



I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTION
--------------------------------------	-----------------------------------

Establecimiento	Edificio Comunal
Nombre Completo	Camila Victoria Artal Barraza
RUT	18.351.804-6
Programa	Programa Elige Vida Sana
Profesión	Nutricionista
Horas trabajadas semanales	35
Días permiso administrativo o vacaciones	19 de junio, 1,2, 3 y 15 de julio (4 días de vacaciones + 1 día administrativo)
Días licencia	0
Fecha Informe	18 de julio, 2024

MONTO BOLETA	\$968.380 Boleta n° 38
--------------	------------------------

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
	19-06-2024	18-07-2024

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL JULIO
--

N°	FUNCIONES NUTRICIONISTA	N° de Actividades	Observaciones
1	Realizar actividades de coordinación	-	No aplica
2	Elaboración en conjunto con el coordinador de programa del Plan de anual de actividades del Programa y la actualización de las estrategias de acuerdo al desarrollo del programa	-	No aplica
3	Planificación de las actividades a ejecutar y/o reprogramación de estas según corresponda.	3	1 círculo Vida Sana dirigido a adultos, 1 círculo vida sana dirigido a alumnos de y 1 actividad buena práctica (Plogging playa El faro 18-07-2024) 1 Actividad masiva: Trekking Cerro Grande 28 de

			junio
4	Participación en reuniones del PEVS	1	5 de julio reunión de equipo en dependencias del Edificio Comunal.
5	Participación en capacitación	-	No aplica
6	Registro de actividades en ficha clínica, REM , plataforma o planilla MINSAL e informe mensual de gestión SISREC	0	REM 01 de julio / Registro diario de fichas clínicas posterior a talleres e ingresos.
7	Envío monitoreo al encargado del PEVS y otra dependencia.	-	No aplica
8	Realizar consulta nutricional de ingreso en niños/as de 2 a 5 años	-	Preescolares colegios Héroes de la Concepción y San Martín de Porres
9	Realizar consulta nutricional de ingreso en niños/as y adolescentes de 6 a 19 años	-	Se realizaron evaluaciones pendientes en escolares colegios Héroes de la Concepción y refuerzo de envío de fichas y consentimientos pendientes.
10	Realizar consulta nutricional de ingreso en adultos de 20 a 64 años	-	Usuarios adultos del sector Las Compañías
11	Realizar círculos de vida sana en niños/as de 2 a 5 años	-	Círculo Vida Sana dirigido a preescolares colegios Héroes de la Concepción y San Martín de Porres
12	Realizar círculos de vida sana en niños/as y adolescentes de 6 a 19 años.	1	2do Círculo Vida Sana dirigido a escolares de 3ro básico del colegio San Martín de Porres
13	Realizar círculos de vida sana en adultos de 20 a 64 años	1	1er Círculo Vida Sana dirigido a usuarios adultos del sector Las Compañías
14	Realizar actividades recreativas y familiares, encuentros, eventos y jornadas masivas	2	1 actividad masiva: Trekking Cerro Grande 28 de junio, 1 Actividad buena práctica: Plogging playa El Faro 18 de julio
15	Realizar consultas nutricionales de egreso en niños/as de 2 a 5 años	-	No aplica
16	Realizar consultas nutricionales de egreso en niños/as y adolescentes de 6 a 19 años	-	No aplica
17	Realizar consultas nutricionales de egreso en adultos de 20 a 64 años	-	No aplica
18	Elaborar en conjunto con el coordinador del PEVS el plan comunicacional anual y difusión de estas.	-	No aplica
19	Elaborar en conjunto con el coordinador del PEVS dos buenas prácticas y participar en la ejecución de estas.	-	No aplica
20	Otras actividades	1	Publicación de promoción de actividades y contenido en redes sociales

<p>Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)</p>	<p>Timbre y Firma director/a CESFAM</p> <p style="text-align: center;">No aplica</p>
<p>Nombre Completo: <i>Camila Artal Barraza</i> RUT: _____</p>	<p>Nombre Completo: RUT: _____</p>

<p>Timbre y Firma Coordinadora Programa</p> 	<p>Timbre y Firma jefe Dpto. de Salud</p>
<p>Nombre Completo: <i>Pablo Montecinos A.</i> RUT: _____</p>	<p>Nombre Completo: RUT: _____</p>