



INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.

1. ANTECEDENTES

FECHA	MES DE <u>AGOSTO</u> DEL 2024	
NOMBRE	CECILIA MARIA VLADISLAVIC ALVAREZ	
RUT		
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	COD E-021 LEY SEP	
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	PLAN SEXUALIDAD, AFECTIVIDAD Y GÉNERO	
Nº DE CONTRATO	CT-59433	
PERÍODO DE CONTRATO	01-03-2024 AL 31-12-2024	
PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL	DESDE <u>01-08-2024</u> (DÍA-MES-AÑO) (Primer día del mes)	HASTA <u>31-08-2024</u> (DÍA-MES-AÑO) (Último día del mes)

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes: **ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERÍODO DE DURACIÓN TOTAL DEL CONTRATO.**

- ASESORIA EN AFECTIVIDAD Y SEXUALIDAD CON ENFOQUE DE GÉNERO**
- CONSEJERIAS EN SALUD SEXUAL REPRODUCTIVA DIRIGIDOS A ESTUDIANTES SEGÚN NECESIDAD**
- REALIZACION DE MATERIAL DE APOYO**
- INSUMAR AL EQUIPO SOBRE SALUD SEXUAL REPRODUCTIVA**
- COLABORACION CATASTRO DE ALUMNOSTRANS**
- PARTICIPACION EN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (REUNIONES – CONVERSATORIOS, FERIAS)**
- APOYO AUDIOVISUAL**
- CAPACITAR A EQUIPO**
- APOYO EN CONSTRUCCION DE DOCUMENTOS SEXUALIDAD, AFECTIVIDAD Y GÉNERO**



-TALLERES EDUCACION SEXUAL CON ENFOQUE DE GENERO DIRIGIDOS A ALUMNOS CCGV.

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Actividades realizadas en el presente mes para cumplir con el objetivo final del contrato, estas deben anexar evidencia que respalte este objetivo como una bitácora o planificación, diaria o semanal, sobre las actividades realizadas. **SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.**

- 1.-Coordinacion con equipo Plan de Sexualidad afectividad y genero sobre actividades del mes de Agosto 2024.
- 2.-Participacion en reunión mensual del Plan de Sexualidad Afectividad y Género.
- 3.- Realización Taller Sexualidad afectividad y genero a alumnos de 7mo Básico del colegio rural Lambert pertenecientes a CGGV de la ciudad de La Serena
- 4.-Participacion Taller “Emociones” dirigidos a profesores del colegio rural Lambert pertenecientes a CGGV de La Serena
- 5.- Realización de Talleres dirigidos a alumnos de 7mo-8vo años básicos a alumnos colegio Victor Domingo Silva pertenecientes a CGGV de la ciudad de La Serena
- 6.- Preparación material Taller dirigidos a estudiantes del Liceo Marta Brunet a realizar primera semana de septiembre 2024



CORPORACION MUNICIPAL

La Serena

7.- Realización Taller Sexualidad afectividad y genero a alumnos de 7mo Básico del colegio Japón pertenecientes a CGGV de la ciudad de La Serena

8.- Coordinaciones y preparación material a utilizar en actividades del Plan de sexualidad afectividad y género. (continuidad material vasectomía) mes de agosto 2024

10.- Realización Taller Sexualidad afectividad y genero a alumnos de 7mo Básico del colegio Jorge Alessandri Rodríguez pertenecientes a CGGV de la ciudad de La Serena

11.- Realización taller Sexualidad afectividad y genero a alumnos de 7mo básico del colegio Las Rojas dependiente de la CGGV de La Serena.

12.- Realización Charla Dirigida a apoderados del colegio Gabriel González Videla perteneciente a la CGGV de la ciudad de La Serena



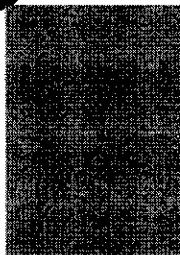
DÍA	HORARIO (DESDE- HASTA)	DETALLE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS MES DE <u>AGOSTO</u> <u>2024</u>
1		
2		
3		
4		
5	12:00 17:30 hrs	Realización Taller Sexualidad afectividad y genero a alumnos de 7mo Básico del colegio rural Lambert pertenecientes a CGGV de la ciudad de La Serena Taller "Emociones" dirigidos a profesores del colegio rural Lambert pertenecientes a CGGV de La Serena
6	9:00-13:00 hrs	Realización de Talleres dirigidos a alumnos de 7mo-8vo años básicos a alumnos colegio Victor Domingo Silva pertenecientes a CGGV de la ciudad de La Serena
7	17:30hrs.- 21:00hrs	Preparación material Taller dirigidos a estudiantes del Liceo Marta Brunet a realizar primera semana de septiembre 2024
8	10:00-12:00 hrs	Realización Taller Sexualidad afectividad y genero a alumnos de 7mo Básico del colegio Japón pertenecientes a CGGV de la ciudad de La Serena
9		
10		
11		
12	17:00- 21:00 hrs	Coordinaciones y preparación material a utilizar en actividades del Plan de sexualidad afectividad y género. (Encuesta ENSSEX) mes de agosto 2024
13	9:00 hrs- 14:00 hrs	Realización Taller Sexualidad afectividad y genero a alumnos de 7mo Básico del colegio Jorge Alessandri Rodríguez pertenecientes a CGGV de la ciudad de La Serena
14		
15		feriado
16	08:00 hrs 13:00 hrs	Realización taller Sexualidad afectividad y genero a alumnos de 7mo básico del colegio Las Rojas dependiente de la CGGV de La Serena.



CORPORACION MUNICIPAL

La Serena

17



18



19

9:00- 14:00
hrs

Realización Taller Sexualidad afectividad y genero a alumnos de 8vo Básico del colegio Jorge Alessandri Rodríguez pertenecientes a CGGV de la ciudad de La Serena

20

10:12:30hrs

Realización Taller Sexualidad afectividad y genero a alumnos de 7mo Básico del colegio Japón pertenecientes a CGGV de la ciudad de La Serena

21

17:00-21:00
hrs

Preparación material a utilizar en consejerías en Salud Sexual Reproductiva.

22

17.00-19:00

Coordinación actividades del Plan sexualidad afectividad y género – trabajo administrativo

24



25



26

17:00-21 hrs

Preparación material taller a realizar a apoderados del colegio Gabriel González Videla perteneciente a la CGGV de la ciudad de La Serena

27

Coordinaciones y preparación material a utilizar en actividades del Plan de sexualidad afectividad y género. (identidades ,orientaciones sexuales) mes de agosto 2024

28

16:-00 -
19:30 hrs

Realización Charla Dirigida a apoderados del colegio Gabriel González Videla perteneciente a la CGGV de la ciudad de La Serena (reagendada)

29

.17:00-
21:00hrs

Preparación de material dirigido a Talleres a colegio German Riesco perteneciente a la CGGV de La Serena

30



31



OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

--	--

3. TABLA DE CHECK LIST

		E.E, Encargado de Programa o Coordinadores (*)	C.M.G.G.V Revisión Técnica
Documento	Indicador Verificar los siguientes antecedentes:		
	Datos del receptor completos y correctos, incluyendo nombres, Rut y domicilio.	/	/
	Fecha de emisión de la boleta de honorarios (30 de cada mes).	/	/
	Valor de la boleta de honorarios coincide con valor establecido en contrato	/	/
	Glosa incluye: Código, Área, Cargo, lugar donde prestó el servicio, Mes y Año.	/	/
	Firma del Prestador de Servicios	/	/
	Director (a) del Establecimiento Educacional o Encargado de Programa.	/	/
Boleta de honorarios	Director (a) Depto. de Educación o Director (a) Administración Central, Director (a) Jurídico o según corresponda.	/	/
	Mes y periodo trabajado.	/	/
	Servicios prestados acordes con lo establecido en el Contrato de Honorarios.	/	/
	Firma del Prestador de Servicios	/	/
	Firma del Director (a) del Establecimiento Educacional o Encargado de Programa.	/	/
	Firma Director (a) Depto. de Educación o Director (a) Administración Central, Director (a) Jurídico o según corresponda.	/	/
	Detalla actividades realizadas como, por ejemplo: bitácora, planificación semanal o diaria, diagrama de Gantt, entre otros.	/	/
Evidencias	Adjunta respaldo de acuerdo a las actividades realizadas como: fotografías, correos, informes preliminares, listado de asistencia de participantes u otro documento que acredite los servicios prestados.	/	/
Contrato de Honorarios	Adjunta Contrato de Honorarios vigente.	/	/



(Si se identifican errores en etapa de Check List, debe corregir)

SRA. VIVIANA RIVERA		
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR (A) DEL E.E O ENCARGADO DE PROGRAMA O COORDINADOR DEL DEPTO (*)	NOMBRE Y FIRMA DEL REVISOR TÉCNICO.	

4. REVISIÓN CONFORME DEL PRESENTE INFORME

SRA. CECILIA VLADISLAVIC ALVAREZ	SRA. SANDRA CASTRO
NOMBRE Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS	NOMBRE Y FIRMA DIRECTOR DEPARTAMENTO

