

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUeldo GENERAL
--------------------------------------	--

Establecimiento	EQUIPO DE SALUD RURAL - POSTA ALGARROBITO
Nombre Completo	MIRIAM PAOLA CAMUS PEREIRA
RUT	
Programa	PERCÁPITA GENERAL
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIOS
Horas trabajadas semanales	44 HORAS.
Días permiso administrativo o vacaciones	Perm. Adm. 06/06/2024 (1/2) día
Días licencia	0
Fecha Informe	19-06-2024

NÚMERO DE BOLETA	17
MONTO BOLETA	578.228

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01 - 06- 2024	HASTA: 30 - 06- 2024
--------------------	----------------------	----------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
--

N o	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Aseo en dependencias del establecimiento.
2	Mantenimiento del orden y limpieza.
3	Retiro de residuos según categoría.
4	Aseo terminal en áreas clínicas.
5	Apoyar a la Tens de posta y al resto del Equipo de acuerdo a las necesidades que sean requeridas.

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Juridica)	Timbre y Firma Director/a CESFAM
Nombre Completo: MIRIAM PAOLA CAMUS PEREIRA RUT:	 Nombre Completo: ANDREA ELIZABETH ÁLVAREZ ÁLVAREZ RUT:

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre Completo: RUT:	Nombre Completo: RUT: