



## 272. INFORME MENSUAL DE GESTION CUIDADOS PALIATIVOS UNIVERSALES

Establecimiento	EDIFICIO COMUNAL
Nombre Completo	AYLIN STHEFANNI FONTOVA GAJARDO
Rut:	
Profesión	NUTRICIONISTA
Horas trabajadas	44 HORAS
Días permiso administrativo o vacaciones	2/18 días
Días licencia médica	0
Fecha Informe	MAYO

MONTO BOLETA	1.378.836
N.º BOLETA	12

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
MAYO	01 DE MAYO 2024	31 DE MAYO 2024

### FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA	RESULTADO
1	Visita Domiciliaria Integral (Elaboración o Evaluación Plan)	2
2	Visita Domiciliaria Tratamiento/Rehabilitación/Seguimiento	48
3	Procedimientos en Domicilio	0
4	Control Ambulatorio	0
5	Consulta Telefónica	0
6	Atención Ambulatoria a Familiares	0
7	Servicios Farmacéuticos	0
8	Apoyo Psicológico al Usuario, Familia o Cuidadores	0
9	Apoyo Social al Usuario	0
10	Educación	26
11	Apoyo en la Gestión de Manifestación de Voluntades Anticipadas	0
12	Visita domiciliaria integral	33
13	Trabajo en Salud Familiar	0
14	Elaboración y/o evaluación de planes de cuidado	2

**DECLARAMOS, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica** de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al Programa. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)	Timbre y Firma Director CESFAM  NO APLICA
---	---

Nombre: AYLIN FONTOVA GAJARDO Rut:	Nombre: Rut:
---------------------------------------	-----------------

Timbre y Firma Coordinadora Programa  	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud  Nombre: Rut:
--	---