

INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.

1. ANTECEDENTES

FECHA	MES DE MAYO DEL 2024
NOMBRE	FERNANDO CARLOS MAUREIRA BUDINICH
RUT	/
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	FORMACIÓN INTEGRAL
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA	ACADEMIA DE RECREACIÓN HISTÓRICA COD E-021 LEY SEP, MONITOR RECREACIÓN HISTÓRICA, EE: GC, GM, GR, HDC, JC E ISLÓN, 2024

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:

ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACION TOTAL DEL CONTRATO.

OBJETIVO GENERAL

Poner en valor y empoderar a las niñas y niños de los colegios municipales de conocimientos históricos patrimoniales de la comuna y región, de forma lúdica y multisensorial.

OBJETIVO ESPECIFICOS

- 1. Fomentar la participación de los estudiantes en actividades artísticas, culturales y patrimoniales,**
- 2. Incentivar a los alumnos a conocer sobre la historia local de forma lúdica y entretenida.**
- 3. motivar en los alumnos a poner en valor y difundir la historia y el patrimonio local en la comunidad.**

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL	
DESDE:	HASTA:
01 – MAYO – 2024 (Primer día del mes)	31 – MAYO – 2024 (Último día del mes)

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:

Actividades realizadas en el presente mes para cumplir con el objetivo final del contrato, estas deben anexar evidencia que respalde este objetivo como una bitácora o planificación, diaria o semanal, sobre las actividades realizadas.

SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.

Iniciamos proceso de aprendizaje sobre las culturas originarias de la región, haciendo énfasis en la cultura Diaguita, realizando un primer módulo teórico, con videos de apoyo.

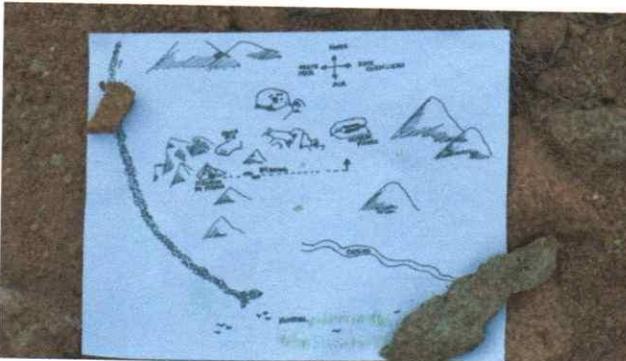
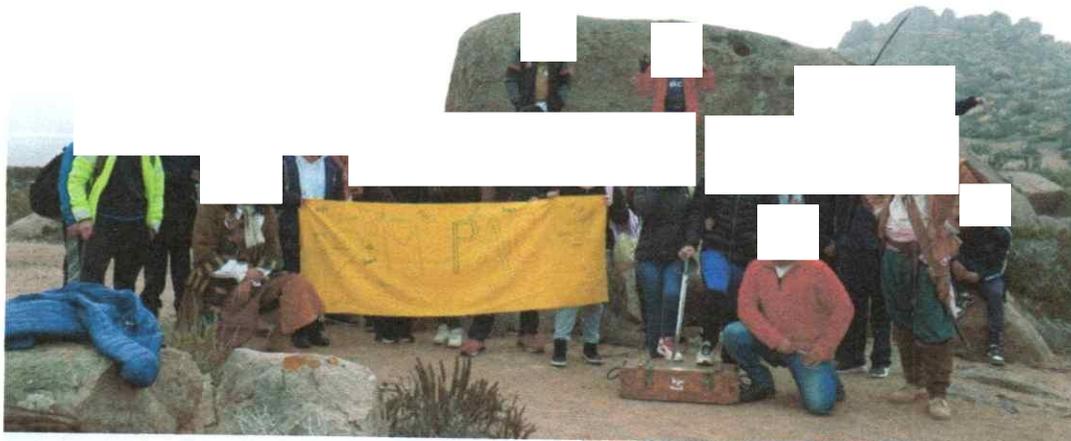
El trabajo inicial de interpretación, empezamos con el estudio de artefactos como la cerámica, joyería y otras herramientas.

La segunda etapa, comenzamos con la construcción de platos y cerámica básica.

Coordinamos una visita guiada al museo arqueológico de La Serena, para ahondar en el estudio.

Intervenimos con una actividad recreativa al curso 2° medio como apoyo a la pérdida de un compañero que se quitó la vida, la actividad consistió en un trekking y juego de búsqueda de tesoro, reforzando valores de respeto, solidaridad y trabajo en equipo, todo basado en la leyenda del escape desde Coquimbo hacia Punta Teatinos y supervivencia del Pirata Ruhual Dayo.





3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS

Para la salida al museo pedimos locomoción para los estudiantes de Islón, la cual no estuvo disponible por parte de la Corporación, debimos cancelar un furgón para poder cumplir con la visita al museo.

Por otro lado la actividad de intervención con el segundo medio del colegio Pedro Aguirre Cerda, habíamos solicitado un aporte de monedas de chocolate para incluir en el tesoro, estas no fueron adquiridas por parte de la Corporación, si nos hubiesen informado con un día de anticipación lo habríamos comprado con nuestros recursos.

4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS



5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

Mayo 2024	FERNANDO MAUREIRA  BUDINICH
MES QUE SE INFORMA	NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS

Mayo 2024	NOMBRE, FIRMA Y TIMBRE DE JEFATURA
CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	FIRMA Y TIMBRE JEFATURA

6. TABLA DE CHECK LIST

INDICADOR	REVISIÓN TECNICA
BOLETA CON GLOSA QUE INCLUYA: AREA, CARGO, ESTABLECIMIENTO, MES Y AÑO	
MES CORRECTO (EN CADA HOJA DEL INFORME Y LA BOLETA)	
FIRMAS ORIGINALES EN BOLETA E INFORME, TANTO POR PRESTADOR COMO POR SUPERVISOR	
EVIDENCIAS QUE RESPALDEN EL PUNTO 2 DEL INFORME, COMO BITACORA, FOTOS, CORREOS, DOCUMENTOS, ETC.	
COPIA CONTRATO	