

INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.

1. ANTECEDENTES

FECHA 30 DE JUNIO DE 2024	MES DE JUNIO DEL 2024
NOMBRE	RICARDO ANTONIO CABEZAS CARTES
RUT	
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	LICEO JORGE ALESSANDRI RODRIGUEZ
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	MONITOR TALLER DE GEOMATICA
N° DE CONTRATO	CT-59441
PERÍODO DE CONTRATO	01-03-2024 – 31-12-2024
PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL	DESDE 1 DE JUNIO 2024 HASTA 30 DE JUNIO 2024

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes: ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERÍODO DE DURACIÓN TOTAL DEL CONTRATO.

- Planificación de las actividades conducentes a la elaboración del Atlas de La Comuna de La Serena.
- Diseño y creación de las primeras capas de datos del Atlas Comunal de La Serena.
- Instalación de los equipos para la unidad de geomática y posterior instalación de los programas a utilizar.
- Incorporación de imágenes de los satélites Deimos, Landsat 7, Spot-5 y Sentinel2, CNES en la base de datos de la comuna de La Serena.
- Formación de base de datos de imágenes Satelitales obtenidas del SAF, Satélite FASAT-Charlie e imágenes de la agencia espacial de Israel.
- Planificación de actividades a desarrollar con los alumnos de las especialidades de Geología y Minería.
- Elaboración de la carta geológica de la comuna de La Serena con su texto explicativo.
- Capacitación en el Montaje y uso del Equipo de Geoposicionamiento HI-TARGET V-60
- Reunión de trabajo con el Departamento de minas y geología.

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Actividades realizadas en el presente mes para cumplir con el objetivo final del contrato, estas deben anexar evidencia que respalde este objetivo como una bitácora o planificación, diaria o semanal, sobre las actividades realizadas. **SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.**

ACTIVIDADES REALIZADAS :

- Generación de la carta geológica en ambiente SIG de la Comuna de La Serena
- Desarrollo del texto explicativo del Historial Geológico.
- Cargar en los computadores del JAR, los programas de SIG, SNAP, Fotoshop y luego la incorporación de los datos correspondientes a los archivos vectoriales y raster.
- Incorporación de nuevas tecnologías de geo localización a través de los equipos V60 Plus GNSS Receiver RTK HI-TARGET.
- Incorporación del equipo Android ADMT y ADMT-300SX-16D, para localización de fuentes de agua subterránea.

ANEXOS

GEOLOGIA COMUNAL:

La geología del área está representada por el predominio de rocas fundamentales pre-terciarias sobre sedimentos terciarios y cuaternarios, los cuales se ubican en las zonas llanas, por debajo de los 200 msnm y en los sectores depresionales entre macizos rocosos a cotas superiores a la indicada (Mpodozis & Cornejo 1988). Se reconocen las siguientes unidades:

Franja litoral. Está representada principalmente por grandes arenales consolidados y sitios de humedales, muchos de los cuales han sido drenados para permitir la construcción de caminos, viviendas y grandes complejos turísticos. La sección está permanentemente expuesta al viento y al oleaje, quedando sujeta a la acción del mar durante temporales intensos y tsunamis (Thomas 1967). El valle está formado casi exclusivamente por gravas, arenas, rípios aluviales aterrazados con origen en el Terciario Superior y Cuaternario (MoscOSO et al. 1982).

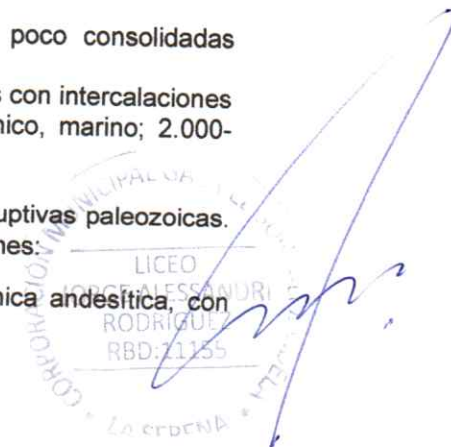
La Media Montaña. Está constituida por numerosos plutones, principalmente grano-dioríticos y graníticos. Se encuentran las siguientes formaciones:

Gravas de Atacama: constituyen gravas, conglomerados, rípios y areniscas poco consolidadas (Mioceno-Pleistoceno).

Grupo Bandurrias: corresponden a andesitas porfíricas, brechas volcánicas, tobas con intercalaciones sedimentarias o marinas (principalmente Neocomiano, Titoniano-Aptiano; (volcánico, marino; 2.000-4.000 m).

La Alta Montaña. Está constituida en parte por rocas mesozoicas y por rocas eruptivas paleozoicas. Según Thomas (1967), en el área de estudio se encuentran las siguientes formaciones:

Formación Los Elquinos: (continental; 3.500 msnm) predominantemente volcánica andesítica, con intercalaciones de lavas riolíticas y rocas sedimentarias (Paleógeno).



Formación Algarrobal: (continental; 400-1.540 msnm) andesitas con intercalaciones sedimentarias, clásticas (Jurásico Superior).

Formación Matahuaico: (continental; 1.400 m) volcánica, riolítica, con intercalaciones sedimentarias clásticas (Pérmico-Triásico).

Historia geológica. Los sedimentos volcano-continetales de la Formación Arqueros se habrían depositado sobre los sedimentos continentales de la Formación Pucalame (ubicada más hacia el sur del área de interés) probablemente provenientes de un fuerte periodo de erosión- deformación y alzamiento de la cuenca con escasas intercalaciones piroclásticas distales a ésta y el cese de la actividad magmática ácida – intermedia que originó las rocas intrusivas de las Franja Occidental Costera (Jurásicas). De tal modo, el Cretácico inferior se caracteriza por el desarrollo de una intensa actividad volcánica que daría a origen a la extensa zona de rocas volcánicas de la Formación Arqueros. Esta zona, habría estado separada del mar abierto por medio de angosta plataforma de aguas someras ubicada más hacia el este. Esta independencia paleogeográfica con el ciclo marino quedaría identificada por la discordancia angular que existe en la cordillera de la costa durante el **Triásico-Jurásico**. Sucesivas disminuciones del volcanismo, habrían favorecido la depositación de sedimentos continentales más finos e incluso calcáreos. Diversos cambios en el nivel del mar favorecieron el relleno parcial de las partes más bajas del edificio volcánico, momentáneamente inactivo, favoreciendo en parte un ambiente litoral a supralitoral. No obstante, las zonas ubicadas más hacia el este, permanecieron cubiertas por depósitos de lagunas someras al final del Cretácico Inferior se reinicia la actividad magmática que termina con la sedimentación marino-transicional, predominando un régimen de actividad tipo explosiva con abundancia de depósitos de brechas y tobas volcánicas, que se exponen más al norte de la zona de estudio. El posterior evento magmático- intrusivo ácido del cretácico superior fue precedido por el alzamiento de la cuenca y el cese de la actividad magmática. Esto favoreció la depositación de los sedimentos marinos y/o transicionales poco consolidados y aterrazados de la Formación Coquimbo los cuales están actualmente cubiertos por arenas, gravas y depósitos eólicos antiguos.

Sismicidad. Al igual que la mayor parte del territorio nacional, la Comuna de La Serena se localiza en un sector de sismicidad relativamente alta, ya que aproximadamente cada 10 años se producen movimientos telúricos con focos en el fondo oceánico cercano a unos 50 kilómetros del continente, los cuales desarrollan intensidades entre 5,5 y 7,5 en la escala de Richter. Por otra parte, en períodos de 20 años se producen también movimientos sísmicos con hipocentro en el continente cuya proyección superficial se ubica en el sector cordillerano, con intensidades de 5 a 6 grados en la escala de Richter. Los dos últimos eventos sísmicos de gran magnitud en el área ocurrió el 14 de octubre de 1997, con epicentro en la localidad de Punitaqui, distante a unos 110 km. al suroeste de La Serena, con una magnitud de 7,8 grados en la escala de Richter y el ocurrido el terremoto de 2015, también conocido como Terremoto de Illapel, fue un sismo ocurrido a las 19:54:31, hora local (UTC-3), del miércoles, 16 de septiembre de 2015, que alcanzó una magnitud 8.4 en la escala de magnitud de momento. El epicentro se ubicó a 37 km al noroeste de Los Vilos y a 37 km al suroeste de la comuna de Canela, en la región de Coquimbo. Fue percibido desde la Región de Atacama por el norte hasta la Región de Araucanía por el sur. Y también en algunas zonas de Argentina, Uruguay, Brasil y Paraguay.

El Servicio Hidrográfico y Oceanográfico de la Armada de Chile (SHOA) decretó «alarma de tsunami» para todo el borde costero chileno. La alerta se extendió hasta las costas del océano Pacífico, incluyendo Perú, Ecuador, Hawái, Nueva Zelanda y Australia

DÍA	HORARIO (DESDE- HASTA)	DETALLE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS MES DE JUNIO 2024
1		
2		
3	10-13 Horas	Taller de geomatica
4	10-13 Horas	Generacion de base de datos La Serena
5	10-13 Horas	
6		
7	14-17 Horas	SERVEL-Votación
8		
9		
10	10-13 Horas	Generacion de base de datos La Serena
11	10-13 Horas	Generacion de base de datos La Serena
12	10-13 Horas	Generacion de base de datos La Serena
13		
14	14-17 Horas	Trabajo de campo
15		
16		
17	10-13 Horas	Generacion de base de datos La Serena
18	10-13 Horas	Generacion de base de datos La Serena
19	10-13 Horas	Generacion de base de datos La Serena
20		
21	14-17 Horas	Trabajo de campo
22		
23		
24	10-13 Horas	Generacion de base de datos La Serena
25	10-13 Horas	Generacion de base de datos La Serena
26	10-13 Horas	Generacion de base de datos La Serena
27		
28	14-17 Horas	Trabajo de campo
29		
30		
31		


 CORPORACION MUNICIPAL GABRIEL GONZALEZ VIDELA
 LICEO
 JORGE ALESSANDRI
 RODRIGUEZ
 RBD:11155
 LA SERENA

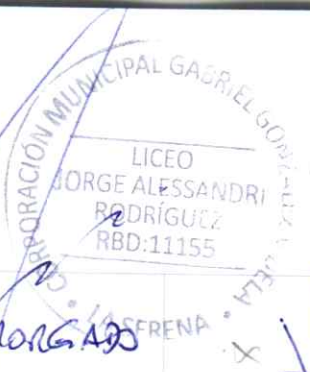
3. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

4. TABLA DE CHECK LIST

Documento	Indicador Verificar los siguientes antecedentes:	E.E, Encargado de Programa o Coordinadores (*)	C.M.G.G.V
			Revisión Técnica
Boleta de honorarios	Datos del receptor completos y correctos, incluyendo nombres, Rut y domicilio.	✓	✓
	Fecha de emisión de la boleta de honorarios (30 de cada mes).	✓	✓
	Valor de la boleta de honorarios coincide con valor establecido en contrato	✓	✓
	Glosa incluye: Código, Área, Cargo, lugar donde prestó el servicio, Mes y Año.	✓	✓
	Firma del Prestador de Servicios	✓	✓
	Director (a) del Establecimiento Educacional o Encargado de Programa.	✓	✓
	Director (a) Depto. de Educación o Director (a) Administración Central, Director (a) Jurídico o según corresponda.	✓	✓
Informe de Actividades	Mes y periodo trabajado.	✓	✓
	Servicios prestados acordes con lo establecido en el Contrato de Honorarios.	✓	✓
	Firma del Prestador de Servicios	✓	✓
	Firma del Director (a) del Establecimiento Educacional o Encargado de Programa.	✓	✓
	Firma Director (a) Depto. de Educación o Director (a) Administración Central, Director (a) Jurídico o según corresponda.	✓	✓
	Detalla actividades realizadas como, por ejemplo: bitácora, planificación semanal o diaria, diagrama de Gantt, entre otros.	✓	✓
Evidencias	Adjunta respaldo de acuerdo a las actividades realizadas como: fotografías, correos, informes preliminares, listado de asistencia de participantes u otro documento que acredite los servicios prestados.	✓	✓
Contrato de Honorarios	Adjunta Contrato de Honorarios vigente.	✓	✓

(Si se identifican errores en etapa de Check List, debe corregir)

CORPORACION MUNICIPAL GABRIEL GONZALEZ VIDELA
LA SERENA
LICEO
JORGE ALESSANDRI
RODRIGUEZ
RED.11155



<i>Carlos Barahona Morgado</i> NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR (A) DEL E.E O ENCARGADO DE PROGRAMA O COORDINADOR DEL DEPTO (*)	REVISADO <i>[Signature]</i> NOMBRE Y FIRMA DEL REVISOR TÉCNICO.
---	--

(*) En este recuadro debe visar el Director (a) del Establecimiento Educacional o Encargado de programa o Director (a) del Departamento del área que autoriza el servicio y es quien valida los indicadores.



5. REVISIÓN CONFORME DEL PRESENTE INFORME

NOMBRE Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS	 NOMBRE Y FIRMA DIRECTOR DEPARTAMENTO
--	--

(*) Esta planilla puede ser modificada según las necesidades o requerimientos de la Corporación Municipal o entidad externa.

GLOSARIO:

ACTIVIDADES: Las actividades se refieren a acciones específicas, tareas o ejercicios que se llevan a cabo con un propósito determinado. Estas acciones pueden variar en complejidad, duración y naturaleza dependiendo del contexto en el que se desarrollen. Las actividades pueden ser individuales o grupales, prácticas o teóricas, y están diseñadas para lograr objetivos específicos, como el aprendizaje, la resolución de problemas, el entretenimiento, el desarrollo de habilidades o la colaboración.

EVIDENCIAS: Las evidencias se refieren a datos o información objetiva, obtenidos mediante métodos científicos o técnicas de investigación reconocidas, que son relevantes para sustentar o refutar una afirmación, hipótesis o teoría en un determinado contexto.

INFORME DE ACTIVIDADES: Es un documento que detalla las labores realizadas y los servicios prestados por un profesional independiente o una empresa que emite boletas de honorarios como parte de su actividad comercial. Este informe puede incluir información detallada sobre los proyectos o trabajos realizados, las fechas de prestación de servicios, las horas trabajadas, los honorarios cobrados por cada servicio, los clientes atendidos y cualquier otro detalle relevante relacionado con las actividades realizadas.

PLANIFICACIÓN: se puede definir como el proceso de establecer metas, identificar acciones necesarias para alcanzar esas metas, y organizar recursos de manera efectiva para llevar a cabo esas acciones. En la práctica, una planificación se presenta de diversas formas dependiendo del contexto y la naturaleza del proyecto o actividad, como, por ejemplo: documento escrito, diagrama de gantt, tablas de control, entre otros.

BITÁCORA: Es un registro detallado y cronológico de eventos, actividades u observaciones realizadas en un determinado contexto. En términos más específicos: Una bitácora es un documento, ya sea físico o digital, que se utiliza para registrar sistemáticamente información relevante sobre actividades, eventos o procedimientos.

INFORME PRELIMINAR: es un documento que se elabora como una primera versión de un informe más completo o final. Suele contener información inicial, análisis preliminares, hallazgos provisionales y recomendaciones preliminares sobre un tema específico.



CORPORACION MUNICIPAL

Gabriel González Videla

La Serena

LISTADO DE ASISTENCIA: se refiere a una lista que contiene los nombres y, a veces, otra información relevante sobre las personas que están programadas para asistir a un evento, reunión, curso, programa o cualquier otra actividad planificada.

CORPORACIÓN MUNICIPAL GABRIEL GONZÁLEZ VIDELA
LICEO
JORGE ALESSANDRI
RODRÍGUEZ
RBD:11155
LA SERENA