

INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.

1. ANTECEDENTES

FECHA	MES DE MARZO DEL 2024
NOMBRE	JOSE MAURICIO TRUJILLO GALVEZ
RUT	
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	UNIDAD EDUCATIVA ALONSO DE ERCILLA
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA	GUARDIA NOCHERO NOCTURNO

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:
ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL - PERIODO DE DURACION TOTAL DEL CONTRATO.
-CUIDAR Y VIGILAR LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES QUE HAY EN EL
-CONTROL DE ACCESO ETC..

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL	
DESDE: 01-03-2024 _____	HASTA: 31-03-2024
DÍA – MES – AÑO (Primer día del mes)	DÍA – MES – AÑO (Último día del mes)

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:

Actividades realizadas en el presente mes para cumplir con el objetivo final del contrato, estas deben anexar evidencia que respalde este objetivo como una bitácora o planificación, diaria o semanal, sobre las actividades realizadas.

SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.

Al Recepcionar colegio, diariamente se realiza ronda por todas las dependencias, patios y huerto, cada dos horas.

Control de acceso, vigilancia por cámara de seguridad.

Ronda final a las 7:00 Hrs término de turno.

3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS

No hubo dificultades.

4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

MES EN CURSO	José Mauricio Truillo Gálvez
MES QUE SE INFORMA	NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS
MES EN CURSO	Azalia Valenzuela Pérez
CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	FIRMA Y TIMBRE JEFATURA

6. TABLA DE CHECK LIST

INDICADOR	REVISIÓN TECNICA
BOLETA CON GLOSA QUE INCLUYA: AREA, CARGO, ESTABLECIMIENTO, MES Y AÑO	
MES CORRECTO (EN CADA HOJA DEL INFORME Y LA BOLETA)	
FIRMAS ORIGINALES EN BOLETA E INFORME, TANTO POR PRESTADOR COMO POR SUPERVISOR	
EVIDENCIAS QUE RESPALDEN EL PUNTO 2 DEL INFORME, COMO BITACORA, FOTOS, CORREOS, DOCUMENTOS, ETC.	
COPIA CONTRATO	