CORPORACION MUNICIPAL
Gabriel Gonzalez Videla
La Serena

INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.

1. ANTECEDENTES

FECHA	**MES DE** MAYO **DEL 2024**
NOMBRE	Jose M. Trujillo G.
RUT	
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	Colegio ALONSO DE ERCILLA
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA	Nochero

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes: ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE **DURACION TOTAL DEL CONTRATO**.
Cuidado y Vigilancia del Establecimiento y de sus bienes.

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL	
DESDE: 2/05/2024	**HASTA:** 31/05/2024
DÍA – MES – AÑO (Primer día del mes)	**DÍA – MES – AÑO** (Último día del mes)

COLEGIO ALONSO DE ERCILLA

CORPORACION MUNICIPAL
Gabriel Gonzalez Videla
La Serena

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:

Actividades realizadas en el presente mes para cumplir con el objetivo final del contrato, estas deben anexar evidencia que respalde este objetivo como una bitácora o planificación, diaria o semanal, sobre las actividades realizadas.
SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.

- Inspeccion y Rondas Continuas
- Prevención
- Control de acceso
- Monitoreo a camaras de seguridad.
- Reaccion ante emergencias y evaluación

3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS

NO

4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

NO

CORP. MUNICIPAL GABRIEL GONZÁLEZ VIDELA
COLEGIO ALONSO DE ERCILLA
LA SERENA

CORPORACION MUNICIPAL
Gabriel Gonzalez Videla
La Serena

5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

MES EN CURSO	**NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN EMITE LA BOLETA** Jose M. Trujillo G.
MES QUE SE INFORMA	**NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS**

MES EN CURSO	**NOMBRE, FIRMA Y TIMBRE DE JEFATURA** Azalia Valenzuela Pérez Directora (S) Colegio Alonso de Ercilla
CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	**FIRMA Y TIMBRE JEFATURA**

6. TABLA DE CHECK LIST

INDICADOR	REVISIÓN TECNICA
BOLETA CON GLOSA QUE INCLUYA: AREA, CARGO, ESTABLECIMIENTO, MES Y AÑO	
MES CORRECTO (EN CADA HOJA DEL INFORME Y LA BOLETA)	
FIRMAS ORIGINALES EN BOLETA E INFORME, TANTO POR PRESTADOR COMO POR SUPERVISOR	
EVIDENCIAS QUE RESPALDEN EL PUNTO 2 DEL INFORME, COMO BITACORA, FOTOS, CORREOS, DOCUMENTOS, ETC.	
COPIA CONTRATO	