

INFORME MENSUAL DE ACCIONES DE PERSONAL A HONORARIOS.

MES DE MARZO DEL 2024

1. ANTECEDENTES

NOMBRE	ALONSO ALEJANDRO MUÑOZ PEREZ
RUT	
UNIDAD O DEPARTAMENTO DE DESEMPEÑO	DEPARTAMENTO DE EDUCACION
NOMBRE DEL PROYECTO Y/O FUNCION QUE DESEMPEÑA	APOYO ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y VINCULACION CON ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES

1.1. FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.

<p>Las funciones por desarrollar en virtud del presente contrato serán las siguientes:</p> <p>ACCIONES, OBJETIVOS, METAS U OTRO INDICADOR QUE SE DEBE CUMPLIR EN EL PERIODO DE DURACION DEL CONTRATO.</p>
<p>GENERAR VINCULO Y COHESION ENTRE LA COMUNIDAD EDUCATIVA Y EL ENTORNO, EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL DEPORTE Y LA ACTIVIDAD FISICA</p>

PERIODO QUE CUBRE EL INFORME MENSUAL	
DESDE: 01 – MARZO – 2024	HASTA: 31 – MARZO – 2024

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL

Durante el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades:
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PRESENTE MES PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO FINAL DEL CONTRATO, ESTAS DEBEN ANEXAR EVIDENCIA QUE RESPALDE ESTE OBJETIVO Y UNA BITACORA O PLANIFICACION, DIARIA O SEMANAL, SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.

SI NO SE INCLUYEN EVIDENCIAS O PLANIFICACIÓN, SU BOLETA PUEDE SER RECHAZADA.

Planificación de actividades del mes, vía virtual y presencial con la coordinadora del programa de Formación Integral

Semana del 4 al 10 de Marzo: Inauguración del año escolar visitando diversos colegios para dar saludo protocolar y ofrecer los servicios de nuestro programa a la comunidad educativa (Punta Teatinos, Romeral entre otros)



Semana del 11 al 17 de Marzo: Reunión y visitas en Colegio Javiera Carrera y Las Rojas, para planificar con la comunidad educativa, el calendario de intervención de abril.



Semana del 18 al 24 de Marzo: Reunion junto a los Profesores de Educación Física en Estadio La Portada, junta de inicio para presentar el programa y poner al servicio de los establecimientos.



Semana del 25 al 31 de Marzo: Planificación del día Mundial de la Actividad Física, asignando la función de intervención con Baile Entretenido y logística interna para dicha actividad.



3. DIFICULTADES PARA EL LOGRO DE LAS ACCIONES DESARROLLADAS

--

4. OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

--

5. REVISION CONFORME DEL PRESENTE INFORME

MARZO 2024	
MARZO 2024	Alonso Alejandro Muñoz Pérez

MARIA CLAUDIA FLORES CLARIK	
CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	FIRMA Y TIMBRE JEFATURA