

**221. INFORME MENSUAL DE GESTIÓN  
CAMPAÑA INVIERNO**

Establecimiento	SAPU LAS COMPAÑIAS
Nombre Completo	SABRINA AZOLAS GALLEGUILLOS
Rut	
Profesión	TENS
Horas trabajadas	8
Días permiso administrativo o vacaciones	N/A
Días licencia médica	N/A
Fecha Informe	JULIO 2024

MONTO BOLETA	46.120
N° BOLETA	94

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
	21/06/2024	20/07/2024

**FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Realizar todas aquellas acciones de salud que le sean solicitadas, de acuerdo a las normas preestablecidas, por el profesional médico o profesional no medico según sea el caso.
2	Cumplir con indicaciones Médicas y de Enfermería
3	Atiende consultas de familiares de los pacientes a cargo.
4	Colabora en procedimientos médicos y no médicos.
5	Se responsabiliza y colabora en el cuidado de los insumos y bienes del centro de salud.
6	Controlar al paciente y consignar signos vitales y evaluar urgencia de necesidad de notificar al médico o profesional de llamada según protocolo de atención.

**DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por parte de la información disponible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados**

Timbre y Natural o	ones (P. )	Timbre y Firma Director 
Nombre: <b>SABRINA AZOLAS GALLEGUILLOS</b> Rut:		Francisca Arredondo L. Nutricionista

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre: Rut:	Nombre: Rut:

