

**257. INFORME MENSUAL DE GESTION  
 PROGRAMA DE URGENCIA SAPU CARDENAL  
 CARO**

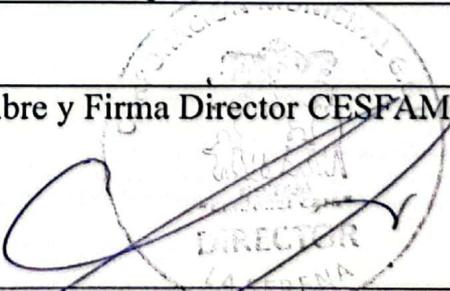
Establecimiento	PROG. SERV-APS SAPU CARDENAL CARO
Nombre Completo	ELBA ISABEL CERDA TRUJILLO
Rut:	
Profesión	AUXILIAR DE SERVICIO
Horas trabajadas	83
Días permiso administrativo o vacaciones	NO APLICA
Días licencia médica	NO APLICA
Fecha Informe	18/04/2024

MONTO BOLETA	\$264173
N° BOLETA	286

PERIODO DE INFORME	DESDE: día - mes- año	HASTA: día - mes- año
	21-03-2024	20-04-2024

**FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Responsable y encargado efectuar y mantener el orden, la limpieza de la Unidad, como también de la desinfección de pisos, paredes, persianas, equipos: como camillas, chatas, patos, basureros, sanitarios etc.
2	Colaborar con el personal de salud en labores de contención, inmovilización de pacientes, cumple con actividades traslado de pacientes, tramitación de insumos.
3	Colaborar en otras labores encomendadas por jefatura de turno
4	Cumplir con las normas de IAAS en conjunto con el personal de turno clínico

Timbre y firma del ejecutor de las prestaciones (P. Natural o P. Jurídica)	Timbre y Firma Director CESFAM 
Nombre: Elba Isabel Cerda Trujillo Rut:	Nombre: CATALINA CASTILLO Rut:

Timbre y Firma Coordinadora Programa	Timbre y Firma Jefe Dpto. de Salud
Nombre: DANIELA BASTIAS Rut:	Nombre: RODRIGO FERNANDEZ Rut: