

<b>I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA</b>	<b>INFORME MENSUAL DE GESTION COD.201 PSICÓLOGO ASME</b>
--------------------------------------	--

Establecimiento	Edificio Comunal de Salud
Nombre Completo	Felipe Andrés Monje Pinto
RUT	
Programa	SALUDABLEMENTE
Profesión	PSICÓLOGO
Horas trabajadas semanales	44 horas
Días permiso administrativo o vacaciones	0
Días licencia	0
Fecha Informe	20-05-2024

NUMERO DE BOLETA	Nº30
MONTO BOLETA	\$1.378.836

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 - 06 - 2024	HASTA: 30 - 06- 2024
--------------------	-----------------------	----------------------

### FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	Funciones	Nº de Actividades	Observaciones
1	Monitoreo de avances referentes al protocolo de riesgos psicosociales y CEAL-SM/SUSESO a centros de salud (CESFAM/CECOSF y módulos).	18 reuniones agendadas para Junio 2024	Seguimiento al plan de medidas psicosociales.  Evaluación de bitácoras y actividades ejecutadas. Levantamiento de actas CDA.
2	Conversatorios sobre Inteligencia Emocional, Violencia y Acoso Laboral, Alcances Ley Karin (Programa ASME).	1 taller teórico  1 taller práctico  2 jornadas de sensibilización	Inteligencia Emocional: CECOSF Arcos de Pinamar (agendado en reunión de CECOSF y Jornada de autocuidado)  CECOSF Villa Lambert (charla sobre violencia y acoso laboral).  Edificio Comunal (charla sobre violencia y acoso laboral).
3	Jornadas de autocuidado	1 jornada	CECOSF Arcos de Pinamar: Taller sobre reconocimiento emocional e Imaginería (asociado a módulo teórico de Inteligencia Emocional)
4	Participación en jornadas de Sensibilización sobre Ley Karin, dictadas por referentes técnicos de ACHS y SUSESO	2 capacitaciones	SUSESO Capacita en Circular Suseso Ley Karin: Protocolo de prevención del acoso sexual, laboral y violencia en el trabajo  Nueva Regulación del Acoso en la Administración Municipal: Ley Karin
5	Confección Guía de Buen trato entre funcionarios	En proceso	Guía confeccionada desde Programa ASME en el marco de aplicación del protocolo de riesgos psicosociales a nivel comunal.
6	Creación y modificación de flujogramas ante situaciones de conflictos interpersonales.	En proceso	CESFAM Juan Pablo II, CESFAM Las Compañías y Edificio Comunal de Salud e integrantes de CDA.
7	Recepción de solicitudes de capacitación ACHS. Apertura de cursos junto a Unidad de Prevención de Riesgos CMGGV.	Activa	CESFAM Juan Pablo II, CESFAM Emilio Schaffhausser, CECOSF Villa Alemania, Equipo de Salud Rural, CESFAM Las Compañías, Edificio Comunal de Salud
8	Reuniones, asesorías técnicas y visitas con equipo de la Unidad de Prevención de Riesgos (CMGGV)	Activa	Acompañamiento a CDA según requerimiento, asesorías Ley Karin, seguimiento y modificaciones a plan de medidas psicosociales.



**DECLARAMOS**, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)	Timbre y Firma Director/a CESFAM  <u>NO APLICA</u>
<b>Nombre Completo:</b> Felipe Andrés Monje Pinto <b>RUT:</b>	<b>Nombre Completo:</b> <b>RUT:</b>
Timbre y Firma Coordinadora Programa 	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud 
<b>Nombre Completo:</b> ~ Alejandra Gottlieb € <b>RUT:</b> Psicóloga	<b>Nombre Completo:</b> <b>RUT:</b>