

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES EN BOLETAS DE HONORARIOS
Corporación Municipal Gabriel González Videla
La Serena

Nombre del Contrato o Proyecto* : ASESOR UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA GESTION Y PROYECTOS

Fecha Inicio del Contrato : 01-01-2024 **Fecha Término Contrato** : S/F

Nombre del Prestador del Servicio : MIRTHA MELENDEZ ROJAS **Rut** :

Correo electrónico / Teléfono de contacto :

Unidad/ Departamento Desempeño : UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA **Área** : ADMINISTRACION

Monto Total del Contrato : \$ 1.724.138 **Orden de Compra N°** :

*Nota: De no existir Contrato asociado, favor indicar el N° de la Orden de Compra

Clasificador de uso interno (Código Área) N° :

I.- Datos Emisión Boleta de Honorarios

Fecha de Emisión	<u>31-05-2024</u>	MONTO BRUTO A PAGAR	\$1.724.138
Período Cobro (Día/ Mes/ Año)	<u>01-05-2024</u>	RETENCIÓN DE IMPTO.	13,75% \$ 237.069
Período Cobro (Día/ Mes/ Año)	<u>31-05-2024</u>	LÍQUIDO A PAGAR	\$1.487.069

II.- Informe de Actividades y Avances – MES DE MAYO - 2024

- 1.- 03/05/2024, ACTUALIZACION DE DOS PLANILLAS EJECUTIVAS DE AVANCES DE CONTRATOS MINEDUC Y JUNJI, AL 30/04/2024.
- 2.- 06/05/2024, REUNIÓN DE TRABAJO Y COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES, CON PROFESIONALES UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA, SE ADJUNTA ACTA REUNION N.º 57 Y DOCUMENTOS DE RESPALDO.
- 3.- 09/05/2024, REUNIÓN DE TRABAJO Y COORDINACION DE ACTIVIDADES CON PROFESIONALES DE LA UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA, SE ADJUNTA ACTA REUNION N.º 58 Y DOCUMENTOS CITADOS EN ACTA.
- 4.- 10/05/2024, ACTA DE ENTREGA TERRENO CONTRATO COLEGIO ALGARROBITO (SE ADJUNTA CONTRATO Y ACTA).
- 5.- 16/05/2024, REUNIÓN DE TRABAJO Y COORDINACION DE ACTIVIDADES CON PROFESIONALES DE LA UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA, SE ADJUNTA ACTA REUNION N.º 59 Y DOCUMENTOS CITADOS EN ACTA.
- 6.- 17/05/2024, INFORME TECNICO DE INSPECCION DEL AVANCE DE OBRAS DEL COLEGIO ALGARROBITO, SE ADJUNTA INFORME TECNICO.
- 7.- 22/05/2024, REVISION DE BASES TECNICAS CONTRATOS ATENCION DE EMERGENCIAS Y MANTENIMIENTO EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE LA SERENA, SE ADJUNTA INFORME TECNICO Y BASES TECNICAS.
- 8.- 24/05/2024, REUNIÓN DE TRABAJO Y COORDINACION DE ACTIVIDADES CON PROFESIONALES DE LA UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA, SE ADJUNTA ACTA REUNION N.º 60 Y DOCUMENTOS CITADOS EN ACTA.
- 9.- 28/05/2024, REUNIÓN EJECUTIVA DE COORDINACION, CON EL SECRETARIO GENERAL DE LA CORPORACION, SE ADJUNTA INFORME DE ACUERDOS. EN ACTA.
- 10.- 30/05/2024, PROGRAMA DE VISITAS INSPECTIVAS, PARA EL MES DE JUNIO. - (ADJUNTA PROGRAMA)

MIRTHA MELENDEZ ROJA

III.- Dificultades para el logro de las funciones comprometidas y propuestas para solucionarlas

NINGUNA DIFICULTAD, GRAN APOYO DE LAS JEFATURAS Y PROFESIONALES DE LA UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA, UN EQUIPO MUY COMPROMETIDO CON LA INSTITUCION, CON GRANDES AVANCES Y MUY FORTALECIDOS.

IV.- Certifica revisión conforme del Servicio Prestado

Establecimiento (Centro de Costo) : _____

Rut Jefatura : _____

Correo electrónico Jefatura : Jorge.diaz@corporacionlaserena.cl

Teléfono Jefatura (Contacto Directo) : _____

SECRETARIO GENERAL
 Nombre Completo Jefatura Directa
JORGE DIAZ TORREJÓN

VI.- Otras Observaciones y/o Sugerencias
 Se adjuntan todos los documentos de respaldo.

Firma y Timbre Jefatura



**ASESOR UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA; GESTION Y
PROYECTOS**

ASESORIA EXTERNA:

MIRTHA MELENDEZ ROJAS
Mg. INGENIERO CIVIL

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA

ANTECEDENTES DE RESPALDO

INFORME MENSUAL

MAYO 2024



**PROGRAMA DE VISITA A TERRENO:
INSPECCION DE OBRAS EN EJECUCIÓN
MES DE JUNIO- 2024**

MIÉRCOLES 14/06/2024, a las 10:00 hrs.

OBRAS PROPUESTAS:

1.- PROYECTO: "CONSERVACION Y MEJORAMIENTO COLEGIO ALFALFARES"

CONTRATISTA: EMPRESA SYS ARQUITECTURA Y CONSTRUCCIONES SPA.

MONTO: \$ 34.552.125 IVA incluido

ITO: JORGE OLGUIN

2.- PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA COLEGIO ALGARROBITO"

CONTRATISTA: EMPRESA FENIX. SPA

MONTO: \$ 449.572.926

ESTADO: INICIO/ 10 - 05-2024.

ITO: LUIS ALZAMORA

NOTA 1: Se solicita, a cada uno de los ITO, pueda enviar por favor, mediante correo electrónico los siguientes antecedentes:

- ✓ Contrato de trabajo; Acta entrega terreno
- ✓ Especificaciones técnicas, bases, planos etc.
- ✓ Presupuesto (Itimizado).
- ✓ Estados de Pago.

NOTA 2: La movilización es propia de la Asesoría.

CORPORACION MUNICIPAL GABRIEL GONZALEZ VIDELA - LA SERENA

UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA

MMR

REUNION EJECUTIVA DE COORDINACIÓN CON SECRETARIO GENERAL CORPORACION GGV.

PARTICIPANTES: JORGE DIAZ Y ASESORA EXTERNA MIRTHA MELENDEZ R.

FECHA: 28/05/2024 a 16:30

TEMAS TRATADOS	ACUERDOS Y CUMPLIMIENTOS	OBSERVACIONES
INICIO DE OBRAS Y AVANCE CONTRATO "CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL COLEGIO ALGARROBITO, LA SERENA"	Se informa al Secretario General, que se iniciaron estas obras, se realizó una visita inspectiva con el Inspector Técnico de la Obra (ITO) y la Arquitecto que realizó el proyecto, una nueva modalidad que permite un trabajo integral, con resultados muy positivos para los establecimientos educacionales.	Se destaca el orden y buen desarrollo de dicha obra, a la fecha, cumpliendo con todo lo relacionado desde el punto de vista administrativo y técnico del contrato.
ATRASO EN EL INICIO DEL CONTRATO CONTRATO CONSERVACIÓN EMERGENCIA COLEGIO ALFALFARES,	Este contrato se firmó con fecha 22/02/2024 y se adjudicó a la sociedad SYS ARQUITECTURA Y CONSTRUCCIÓN SpA., a la fecha no se han iniciado las obras, el contratista exige se le cancele el anticipo indicado en el contrato, se acuerda que el Secretario General realizará las gestiones a fin se pueda realizar este pago lo antes posible.	Se enviará un mensaje con el monto de dicho anticipo, el cual es de un bajo monto (aproximadamente el 20% del total del Contrato.
REFORMULACION DEL PROYECTO ESCUELA ISLON	Se esta revisando el proyecto, dado que existen problemas de diseño, El Ministerio de Salud rechazó el diseño original de la planta de tratamiento de aguas servidas, por un problema de distancia, lo que significó buscar otra solución, se esta proyectando un sistema de tratamiento de las aguas similar al existente que tiene el colegio, pero con mayor tecnología, lo esta haciendo el Profesional Luis Alzamora, para obtener la aprobación de Salud, se necesita estudiar el destinos de las aguas del efluente, proponiendo se usen para riego.	Se haran las gestiones con el Gerente de la Junta de vigilancia del Rio Elqui, para obtener la autorización del uso del agua para riego.
ATRASOS EN PAGOS DE CONTRATOS, AVANCES DE OBRAS Y TERMINADAS.	Nuevamente se plantean los atrasos en varios pagos pendientes de contratos terminados y recepcionado y avances de obras, por lo que se solicita el apoyo del Secretario General, para agilizar dichos pagos. Se acuerda que se dará prioridad en el pago a las Empresa que han cumplido en los plazos y con avances muy significativos, Especialmente a la Empresa Contratista FENIX SpA.	El Secretario General, verá situación de cada empresa con el Jefe del Departamento de Finanzas.
SE PLANTEA ANALIZAR LA PROYECCION DE LA UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA	A un corto plazo la Unidad de Infraestructura ya no será la Unidad Técnica en los proyectos de MINEDUC y JUNJI, por lo cual se deberá ver otras alternativas y estudiar la posibilidad que la Corporación o el Municipio pueda realizar convenios con el GORE; Ministerio del Deporte y otros.	Es importante poder levantar una cartera de proyectos varios.
CONTRATACION DE UN NUEVO PROFESIONAL PARA APOYO EN LA UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA.	Se contrató al Ingeniero Feliz Olivares, se analiza su experiencia en conjunto con el Secretario General, quien indica que deberá reportar su trabajo realizado conforme a su contratación.	Se solicitará una copia de su contrato.
AVANCES DE PROYECTOS EMBLEMATICOS	A).- Proyecto " Crematorio Municipal, Se informa que a la fecha ya se canceló y se obtuvo la Resolución Sanitaria. B) Planetario Localidad de Altovalsol.(aun pendiente el RS, en revisión las observaciones).	Información entregada por el Arquitecto Fernando Gómez.

CORPORACION MUNICIPAL GABRIEL GONZALEZ VIDELA - LA SERENA

UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA

ACTA N° 60 " EQUIPO TECNICO UNIDAD INFRAESTRUCTURA"

ASISTENTES	Jenny Vargas; Maria Ignacia; Jorge Olguin; Eduardo Tabilo; Luis Alzamora; José Rojas y Mirtha Meléndez .		
FECHA.	24-05-2024; 9:30 horas.		
LUGAR	Oficina Unidad de Infraestructura		
INTRODUCCION	Se encuentra con licencia Claudia L. y con feriado legal Fernando G. Se da inicio a la reunión informando visita a terreno realizada el 17 de mayo al Colegio de Algarrobito, luego se revisan algunos temas pendientes y otros, a continuación se detallan las actividades tratadas:		
TEMAS TRATADOS	COMPROMISOS Y ACUERDOS	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
INFORME TECNICO DE INSPECCION A LAS OBRAS DEL CONTRATO "CONSERVACION DE INFRAESTRUCTURA PARA ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL COLEGIO ALGARROBITO, LA SERENA"	<p>1.- Con fecha 17 de mayo, se visitaron las obras, que se iniciaron en el Colegio de Algarrobito. La comisión estuvo conformada por los siguientes profesionales: María Ignacia Moreira Arquitecto del Proyecto; Luis Alzamora Ingeniero Civil Inspector Técnico de la obra (ITO); Francisca Garrido Arquitecto, representante de la Empresa en terreno y Mirtha Meléndez R, Ingeniero Civil, Asesora externa. A continuación se entregan algunas conclusiones y sugerencias de dicha inspección:</p> <p>1.1.- Las obras se estaban iniciando, se entregó el terreno, según consta en acta con fecha 10 de mayo de 2024 y se dan las instrucciones al Contratista, para la pronta instalación del letrero de la obra, se aprecia un avance aproximado de un 5%</p> <p>1.2.- Se encuentra en estudio por parte del ITO, y la Arquitecto que realizó el proyecto algunas modificaciones que mejoran el proyecto original.</p> <p>1.3.- EL ITO, debe revisar el libro de obra y dejar indicado, temas relevantes del contrato, la comunicación con el Contratista debe ser principalmente por esta vía.</p> <p>1.4.- Se observa el no uso de implementos de seguridad de algunos trabajadores que se encuentran en faena, el ITO, notificó inmediatamente al contratista.</p> <p>1.5.- Solicitar por escrito a la Empresa Contratista que informe sobre la contratación de subcontratista, que deben tener la autorización del ITO.</p> <p>1.6.- El ITO, debe dejar constancia por escrito en el libro de obra el profesional residente conforme las exigencias del contrato.</p> <p>1.7.- El Contratista deberá entregar el Programa Detallado de Prevención de Riesgos e Higiene Industrial, para la aprobación del ITO.</p> <p>1.8.- El ITO verificó la entrega de la carta Gantt de las obras y la nómina de trabajadores que intervendrán en la ejecución de la Obra respectiva.</p>	ITO, Luis Alzamora	Se adjunta informe
	<p>2.- A continuación se detallan algunos temas pendientes y avances a la fecha.</p> <p>2.1.- Continúa pendiente la entrega de terreno del Contrato del Colegio Alfalfares, no se ha cancelado el anticipo a la empresa contratista, se acordó que el ITO, enviará un correo a la empresa notificando que se manifieste para fijar la fecha de entrega de terreno.</p> <p>2.2.- Se continúa con los trámites sobre las aprobaciones de la ampliación de los convenios con la DEP, que están con el plazo vencido.</p> <p>2.3.- Aun en trámite administrativo la aprobación de Liquidación del contrato Gabriel Gonzales Videla</p> <p>2.4.- En trámite la recepción provisoria "contrato del Colegio German Riesco", El ITO informa que dicha recepción se realizó con observaciones, sobre el funcionamiento de la cocina industrial, siendo problemas de fabricación, aun sin respuesta total de la fábrica responsable, se acuerda revisar los plazos.</p> <p>2.5.- Se analiza en conjunto la problemática del proyecto de tratamiento de aguas servidas del Colegio de Islon, dado que no fue posible la aprobación de una planta de tratamiento que se consideraba en el diseño original, se estudia volver al sistema actual con mejor tecnología.</p> <p>2.6.- Revisión de Bases Técnicas "CONTRATO ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y MANTENIMIENTO EN ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE LA COMUNA DE LA SERENA", se hacen algunos comentarios y sugerencias</p> <p>2.7.- Se informa sobre los avances de las postulaciones de los proyectos de mantenimiento emergencias de los colegios: José Miguel Carrera; Villa San Bartolome; Luis Brailer; Alonso de Ercilla; a fondos FNDR.</p>		
	<p>Próxima reunión el 31/05/2024</p>	Mirtha Meléndez R.	

INFORME TECNICO

PARA: JEFA UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA
DE : ASESORA EXTERNA

I.- REFERENCIA:

BASES TECNICAS PARA CONTRATO ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y MANTENIMIENTO EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE LA COMUNA DE LA SERENA.

La Jefa de La Unidad de Infraestructura, solicito una revisión a las Bases indicadas en referencia, a continuación, se adjunta algunos comentarios y sugerencias:

En General mi opinión es que estas Bases Técnicas, están bastante claras y completas, solo adjunto algunos comentarios y sugerencias: es importante aclarar lo siguiente:

- 1.- En el título del contrato se indica "CONTRATO ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y MANTENIMIENTO EN ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE LA COMUNA DE LA SERENA. Luego en el punto de "GENERALIDADES," se invierte el nombre "CONTRATO MANTENIMIENTO Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE LA COMUNA DE LA SERENA"
- 2.- El monto es bastante bajo para atender emergencias, urgencias, imprevistos y mantenciones, de aproximadamente 40 establecimientos educacionales, por lo tanto, se deben definir prioridades, sobre todo que el plazo debiera ser hasta marzo del año 2025. (implica aumento de gastos generales).
- 3.- Es importante indicar los documentos que son partes de estas Bases Técnicas, por ejemplo, se menciona en el punto 3.3, letra a) las "Bases Administrativas" según numeral XX. (¿cuales?)
- 4.- Definir claramente las obligaciones del "Asesor Técnico", que no se confundan con el "Inspector Técnico del Contrato" (ITO).
- 5.- Es importante indicar fecha de entrega de las Garantías del contrato y fecha de su devolución.

Se adjunta archivo de las bases y los comentarios al margen.

Mirtha Meléndez R
Mg. Ingeniero Civil
Asesora externa

LA SERENA 22/05/2024