

**INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A
HONORARIOS.**

1. ANTECEDENTES

FECHA	MES DE <u> </u> MAYO <u> </u> DEL 2024
NOMBRE	CARLOS ORTIZ SILVA
RUT	
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	EDUCACIÓN
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA	ASESOR DESAFÍO LA SERENA

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

<p>Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:</p> <p>ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACION TOTAL DEL CONTRATO.</p>
<p>Asesorar al Departamento de Educación de la Corporación Gabriel González Videla en la planificación y desarrollo de acciones complementarias a las realizadas por el cuerpo docente de las escuelas de la comuna y contribuyan a mejorar la nivelación de la habilidad de comprensión lectora, escritura y oralidad de las y los escolares de diversos establecimientos educacionales de la comuna, enmarcados en la iniciativa Desafío La Serena.</p>

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL	
DESDE: <u> </u> 1-05-2024 <u> </u>	HASTA: <u> </u> 30-05 <u> </u>
DÍA – MES – AÑO (Primer día del mes)	DÍA – MES – AÑO (Último día del mes)

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:

Actividades realizadas en el presente mes para cumplir con el objetivo final del contrato, estas deben anexar evidencia que respalde este objetivo como una bitácora o planificación, diaria o semanal, sobre las actividades realizadas.

SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.

Tareas Realizadas

Durante el mes de MAYO, realicé las tareas de redactar las conclusiones del taller realizado en el mes de abril y dar inicio al trabajo de acompañamiento para la realización del primer capítulo de El Día Escolar 2024.

Para tales efectos, realicé un documento de trabajo para cada uno de los ocho colegios participantes hasta ahora (falta definición de dos establecimientos), donde se les compartió la síntesis del taller, además de ciertas definiciones de contenidos y logísticas para dar seguimiento y acompañamiento del trabajo. Se les solicitó reunión a cada uno de los colegios, tres de ellos no han respondido hasta la fecha de redacción del presente informe (Colegio Algarrobito, Pedro Aguirre Cerda y Las Rojas).

Por la razón recién descrita, le solicité apoyo a la Directora UTP Comunal, Sra. Viviana Rivera, razón por la cual me contactó la Sra. Paulina Díaz, a quien facilité la información enviada y reiterada. Se espera poder en los primeros días del mes siguiente, poder gestionar reuniones con ellos.

En paralelo se agendaron las reuniones de trabajo con los otros colegios, a excepción del Liceo Técnico Marta Brunet, dado que la docente a cargo estaba con licencia.

A las reuniones programadas, por inconvenientes de última hora de la docente a cargo del colegio José Miguel Carrera, y por correo electrónico mal informado, se tuvo que reagendar.

Las Reuniones realizadas, se enfocaron principalmente en dar factibilidad y continuidad a las temáticas definidas por los colegios, y organizar el trabajo.

A este respecto, se incluye en el presente informe, documento de trabajo enviado a cada colegio, las devoluciones del mismo por parte de los colegios, actas y evidencia de reuniones realizadas, además de correos electrónicos que dan cuenta de lo expuesto en este documento.

2.1 Ejemplo de Documento de Trabajo Enviado a cada Colegio

DOCUMENTO DE TRABAJO LICEO TÉCNICO MARTA BRUNET EL DÍA ESCOLAR MAYO 2024

1. Contexto

El pasado 29 de abril se realizó una jornada de evaluación y proyección del trabajo 2024 del Programa Desafío La Serena, específicamente del proyecto El Día Escolar. En esta actividad participaron los colegios Pedro Aguirre Cerda, Alagarrobito, Darío Salas, José Miguel Carrera, Islón, Las Rojas, Héroes de la Concepción y Liceo Técnico Marta Brunet.

Luego de un trabajo individual y luego grupal, se recogieron las siguientes conclusiones:

a. Evaluación de Aspectos Positivos 2024:

- Se observó una alta motivación de los estudiantes.
- Contar con recursos tecnológicos (materiales) que ayudaron a desarrollar las habilidades lingüísticas.
- Capacitación a docentes y técnicos informáticos.
- Permitted desarrollar un trabajo colaborativo y en equipo para el desarrollo de los tres ejes del lenguaje (comprensión lectora, escritura y oralidad).

b. Evaluación de Aspectos Negativos 2024:



- Que no llegara el Diario El Día en papel de acuerdo a lo comprometido por el medio (llegó en digital).
 - Lo acotado del tiempo para la implementación, considerando que la fecha de final de año, hacía más compleja su ejecución.
 - Muy largo el capítulo finalmente editado.
 - Lo acotado del rango de cursos y alumnos participantes.
- c. Conclusiones y Acuerdos

Luego de la conversación estructurada sobre lo realizado, se debatió y se acordaron los siguientes criterios de trabajo para este año:

- El rango de participación de los cursos o estudiantes, será definido por cada colegio de acuerdo a sus propias realidades. Se manifiesta que no hay restricción para quienes quieran organizarse a nivel de taller. Se aclara en este documento, que de la organización de esta estrategia pedagógica, no disponemos de competencias ni recursos económicos adicionales para estos fines.
- La temática a trabajar, en cada capítulo, será definida por cada colegio, en coordinación con la organización del proyecto. Se espera que tenga una correlación cada vez más cercana con la planificación docente del área de lenguaje. Un ejemplo de lo anterior, es la posible realización de una crítica literaria sobre algún libro del plan lector.
- Se acuerda que el tiempo de cada sección del programa audiovisual será más acotado.
- Se acordó un proceso acompañamiento con mayor frecuencia, con reuniones cortas de forma telemática, en dos grupos de colegios participantes (máximo 5 colegios).

2. Definiciones de Contenidos, Formato y Frecuencia

Teniendo presente que la realización del Día Escolar, tiene como objetivo fortalecer y poner en acción las habilidades del lenguaje en sus tres ejes (comprensión lectora, escritura y oralidad), indistintamente de la temática que se aborde, el trabajo a realizar debe contemplar una o varias fuentes de información, redactar un guión y expresarlo finalmente en cámara, les solicitamos por favor tomen las siguientes definiciones:

- 2.1 ¿Cuál es el tema que abordará su colegio en el primer capítulo 2024? Este puede ser modificado o cambiado en un segundo o tercer capítulo.

Ejemplo de Respuesta: Liceo Técnico Marta Brunet abordará el tema Cultura.

(Escriba acá su respuesta)

- 2.2 De acuerdo a la definición anterior, por favor indique cuál será el formato a utilizar.

Ejemplo de Respuesta: Liceo Técnico Marta Brunet desarrollará su temática a través de una crítica literario de un libro del plan lector.

(Escriba acá su respuesta)

- 2.3 Teniendo en cuenta que una de las conclusiones del taller realizado en el mes de abril, fue que debemos acotar el tiempo del programa, le pedimos por favor nos indiquen qué

rango de tiempo Uds. consideran como apropiado para la realización de su sección.

Ejemplo de Respuesta: Liceo Técnico Marta Brunet desarrollará su sección en un rango de tiempo entre 1:30 a 2:00 minutos de grabación final.

(Escriba acá su respuesta)

2.4 Teniendo presente la experiencia de producción del capítulo realizado el año 2023, sus planificaciones y la disponibilidad de tiempo para la realización de este proyecto en su colegio, por favor indíquenos cuántos días considera como necesario para hacer entrega a la dirección de este proyecto del guión a producir audiovisualmente. (sólo guión final, no considera filmación)

Ejemplo de Respuesta: Liceo Técnico Marta Brunet desarrollará su guión en un plazo máximo de 15 días corridos, a contar desde hoy 24 de mayo. (considerar vacaciones y feriados)

(Escriba acá su respuesta)

3. Coordinación

De acuerdo a las definiciones del taller realizado, este año se realizarán reuniones cortas de coordinación vía telemática. Para tales efectos, les pedimos por favor nos respondan las siguientes preguntas para poder proponerle un calendario de trabajo.

3.1 ¿Qué días de la semana les acomodaría realizar las

reuniones de trabajo?

Ejemplo de Respuesta: A Liceo Técnico Marta Brunet le acomodaría los días jueves o viernes

(Escriba acá su respuesta)

3.2 Considerando que las reuniones de coordinación no deberían superar los 30 minutos de duración ¿Cuál es el rango horario que más le acomodaría?

Ejemplo de Respuesta: A Liceo Técnico Marta Brunet le acomodaría en las tardes, entre las 15:00 a 16:30 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

4. Contraparte

Para la realización de este proyecto durante este año, por favor indíquenos quienes serán las personas a cargo en cada área.

4.1 Desde la coordinación del trabajo académico, la persona a cargo será:

Ejemplo de Respuesta: En Liceo Técnico Marta Brunet la contraparte académica será la profesora XXXX. Sus datos de contacto son:

Correo electrónico: xxx@gmail.com

Teléfono:

(Escriba acá su respuesta)

4.2 Desde la coordinación tecnológica, la persona a cargo será:

Ejemplo de Respuesta: En Liceo Técnico Marta Brunet la contraparte tecnológica será XXXX. Sus datos de contacto son:

Correo electrónico: xxx@gmail.com

Teléfono

(Escriba acá su respuesta)

5. Próxima Reunión

De forma excepcional y con la finalidad de responder a cualquier consulta sobre la organización o las definiciones solicitadas en este documento de trabajo, les pedimos por favor nos indique en cuál de las siguientes opciones de reunión podrían participar los representantes de su colegio (reunión de máximo 30 minutos de forma telemática):

5.1 Opción Martes 28 de Mayo a las 11:00 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

5.2 Opción Martes 28 de Mayo a las 15:00 hrs.

**Ejemplo de Respuesta: Liceo Técnico Marta Brunet
participará este día y hora**

(Escriba acá su respuesta)

5.3 Opción Miércoles 29 de Mayo a las 11:00 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

5.4 Opción Miércoles 29 de Mayo a las 15:00 hrs.



(Escriba acá su respuesta)

5.5 Opción Jueves 30 de Mayo a las 11:00 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

5.6 Opción Jueves 30 de Mayo a las 15:00 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

2.2 Devoluciones de Documento de Trabajo

DOCUMENTO DE TRABAJO COLEGIO DARÍO SALAS EL DÍA ESCOLAR MAYO 2024

1. Contexto

El pasado 29 de abril se realizó una jornada de evaluación y proyección del trabajo 2024 del Programa Desafío La Serena, específicamente del proyecto El Día Escolar. En esta actividad participaron los colegios Pedro Aguirre Cerda, Alagarrobito, Darío Salas, José Miguel Carrera, Islón, Las Rojas, Héroes de la Concepción y Liceo Técnico Marta Brunet.

Luego de un trabajo individual y luego grupal, se recogieron las siguientes conclusiones:

d. Evaluación de Aspectos Positivos 2024:

- Se observó una alta motivación de los estudiantes.
- Contar con recursos tecnológicos (materiales) que ayudaron a desarrollar las habilidades lingüísticas.
- Capacitación a docentes y técnicos informáticos.
- Permitted desarrollar un trabajo colaborativo y en equipo para el desarrollo de los tres ejes del lenguaje (comprensión lectora, escritura y oralidad).

e. Evaluación de Aspectos Negativos 2024:

- Que no llegara el Diario El Día en papel de acuerdo a lo comprometido por el medio (llegó en digital).
- Lo acotado del tiempo para la implementación, considerando que la fecha de final de año, hacía más compleja su ejecución.
- Muy largo el capítulo finalmente editado.
- Lo acotado del rango de cursos y alumnos participantes.

f. Conclusiones y Acuerdos

Luego de la conversación estructurada sobre lo realizado, se debatió y se acordaron los siguientes criterios de trabajo para este año:

- El rango de participación de los cursos o estudiantes, será definido por cada colegio de acuerdo a sus propias realidades. Se manifiesta que no hay restricción para quienes quieran organizarse a nivel de taller. Se aclara en este documento, que de la organización de esta estrategia pedagógica, no disponemos de competencias ni recursos económicos adicionales para estos fines.
- La temática a trabajar, en cada capítulo, será definida por cada colegio, en coordinación con la organización del proyecto. Se espera que tenga una correlación cada vez más cercana con la planificación docente del área de lenguaje. Un ejemplo de lo anterior, es la posible realización de una crítica literaria sobre algún libro del plan lector.
- Se acuerda que el tiempo de cada sección del programa audiovisual será más acotado.
- Se acordó un proceso acompañamiento con mayor frecuencia, con reuniones cortas de forma telemática, en dos grupos de colegios participantes (máximo 5 colegios).

2. Definiciones de Contenidos, Formato y Frecuencia

Teniendo presente que la realización del Día Escolar, tiene como objetivo fortalecer y poner en acción las habilidades del lenguaje en sus tres ejes (comprensión lectora, escritura y oralidad), indistintamente de la temática que se aborde, el trabajo a realizar debe contemplar una o varias fuentes de información, redactar un guión y expresarlo finalmente en cámara, les solicitamos por favor tomen las siguientes definiciones:

- a. ¿Cuál es el tema que abordará su colegio en el primer capítulo 2024? Este puede ser modificado o cambiado en un segundo o tercer capítulo.

Colegio Darío Salas pretende abordar el tema de “infraestructura”.

- b. De acuerdo a la definición anterior, por favor indique cuál será el formato a utilizar.

Colegio Darío Salas desarrollará su temática a través de una nota breve sobre las condiciones de las calles de las Compañías y las dificultades que presentan para las personas de la zona, recopilando información mediante entrevistas, agregando videos/fotografías de las calles y presentando la importancia de tener calles en buenas condiciones.

- c. Teniendo en cuenta que una de las conclusiones del taller realizado en el mes de abril, fue que debemos acotar el tiempo del programa, le pedimos por favor nos indiquen qué rango de tiempo Uds. consideran como apropiado para la realización de su sección.

Colegio Darío Salas desarrollará su sección en un rango de tiempo entre 3:00 a 3:45 minutos.

2.4 Teniendo presente la experiencia de producción del capítulo realizado el año 2023, sus planificaciones y la disponibilidad de tiempo para la realización de este proyecto en su colegio, por favor indíquenos cuántos días considera como necesario para hacer entrega a la dirección de este proyecto del guión a producir audiovisualmente. (sólo guión final, no considera filmación)

Colegio Darío Salas desarrollará su guión en un plazo máximo de 15 días corridos a contar de hoy, lunes 27 de mayo, siempre que se confirme que la sección que se busca trabajar y la forma para desarrollarla son adecuadas.

3. Coordinación

De acuerdo a las definiciones del taller realizado, este año se realizarán reuniones cortas de coordinación vía telemática. Para tales efectos, les pedimos por favor nos respondan las siguientes preguntas para poder proponerle un calendario de trabajo.

- a. ¿Qué días de la semana les acomodaría realizar las reuniones de trabajo?



A Colegio Darío Salas le acomodaría realizar las reuniones el día jueves.

3.2 Considerando que las reuniones de coordinación no deberían superar los 30 minutos de duración ¿Cuál es el rango horario que más le acomodaría?

A Colegio Darío Salas le acomodaría realizar las reuniones en la jornada de la tarde, a las 15:00 hrs.

4. Contraparte

Para la realización de este proyecto durante este año, por favor indiquenos quienes serán las personas a cargo en cada área.

- a. Desde la coordinación del trabajo académico, la persona a cargo será:



En Colegio Darío Salas la contraparte académica será el profesor _____ Sus datos de contacto son:

Correo electrónico:

Teléfono:

4.2 Desde la coordinación tecnológica, la persona a cargo será:

En Colegio Darío Salas la contraparte tecnológica será _____ Sus datos de contacto son:

Correo electrónico:

Teléfono:

5. Próxima Reunión

De forma excepcional y con la finalidad de responder a cualquier consulta sobre la organización o las definiciones solicitadas en este documento de trabajo, les pedimos por favor nos indique en cuál de las siguientes opciones de reunión podrían participar los representantes de su colegio (reunión de máximo 30 minutos de forma telemática):

- a. Opción Martes 28 de Mayo a las 11:00 hrs.



CORPORACION MUNICIPAL

Gabriel González Videla

La Serena

(Escriba acá su respuesta)

b. Opción Martes 28 de Mayo a las 15:00 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

c. Opción Miércoles 29 de Mayo a las 11:00 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

d. Opción Miércoles 29 de Mayo a las 15:00 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

e. Opción Jueves 30 de Mayo a las 11:00 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

f. Opción Jueves 30 de Mayo a las 15:00 hrs.

Colegio Darío Salas participará de la reunión en este día y hora.

**DOCUMENTO DE TRABAJO COLEGIO HÉROES DE LA
CONCEPCIÓN
EL DÍA ESCOLAR
MAYO 2024**

1. Contexto

El pasado 29 de abril se realizó una jornada de evaluación y proyección del trabajo 2024 del Programa Desafío La Serena, específicamente del proyecto El Día Escolar. En esta actividad participaron los colegios Pedro Aguirre Cerda, Alagarrobito, Darío Salas, José Miguel Carrera, Islón, Las Rojas, Héroes de la Concepción y Liceo Técnico Marta Brunet.

Luego de un trabajo individual y luego grupal, se recogieron las siguientes conclusiones:

g. Evaluación de Aspectos Positivos 2024:

- Se observó una alta motivación de los estudiantes.
- Contar con recursos tecnológicos (materiales) que ayudaron a desarrollar las habilidades lingüísticas.
- Capacitación a docentes y técnicos informáticos.



- Permitió desarrollar un trabajo colaborativo y en equipo para el desarrollo de los tres ejes del lenguaje (comprensión lectora, escritura y oralidad).

h. Evaluación de Aspectos Negativos 2024:

- Que no llegara el Diario El Día en papel de acuerdo a lo comprometido por el medio (llegó en digital).
 - Lo acotado del tiempo para la implementación, considerando que la fecha de final de año, hacía más compleja su ejecución.
 - Muy largo el capítulo finalmente editado.
 - Lo acotado del rango de cursos y alumnos participantes.
- i. Conclusiones y Acuerdos

Luego de la conversación estructurada sobre lo realizado, se debatió y se acordaron los siguientes criterios de trabajo para este año:

- El rango de participación de los cursos o estudiantes, será definido por cada colegio de acuerdo a sus propias realidades. Se manifiesta que no hay restricción para quienes quieran organizarse a nivel de taller. Se aclara en este documento, que de la organización de esta estrategia pedagógica, no disponemos de competencias ni recursos económicos adicionales para estos fines.
- La temática a trabajar, en cada capítulo, será definida por cada colegio, en coordinación con la organización del proyecto. Se espera que tenga una correlación cada vez más cercana con la planificación docente del área de lenguaje. Un ejemplo de lo anterior, es la posible realización de una crítica literaria sobre algún libro del plan lector.
- Se acuerda que el tiempo de cada sección del programa audiovisual será más acotado.
- Se acordó un proceso acompañamiento con mayor frecuencia, con reuniones cortas de forma telemática, en dos grupos de colegios participantes (máximo 5 colegios).

2. Definiciones de Contenidos, Formato y Frecuencia



Teniendo presente que la realización del Día Escolar, tiene como objetivo fortalecer y poner en acción las habilidades del lenguaje en sus tres ejes (comprensión lectora, escritura y oralidad), indistintamente de la temática que se aborde, el trabajo a realizar debe contemplar una o varias fuentes de información, redactar un guión y expresarlo finalmente en cámara, les solicitamos por favor tomen las siguientes definiciones:

- a. ¿Cuál es el tema que abordará su colegio en el primer capítulo 2024? Este puede ser modificado o cambiado en un segundo o tercer capítulo.

Colegio Héroes de la Concepción abordará el tema Lectura Recreativa.

- b. De acuerdo a la definición anterior, por favor indique cuál será el formato a utilizar.

Colegio Héroes de la Concepción desarrollará su temática a través de un contraste entre la Lectura Recreativa y el Plan Lector.

- c. Teniendo en cuenta que una de las conclusiones del taller realizado en el mes de abril, fue que debemos acotar el tiempo del programa, le pedimos por favor nos indiquen

qué rango de tiempo Uds. consideran como apropiado para la realización de su sección.

Colegio Héroes de la Concepción desarrollará su sección en un rango de tiempo entre 2:30 a 4:00 minutos de grabación final.

2.4 Teniendo presente la experiencia de producción del capítulo realizado el año 2023, sus planificaciones y la disponibilidad de tiempo para la realización de este proyecto en su colegio, por favor indíquenos cuántos días considera como necesario para hacer entrega a la dirección de este proyecto del guión a producir audiovisualmente. (sólo guión final, no considera filmación)

Colegio Héroes de la Concepción desarrollará su guión en un plazo máximo de 5 días corridos, a contar desde el jueves 30 de mayo.

3. Coordinación

De acuerdo a las definiciones del taller realizado, este año se realizarán reuniones cortas de coordinación vía telemática. Para tales efectos, les pedimos por favor nos respondan las siguientes preguntas para poder proponerle un calendario de trabajo.

a. ¿Qué días de la semana les acomodaría realizar las



reuniones de trabajo?

Ejemplo de Respuesta: A Colegio Héroes de la Concepción le acomodaría los días jueves o viernes

(Escriba acá su respuesta)

Jueves

3.2 Considerando que las reuniones de coordinación no deberían superar los 30 minutos de duración ¿Cuál es el rango horario que más le acomodaría?

Ejemplo de Respuesta: A Colegio Héroes de la Concepción le acomodaría en las tardes, entre las 15:00 a 16:30 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

Jueves de 15:30 a 16:00 hrs.

4. Contraparte

Para la realización de este proyecto durante este año, por favor indíquenos quienes serán las personas a cargo en cada área.

- a. Desde la coordinación del trabajo académico, la persona a cargo será:



En Colegio Héroes de la Concepción la contraparte académica será la profesora Sus datos de contacto son:

Correo electrónico:

Teléfono:

4.2 Desde la coordinación tecnológica, la persona a cargo será:

En Colegio Héroes de la Concepción la contraparte tecnológica será . Sus datos de contacto son:

Correo electrónico:

Teléfono:

5. Próxima Reunión

De forma excepcional y con la finalidad de responder a cualquier consulta sobre la organización o las definiciones solicitadas en este documento de trabajo, les pedimos por favor nos indique en cuál de las siguientes opciones de reunión podrían participar los representantes de su colegio (reunión de máximo 30 minutos de forma telemática):

a. Opción Martes 28 de Mayo a las 11:00 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

b. Opción Martes 28 de Mayo a las 15:00 hrs.

**Ejemplo de Respuesta: Colegio Héroes de la Concepción
participará este día y hora**

(Escriba acá su respuesta)

c. Opción Miércoles 29 de Mayo a las 11:00 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

d. Opción Miércoles 29 de Mayo a las 15:00 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

e. Opción Jueves 30 de Mayo a las 11:00 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

f. Opción Jueves 30 de Mayo a las 15:00 hrs.

Jueves 30 ideal, desde las 15.30.

**DOCUMENTO DE TRABAJO COLEGIO ISLÓN
EL DÍA ESCOLAR
MAYO 2024**

1. Contexto

El pasado 29 de abril se realizó una jornada de evaluación y proyección del trabajo 2024 del Programa Desafío La Serena, específicamente del proyecto El Día Escolar. En esta actividad participaron los colegios Pedro Aguirre Cerda, Alagarrobito, Darío Salas, José Miguel Carrera, Islón, Las Rojas, Héroes de la Concepción y Liceo Técnico Marta Brunet.

Luego de un trabajo individual y luego grupal, se recogieron las siguientes conclusiones:

a. Evaluación de Aspectos Positivos 2024:

- Se observó una alta motivación de los estudiantes.
- Contar con recursos tecnológicos (materiales) que ayudaron a desarrollar las habilidades lingüísticas.
- Capacitación a docentes y técnicos informáticos.
- Permitió desarrollar un trabajo colaborativo y en equipo para el desarrollo de los tres ejes del lenguaje (comprensión lectora,

escritura y oralidad).

b. Evaluación de Aspectos Negativos 2024:

- Que no llegara el Diario El Día en papel de acuerdo a lo comprometido por el medio (llegó en digital).
- Lo acotado del tiempo para la implementación, considerando que la fecha de final de año, hacía más compleja su ejecución.
- Muy largo el capítulo finalmente editado.
- Lo acotado del rango de cursos y alumnos participantes.

c. Conclusiones y Acuerdos

Luego de la conversación estructurada sobre lo realizado, se debatió y se acordaron los siguientes criterios de trabajo para este año:

- El rango de participación de los cursos o estudiantes, será definido por cada colegio de acuerdo a sus propias realidades. Se manifiesta que no hay restricción para quienes quieran organizarse a nivel de taller. Se aclara en este documento, que de la organización de esta estrategia pedagógica, no disponemos de competencias ni recursos económicos adicionales para estos fines.
- La temática a trabajar, en cada capítulo, será definida por cada colegio, en coordinación con la organización del proyecto. Se espera que tenga una correlación cada vez más cercana con la planificación docente del área de lenguaje. Un ejemplo de lo anterior, es la posible realización de una crítica literaria sobre algún libro del plan lector.
- Se acuerda que el tiempo de cada sección del programa audiovisual será más acotado.
- Se acordó un proceso acompañamiento con mayor frecuencia, con reuniones cortas de forma telemática, en dos grupos de colegios participantes (máximo 5 colegios).

2. Definiciones de Contenidos, Formato y Frecuencia

Teniendo presente que la realización del Día Escolar, tiene como objetivo fortalecer y poner en acción las habilidades del lenguaje en sus tres ejes (comprensión lectora, escritura y oralidad), indistintamente de la temática que se aborde, el trabajo a realizar debe contemplar una o varias fuentes de información, redactar un guión y expresarlo finalmente en cámara, les solicitamos por favor tomen las siguientes definiciones:

- 2.1 ¿Cuál es el tema que abordará su colegio en el primer capítulo 2024? Este puede ser modificado o cambiado en un segundo o tercer capítulo.

Colegio Islón abordará el tema de historias, leyendas, relatos del pueblo Islón.

- 2.2 De acuerdo a la definición anterior, por favor indique cuál será el formato a utilizar.

Se desarrollará su temática a través de testimonios, entrevistas.

2.3 Teniendo en cuenta que una de las conclusiones del taller realizado en el mes de abril, fue que debemos acotar el tiempo del programa, le pedimos por favor nos indiquen qué rango de tiempo Uds. consideran como apropiado para la realización de su sección.

Colegio Islón desarrollará su sección en un rango de tiempo entre 1:30 a 2:00 minutos de grabación final.

2.4 Teniendo presente la experiencia de producción del capítulo realizado el año 2023, sus planificaciones y la disponibilidad de tiempo para la realización de este proyecto en su colegio, por favor indíquenos cuántos días considera como necesario para hacer entrega a la dirección de este proyecto del guión a producir audiovisualmente. (sólo guión final, no considera filmación)

Colegio Islón desarrollará su guión en un plazo máximo de 10 días corridos, a contar desde el 04 de junio

3. Coordinación

De acuerdo a las definiciones del taller realizado, este año se realizarán reuniones cortas de coordinación vía telemática. Para tales efectos, les pedimos por favor nos respondan las siguientes preguntas para poder proponerle un calendario de trabajo.

3.1 ¿Qué días de la semana les acomodaría realizar las reuniones de trabajo?

De acuerdo a los acuerdos determinados las reuniones deben ser los días lunes o miercoles

3.2 Considerando que las reuniones de coordinación no deberían superar los 30 minutos de duración ¿Cuál es el rango horario que más le acomodaría?

Lunes desde las 16:00hrs

Miércoles: a las 11:00hrs

4. Contraparte

Para la realización de este proyecto durante este año, por favor indíquenos quienes serán las personas a cargo en cada área.

4.1 Desde la coordinación del trabajo académico, la persona a cargo será:

**En Colegio Islón la contraparte académica será la profesora
, Profesora de lenguaje**

Correo electrónico:

Teléfono:

Apoyo: Educadora Diferencial

Correo electrónico:

telefono:

4.2 Desde la coordinación tecnológica, la persona a cargo será:

**Ejemplo de Respuesta: En Colegio Islón la contraparte
tecnológica será informatico Sus datos de
contacto son:**

Correo electrónico:

Teléfono:

5. Próxima Reunión

De forma excepcional y con la finalidad de responder a cualquier consulta sobre la organización o las definiciones solicitadas en este documento de trabajo, les pedimos por favor nos indique en cuál de las siguientes opciones de reunión podrían participar los representantes de su colegio (reunión de máximo 30 minutos de forma telemática):

5.1 Opción Miércoles 29 de Mayo a las 11:00 hrs.

Colegio Islón puede en horario de las 11 hrs

DOCUMENTO DE TRABAJO COLEGIO JOSÉ MIGUEL CARRERA EL DÍA ESCOLAR MAYO 2024

1. Contexto

El pasado 29 de abril se realizó una jornada de evaluación y proyección del trabajo 2024 del Programa Desafío La Serena, específicamente del proyecto El Día Escolar. En esta actividad participaron los colegios Pedro Aguirre Cerda, Alagarrobito, Darío Salas, José Miguel Carrera, Islón, Las Rojas, Héroes de la Concepción y Liceo Técnico Marta Brunet.

Luego de un trabajo individual y luego grupal, se recogieron las siguientes conclusiones:

j. Evaluación de Aspectos Positivos 2024:

- Se observó una alta motivación de los estudiantes.
- Contar con recursos tecnológicos (materiales) que ayudaron a desarrollar las habilidades lingüísticas.
- Capacitación a docentes y técnicos informáticos.
- Permitted desarrollar un trabajo colaborativo y en equipo para el desarrollo de los tres ejes del lenguaje (comprensión lectora, escritura y oralidad).

k. Evaluación de Aspectos Negativos 2024:

- Que no llegara el Diario El Día en papel de acuerdo a lo comprometido por el medio (llegó en digital).
- Lo acotado del tiempo para la implementación, considerando que la fecha de final de año, hacía más compleja su ejecución.
- Muy largo el capítulo finalmente editado.
- Lo acotado del rango de cursos y alumnos participantes.

l. Conclusiones y Acuerdos

Luego de la conversación estructurada sobre lo realizado, se debatió y se acordaron los siguientes criterios de trabajo para este año:

- El rango de participación de los cursos o estudiantes, será definido por cada colegio de acuerdo a sus propias realidades. Se manifiesta que no hay restricción para quienes quieran organizarse a nivel de taller. Se aclara en este documento, que de la organización de esta estrategia pedagógica, no disponemos de competencias ni recursos económicos adicionales para estos fines.
- La temática a trabajar, en cada capítulo, será definida por cada colegio, en coordinación con la organización del proyecto. Se espera que tenga una correlación cada vez más cercana con la planificación docente del área de lenguaje. Un ejemplo de lo anterior, es la posible realización de una crítica literaria sobre algún libro del plan lector.
- Se acuerda que el tiempo de cada sección del programa audiovisual será más acotado.
- Se acordó un proceso acompañamiento con mayor frecuencia, con reuniones cortas de forma telemática, en dos grupos de colegios participantes (máximo 5 colegios).



3. Definiciones de Contenidos, Formato y Frecuencia

Teniendo presente que la realización del Día Escolar, tiene como objetivo fortalecer y poner en acción las habilidades del lenguaje en sus tres ejes (comprensión lectora, escritura y oralidad), indistintamente de la temática que se aborde, el trabajo a realizar debe contemplar una o varias fuentes de información, redactar un guión y expresarlo finalmente en cámara, les solicitamos por favor tomen las siguientes definiciones:

- 3.1. ¿Cuál es el tema que abordará su colegio en el primer capítulo 2024? Este puede ser modificado o cambiado en un segundo o tercer capítulo.

Colegio José Miguel Carrera abordara el tema de Patrimonio histórico del colegio (Cultura)

- 3.2. De acuerdo a la definición anterior, por favor indique cuál será el formato a utilizar.

Colegio José Miguel Carrera desarrollará su temática a través de un reportaje de la historia del colegio.

- 3.3. Teniendo en cuenta que una de las conclusiones del taller

realizado en el mes de abril, fue que debemos acotar el tiempo del programa, le pedimos por favor nos indiquen qué rango de tiempo Uds. consideran como apropiado para la realización de su sección.

Colegio José Miguel Carrera desarrollará su sección en un rango de tiempo de 2:00 minutos de grabación final.

2.4 Teniendo presente la experiencia de producción del capítulo realizado el año 2023, sus planificaciones y la disponibilidad de tiempo para la realización de este proyecto en su colegio, por favor indíquenos cuántos días considera como necesario para hacer entrega a la dirección de este proyecto del guión a producir audiovisualmente. (sólo guión final, no considera filmación)

Colegio José Miguel Carrera desarrollará su guion en un plazo máximo de un mes, a contar desde hoy de 3 de junio. (considerar vacaciones y feriados)

Situaciones como finalización de semestre, sede de votaciones vacaciones de invierno, se conversara en la reunión del jueves 30 de Mayo a las 15:00 a 15:30 horas.

4. Coordinación

De acuerdo a las definiciones del taller realizado, este año se realizarán reuniones cortas de coordinación vía telemática. Para tales efectos, les pedimos por favor nos respondan las siguientes preguntas para poder proponerle un calendario de trabajo.



4.1. ¿Qué días de la semana les acomodaría realizar las reuniones de trabajo?

A Colegio José Miguel Carrera le acomodaría los días Martes

3.2 Considerando que las reuniones de coordinación no deberían superar los 30 minutos de duración ¿Cuál es el rango horario que más le acomodaría?

A Colegio José Miguel Carrera le acomodaría en las tardes, entre las 16:00 a 16:30.

5. Contraparte

Para la realización de este proyecto durante este año, por favor indíquenos quienes serán las personas a cargo en cada área.

5.1. Desde la coordinación del trabajo académico, la persona a cargo será:

En Colegio José Miguel Carrera la contraparte académica será la profesora: Sus datos de contacto son:

Correo electrónico:

Teléfono:

4.2 Desde la coordinación tecnológica, la persona a cargo será:

En Colegio José Miguel Carrera la contraparte tecnológica será Sus datos de contacto son:

Correo electrónico:

Teléfono:

6. Próxima Reunión

De forma excepcional y con la finalidad de responder a cualquier consulta sobre la organización o las definiciones solicitadas en este documento de trabajo, les pedimos por favor nos indique en cuál de las siguientes opciones de reunión podrían participar los representantes de su colegio (reunión de máximo 30 minutos de forma telemática):

6.1. Opción Martes 28 de Mayo a las 11:00 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

6.2. Opción Martes 28 de Mayo a las 15:00 hrs.

**Ejemplo de Respuesta: Colegio José Miguel Carrera
participará este día y hora**

(Escriba acá su respuesta)

6.3. Opción Miércoles 29 de Mayo a las 11:00 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

6.4. Opción Miércoles 29 de Mayo a las 15:00 hrs.

(Escriba acá su respuesta)

6.5. Opción Jueves 30 de Mayo a las 11:00 hrs.

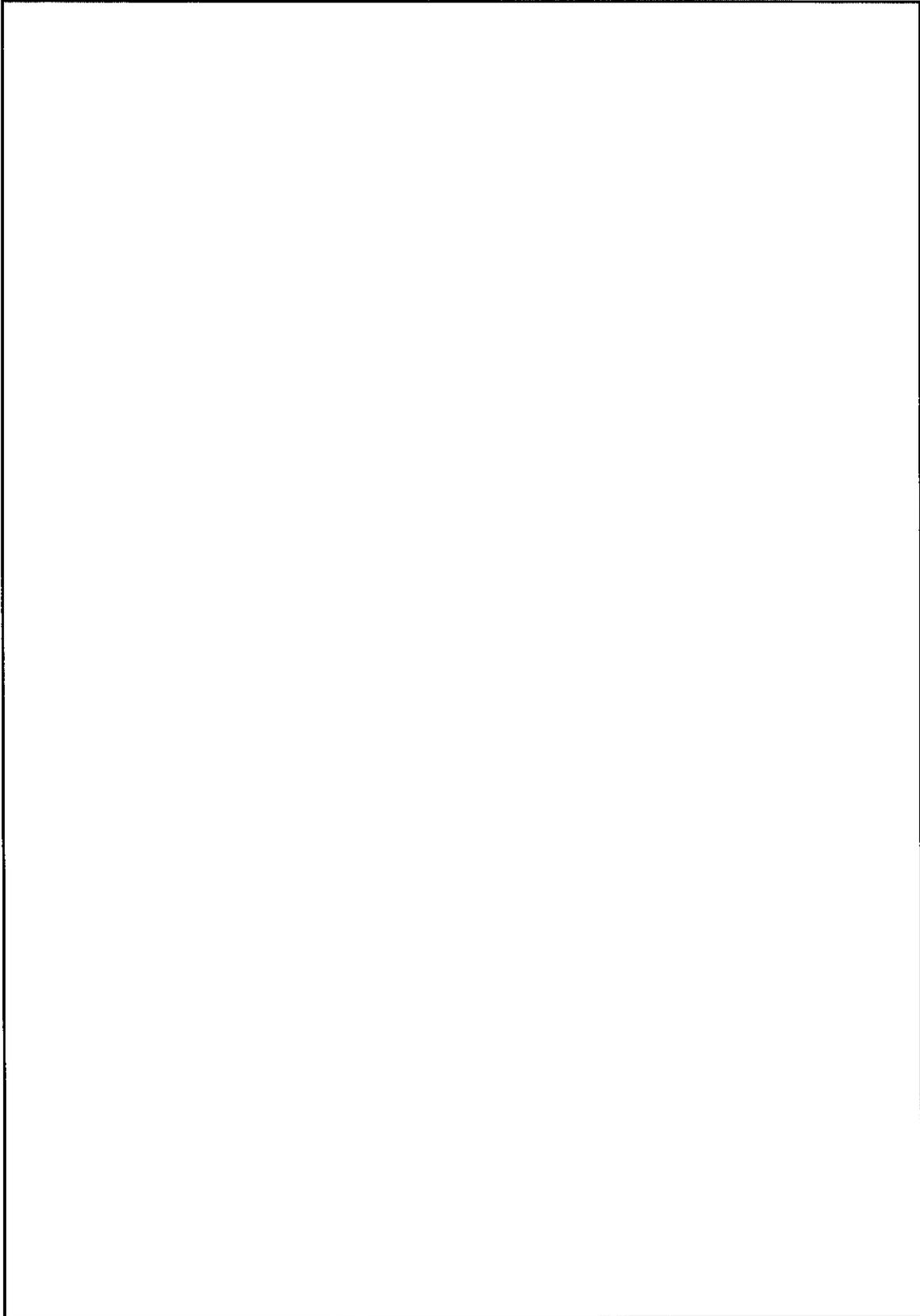


(Escriba acá su respuesta)

6.6. Opción Jueves 30 de Mayo a las 15:00 hrs.

Jueves 30 de Mayo a las 15:00 a 15:30 hrs.

2.3 Actas y Registro



ACTA DE REUNIÓN

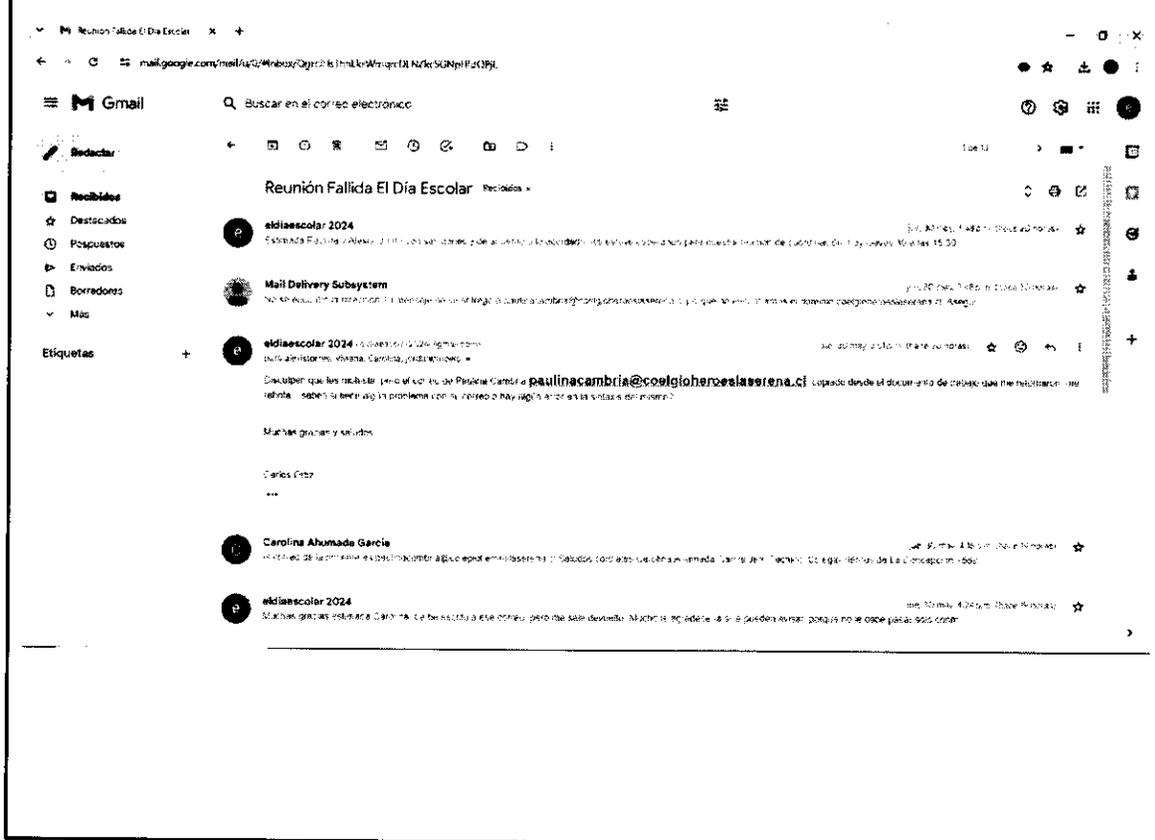
COLEGIO	ISLÓN
FECHA Y HORA	29 DE MAYO 2024 A LAS 11 HRS.
PARTICIPANTES	CARLOS ORTIZ,
TEMA	REUNIÓN DE TRABAJO CON COORDINACIÓN DEL PROGRAMA DESAFÍO LA SERENA, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO EL DÍA ESCOLAR. SE TRABAJÓ SOBRE LA TEMÁTICA INICIAL (HISTORIA DE LA CASONA ISLÓN) Y LA FORMA DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO. SE ESTABLECIÓ EL COMPROMISO DE UNA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO, CON FUENTES DE INFORMACIÓN Y ESTRUCTURA INICIAL DEL GUIÓN PARA EL DÍA MIÉRCOLES 5 DE JUNIO A LAS 11:00 HRS.

NOMBRE: Natalia Rivera Arancibia, Melisa Chirino, Rodrigo Díaz

FIRMA:



2.4 Correos Electrónicos



7. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS

--

8. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

--

9. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

MAYO	CARLOS ORTIZ SILVA
MES QUE SE INFORMA	NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS

VIVIANA RIVERA	
CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	FIRMA Y TIMBRE JEFATURA

10. TABLA DE CHECK LIST

INDICADOR	REVISIÓN TECNICA
BOLETA CON GLOSA QUE INCLUYA: AREA, CARGO, ESTABLECIMIENTO, MES Y AÑO	✓
MES CORRECTO (EN CADA HOJA DEL INFORME Y LA BOLETA)	✓
FIRMAS ORIGINALES EN BOLETA E INFORME, TANTO POR PRESTADOR COMO POR SUPERVISOR	✓
EVIDENCIAS QUE RESPALDEN EL PUNTO 2 DEL INFORME, COMO BITACORA, FOTOS, CORREOS, DOCUMENTOS, ETC.	✓
COPIA CONTRATO	✓

