnicas equipo	3	
11	Intervención en crisis	1	

12	Taller socioeducativo	0
12	Actividades lúdicas	7

DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (D. N. Juridica)	Timbre y Firma Director/a CESFAM Karen Santiago Araujo DIRECTORA TÉCNICA PAI RSH CIP-CRC
Nombre Completo: Patricia Andrea González Salgado **RUT:**	**Nombre Completo:** **RUT:**
Timbre y Firma Coordinadora Programa CORP. MUNICIPAL GLORIA GONZÁLEZ VIOLLA COORDINADOR DPTO. SALUD ALEJANDRA GOTTLIEB CARVAJAL LA SERENA	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre Completo: **RUT:** Alejandra Gottlieb C Psicóloga	**Nombre Completo:** **RUT:**