



I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL
-------------------------------	--

Establecimiento	EDIFICIO COMUNAL DE SALUD
Nombre Completo	Kesia Puerdey Elgueta Salazar
RUT	
Programa	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIOS
Horas trabajadas semanales	44 HORAS
Días permiso administrativo o vacaciones	N/A
Días licencia	N/A
Fecha Informe	20-05-2024 /

NÚMERO DE BOLETA	131 /
MONTO BOLETA	\$ 578.228 /

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año 01-05-2024 /	HASTA: día - mes- año 31-05-2024 /
--------------------	---------------------------------------	---------------------------------------

FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Nº	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Aseo en dependencias del establecimiento.
2	Mantenimiento del orden y limpieza.
3	Retiro de residuos según categoría.
4	Aseo terminal en áreas clínicas.
5	
6	
7	
8	Otras (especificar las acciones)

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)	Timbre y Firma Coordinador Edificio Comunal
Nombre Completo: <u>Kesia Puerdey Elgueta</u> RUT: _____	Nombre Completo: <u>Felipe Valladares V.</u> RUT: _____
Timbre y Firma Coordinador/a Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre Completo: _____ RUT: _____	Nombre Completo: _____ RUT: _____