

***INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.***

MES DE ABRIL \_\_\_\_\_ DEL 2024

**1. ANTECEDENTES**

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| <b>NOMBRE</b>  | Cecilia Maria Vladislavic Alvarez     |
| <b>RUT</b>   |                                       |
| <b>UNIDAD O<br/>DEPARTAMENTO<br/>DE DESEMPEÑO</b>                | COD E-021 LEY SEP                     |
| <b>NOMBRE DEL<br/>PROYECTO Y/O<br/>FUNCION QUE<br/>DESEMPEÑA</b> | PLAN SEXUALIDAD, AFECTIVIDAD Y GENERO |

### **1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.**

**Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:**

ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACION DEL CONTRATO.

- ASESORIA EN AFECTIVIDAD Y SEXUALIDAD CON ENFOQUE DE GENERO**
- CONSEJERIAS EN SALUD SEXUAL REPRODUCTIVA DIRIGIDOS A ESTUDIANTES SEGÚN NECESIDAD**
- REALIZACION DE MATERIAL DE APOYO**
- INSUMAR AL EQUIPO SOBRE SALUD SEXUAL REPRODUCTIVA COLABORACION CATASTRO DE ALUMNOSTRANS**
- PARTICIPACION EN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (REUNIONES – CONVERSATORIOS, FERIAS)**
- APOYO AUDIOVISUAL**
- CAPACITAR A EQUIPO**
- APOYO EN CONSTRUCCION DE DOCUMENTOS SEXUALIDAD,AFECTIVIDAD Y GENERO**
- TALLERES EDUCACION SEXUAL CON ENFOQUE DE GENERO DIRIGIDOS A ALUMNOS CCGV.**

#### **PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL**

**DESDE: 1 de ABRIL del 2024**

**HASTA: 30 de abril del 2024**

## INFORME DE AVANCE MENSUAL

**Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PRESENTE MES PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO FINAL DEL CONTRATO, ESTAS DEBEN ANEXAR EVIDENCIA QUE RESPALDE ESTE OBJETIVO Y UNA BITACORA O PLANIFICACION, DIARIA O SEMANAL, SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.

**SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.**

- 1.-Coordinacion con equipo Plan de Sexualidad afectividad y genero sobre actividades del mes de Abril 2024.
- 2.-Realizacion Propuesta Programa de Salud Sexual afectividad y genero dirigido a estudiantes y padres de los colegios rurales pertenecientes a la CGGV de La Serena
- 3.- Preparación de Taller dirigidos a alumnos 8vo básico colegio rural Quebrada de Talca (uso correcto preservativo, embarazo adolescente, métodos anticonceptivos) dependiente de la CGGV de La Serena
- 4.- Preparación de Taller dirigidos a alumnos 3 básico básico colegio Alfalfares (factores protectores salud sexual y abuso)
- 5.- Preparación material MAC personas de sexo biológico masculino
- 6.-Coordinacion Talleres dirigidos a alumnos del colegio Manuel Rodríguez dependiente de la CGGV de La Serena

- 7.-Preparación de Taller dirigidos a alumnos 6 to básico colegio rural Saturno (uso correcto preservativo, embarazo adolescente, métodos anticonceptivos)
- 8.-Realizacion de taller dirigido a alumnos de 5 to del colegio rural Saturno. dependiente de la CGGV de La Serena
- 9.- Realización de consejerías abreviadas a alumnos del colegio Rural Saturno dependiente de la CGGV de La Serena
- 10.-Coordinacion con colegio Alfalfares para realización de talleres del Plan de Sexualidad afectividad y género.
- 11.- Realización de talleres Sexualidad afectividad y genero dirigidos a alumnos 7 mo y 8vo colegio Quebrada de Talca.
- 12.-Participacion reunión mensual del Plan de Sexualidad y Genero CGGV de la Serena.
13. Coordinación Liceo Marta Brunett para realización de talleres del Plan de Sexualidad afectividad y género.
- 14.-Realizacion Taller Autocuidado en Salud sexual reproductiva dirigidos a alumnos de colegio Manuel Rodríguez
- 12.-Preparación material Morbilidades genitourinarias que afectan a personas de sexo biológico masculino.
- 13.- Preparación material "Cuidando mis espermatozoides"

**Bitacora semanal de actividades**

**Nombre:Cecilia Vladislavic Alvarez plan sexualidad, afectividad y genero**

| <b>Semana 1 -5 de abril 2024</b>  | <b>Semana 08-12 de Abril 2024</b>   | <b>Semana del 15 -19 de abril 2024</b>   | <b>Semana del 22-20 de abril 2024</b>   |
|---|---|--|---|
| -Coordinación con equipo del Plan de Sexualidad y Genero 2024   | - Coordinación con equipo del Plan de Sexualidad y Genero 2024  | - Coordinación con equipo del Plan de Sexualidad y Genero 2024   | Coordinación Talleres dirigidos a alumnos del Liceo Marta Brunett dependiente de la CGGV de La Serena.                                    |
| - Realización Propuesta Actividades Programa de Salud Sexual afectividad y genero dirigido a estudiantes y padres de los colegios rurales pertenecientes a la CGGV de La Serena | Preparación de Taller dirigidos a alumnos 3 básico básico colegio Alfalfares (factores protectores salud sexual ) | Realización de taller dirigido a alumnos de 7mo y 8 vo básico del colegio rural Saturno. dependiente de la CGGV de La Serena | Realización de talleres Sexualidad afectividad y genero dirigidos a alumnos colegio Manuel Rodríguez dependiente de la CGGV de La Serena. |
| Preparación material Morbilidades genitourinarias que   | Preparación material  | Preparación material morbilidades genitourinarias que  | Preparación y coordinación de Taller autocuidado en salud sexual  |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| afectan a personas de sexo biológico masculino | MAC personas de sexo biológico masculino (métodos de barrera y quirúrgico) | afectan a personas de sexo biológico femenino   | reproductiva dirigidos a alumnos 7 y 8vos años básico básico colegio rural Lambert |
|  |  | <p>Preparación material sobre método anticonceptivos dirigidos a adolescentes.</p> <p>Realización Código autocuidado adolescente QR</p> |  |
|  |  |   |  |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

**DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES  
DESARROLLADAS**

|                              |
|------------------------------|
| <b>CAMBIO DE ACTIVIDADES</b> |
|------------------------------|

**REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME**

|                    |                                   |
|--------------------|-----------------------------------|
| ABRIL 2024         | CECILIA MARIA VLADISLAVIC ALVAREZ |
| MES QUE SE INFORMA |                                   |

|                                  |                         |
|----------------------------------|-------------------------|
| ABRIL 2024                       | SRA. VIVIANA RIVERA     |
| CERTIFICACION DE<br>CUMPLIMIENTO | FIRMA Y TIMBRE JEFATURA |



**TABLA DE CHECK LIST**

| <b>INDICADOR</b>  | <b>PRESTADOR<br/>DE<br/>SERVICIOS</b> | <b>RECEPCIÓN<br/>DE<br/>BOLETAS</b> | <b>CONTRALORIA</b> |
|---|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| <b>BOLETA CON GLOSA QUE<br/>INCLUYA: <b>CARGO, MES,<br/>AÑO Y ESTABLECIMIENTO</b></b> | ✓                                     | ✓                                   |                    |
| <b>MES CORRECTO<br/>(EN CADA HOJA DEL<br/>INFORME Y LA BOLETA)</b>                    | ✓                                     | ✓                                   |                    |
| <b>FIRMAS ORIGINALES EN<br/>INFORME Y BOLETA</b>                                      | ✓                                     | ✓                                   |                    |
| <b>BITACORA O<br/>PLANIFICACION (SEMANAL<br/>Y/O DIARIA)</b>                          | ✓                                     | ✓                                   |                    |
| <b>EVIDENCIAS QUE<br/>RESPALDEN EL PUNTO 2<br/>DEL INFORME</b>                        | ✓                                     | ✓                                   |                    |
| <b>COPIA CONTRATO</b>   | ✓                                     | ✓                                   |                    |

