



<b>I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA</b>	<b>INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COD.201 SUELDO GENERAL</b>
--------------------------------------	--

Establecimiento	CESFAM LAS COMPAÑÍAS
Nombre Completo	Hector Jesus García Ravelo
RUT	
Programa	
Profesión	ADMINISTRATIVO/A
Horas trabajadas semanales	44
Días permiso administrativo o vacaciones	4 días de vacaciones/1 día administrativo
Días licencia	
Fecha Informe	18-04-2024

NÚMERO DE BOLETA	30
MONTO BOLETA	655.758

PERIODO DE INFORME	DESDE: 01- 04- 2024	HASTA: 30- 04- 2024
--------------------	---------------------	---------------------

<b>FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO</b>
--

N°	Funciones	N° de Actividades	Observaciones
1	Dación de horas	100	En algunas ocasiones se le ayuda al paciente a reagendar la hora.
2	Confirmación de citas	1.500	
3	Actualización de datos	200	En algunas llamadas se realiza la actualización de datos.
4	Apoyo en Some	4	
5			
6			

**DECLARAMOS**, que las actividades mencionadas en este informe se encuentran registradas en la ficha clínica de cada usuario/a (electrónica o en papel de acuerdo a la realidad del establecimiento de salud) e informadas en el Registro Estadístico Mensual asociado al PRAPS. Esto bajo juramento y en consideración a la obligación legal de un adecuado registro por tratarse de información sensible de las personas atendidas y que contribuye a la trayectoria de continuidad de cuidados en salud.

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)	Timbre y Firma Director/a CESFAM
Nombre Completo: Héctor García RUT:	Carolina Troncoso Ch. Nombre Completo: PRESIDENTA LOGA RUT:

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre Completo: RUT:	Nombre Completo: RUT: