

I. MUNICIPALIDAD DE LA SERENA	<b>INFORME MENSUAL DE GESTION CÓDIGO 201</b>
-------------------------------	--------------------------------------------------

Establecimiento	Cesfam Juan Pablo II
Nombre	Marcela Ayala Alcayaga
Profesión	Administrador de Empresas men. RRHH / Secretaria Ejec. Computacional
Horas trabajadas	44
Días permiso administrativo o vacaciones	½ día administrativo
Días licencia médica	0
Periodo de informe (mes)	MARZO

<b>MONTO BOLETA</b>	<b>655.758</b>
---------------------	----------------

<b>PERIODO DE INFORME</b>	01/03/2024	31/03/2024
---------------------------	------------	------------

<b>FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO</b>
------------------------------------------------

N°	FUNCIONES SEGÚN CONTRATO Y DE ACUERDO A PROGRAMA
1	Confirmación de Citas
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

**Justificación (rellenar en caso de cobro atrasado, meses anteriores, si no poner no aplica)**  
**NO APLICA.**

Timbre y Firma Director CESFAM	Firma prestador de servicios
Nombre: <b>Carolina Perez P.</b>	Nombre: <b>Marcela Ayala Alcayaga</b>

